



2016 YILI PERFORMANS PROGRAMI





T.C
BEYOĞLU BELEDİYESİ

2016 YILI
PERFORMANS
PROGRAMI

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER.....	5
A-Yetki, Görev ve Sorumluluklar	6
B- Teşkilat Yapısı.....	8
C- Fiziksel Kaynaklar.....	9
D- İnsan Kaynakları	11
II- PERFORMANS BİLGİLERİ	12
A- Temel Politika ve Öncelikler	13
B- Amaç ve Hedefler.....	15
C- Stratejik Alan,Amaç ve Hedefler ve Gerekçeleri.....	16
Performans Hedefi Tabloları (Tablo 1).....	30
D-İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı.....	73
Faaliyet Maliyetleri Tabloları (Tablo 2).....	74
İdare Performans Tablosu (Tablo 3).....	273
Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu (Tablo 4).....	284
EKLER	
Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo (Tablo-5).....	286
Hizmet Binaları ve Listesi.....	294
Araç ve İş Makineleri Listesi.....	295

Beyoğlu Kâinat Şehridir

Değerli dostum,

Türkiye’yi bir ev gibi düşünürseniz, Beyoğlu, bu evin misafir salonudur.

250 bin kişilik nüfusumuza her gün yurtiçinden ve yurtdışından milyonlarca insan katılıyor. Şaka gibi ama gerçek: Beyoğlu bir İtalyan restoranında, bir Rus garsonla İngilizce şakalaşıp Türk Ayranı isteyebileceğiniz dünyanın tek şehridir.

Beyoğlu; kozmopolit, yani bir kâinat şehridir.

Bizim için Beyoğlu’na hizmet; tarihe, kültüre, sanata, ağaca, kuşlara, toprağa, yıldızlara, İstanbul’a, Türkiye’ye, dünyaya, görkemli bir maziye, umut dolu bir geleceğe, kısaca kâinatın gözbebeği insana hizmet etmekle eşanlamlıdır.

Ruhun cinsiyeti, rengi, yaşı yoktur derler. Güneş, ışıklarını kimseden esirgemez.

Rahmet damlaları düşeceği yeri seçmez. Her zaman olduğu gibi muhabbet lisanıyla konuşmak, aşkla çalışmak, her bir insanımızın özel olduğunu bilerek hizmet etmek, ana ilkemizdir. Herkese eşit mesafede olmak yerine, herkese yakın olmaya, herkesi sinemize sarmaya, herkesin derdine merhem olmaya çalışıyoruz. Beyoğlu’nun adını yıldızların yanına yazmak en büyük hedefimiz..Bunu başardığımızı, Beyoğlu’nun adını yıldızların yanına yazdığımızı inanıyorum.

Tam 11 yıldır kültür-sanat etkinliklerinde, bilişim sistemi ve online hizmetlerde, sosyal hizmetlerde, imar çözümlerinde, çevre temizliğinde, kentsel yenileme ve restorasyonda, öğrencilere, gençlere ve kadınlara yönelik özel projelerde; Türkiye’de ve dünyada model alınan proje ve uygulamalara imza attık. Beyoğlu’nda yaşamın kendisini bir sanat eseri haline getirmeyi başardık.

Beyoğlu sakinleri, tüm belediyeçilik çalışmalarında bize olağanüstü bir katkı sağladı. Yerinden yönetim anlayışıyla; faaliyetlerimizi geniş ve etkili bir katılıma açık tuttuk.

Vatandaşlarımız, projelerimizin oluşturulmasında da, uygulamasında da her zaman destekleyici bir tutum benimsedi. Burada kaydedilen başarılar, sizin olumlu tutumunuz sayesinde bu seviyeye ulaştı.Kent bilinci ve yerel demokrasi bakımından, memnuniyet verici bir düzey tutturduk.

Önümüzdeki faaliyet döneminde kendimizi aşmaya, Beyoğlu’nun yüksek cazibesini artırmak için çalışmaya devam edeceğiz. Beyoğlu’nu sonsuz bir söz kılan, bu şehri varlığıyla inşa eden tüm Beyoğlu sakinlerine, yerli ve yabancı misafirlerimize, tüm ekip arkadaşlarıma sonsuz şükranlarımı sunuyorum.

Şimdi daha büyük bir enerjiyle, daha aydınlık ufuklara yan yana, omuz omuza yürüyecek, her bir insanımızı çok daha özel hissettirmek için Kainat Şehri Beyoğlu’na hizmet etmeye devam edeceğiz.

Yolumuz açık, bahtımız ak olsun.

Ahmet Misbah DEMİRCAN
Beyoğlu Belediye Başkanı

-I-
GENEL BİLGİLER

A- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediyenin yetki, görev ve sorumlulukları 5393 Sayılı Belediye Kanununun üçüncü bölümünde “Belediyenin görev ve sorumlulukları” başlıklı 14.maddesi ve “Belediyenin yetkileri ve imtiyazları” başlıklı 15.maddesi aşağıdaki gibi anlatılmıştır:

MADDE 14. — Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunum ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özürlü, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

MADDE 15. — Belediyenin yetkileri ve imtiyazları :

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığı'nın kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

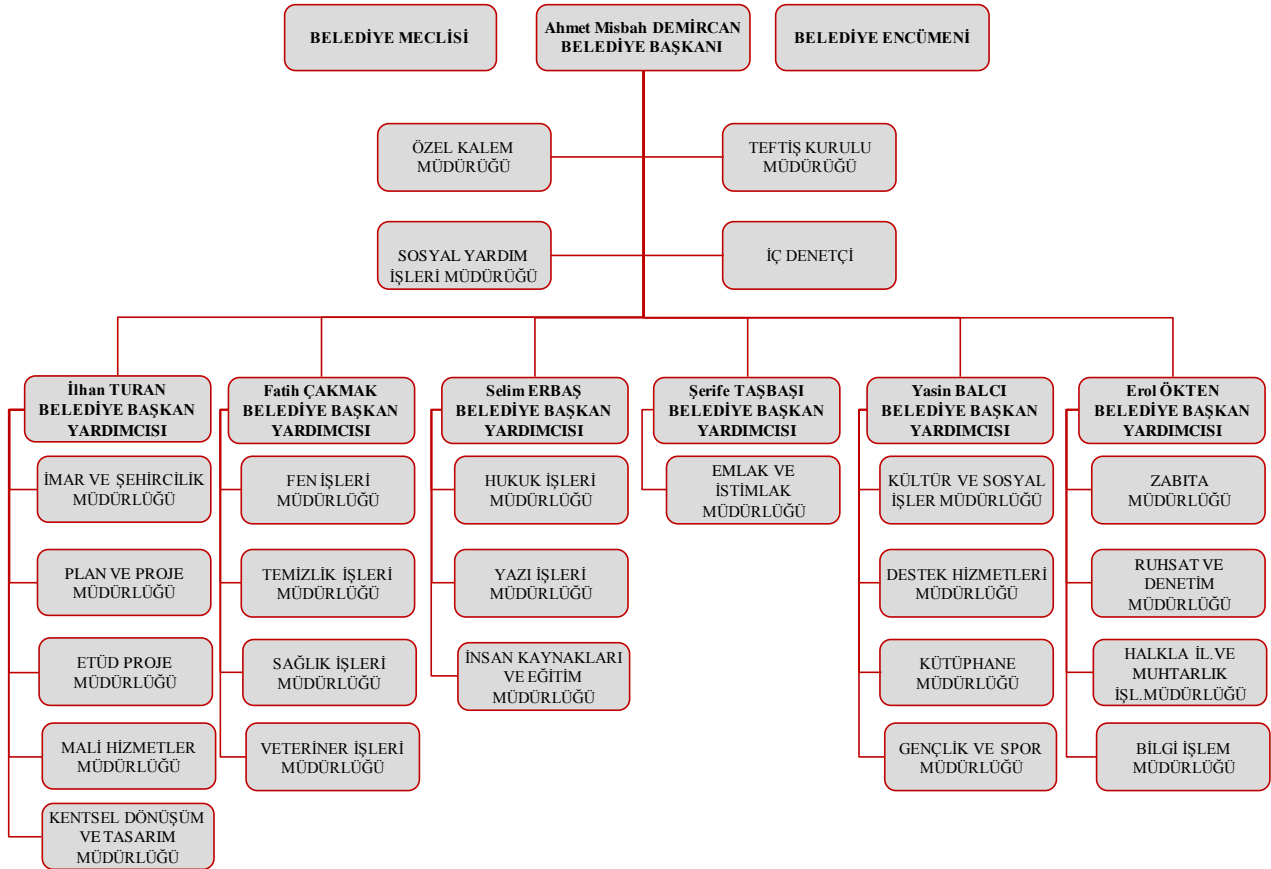
Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

B- Teşkilat Yapısı

5393 sayılı Belediye Kanununun 48. Maddesi ve “Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik” doğrultusunda Belediye Meclisi’nin 09.09.2006 tarih ve 52 sayılı Meclis Kararı ile 15 idari birim kurulmuştur. 11.05.2007 tarih ve 39 sayılı Meclis Kararı ile Sağlık İşleri Müdürlüğü ve Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, 07.12.2007 tarih ve 79 sayılı Meclis Kararı ile Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü, 07.01.2011 tarih ve 16 sayılı Meclis Kararı ile Etüd Proje Müdürlüğü, 06.04.2012 tarih ve 30 sayılı Meclis Kararı ile Veteriner İşleri Müdürlüğü, 07.12.2012 tarih ve 91 sayılı Meclis Kararı ile İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü ile Kütüphane Müdürlüğü, 03.09.2014 tarih ve 62 sayılı Meclis Kararı ile Kentsel Dönüşüm ve Tasarım Müdürlüğü ve Gençlik ve Spor Müdürlüğü kurulması ile toplam 24 idari birim müdürlüğü ile hizmet verilmektedir.

ORGANİZASYON ŞEMASI



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü -Temmuz 2015

C- Fiziksel Kaynaklar

Hizmet Binaları:

Beyoğlu Belediye Başkanlığının; 6 adet hizmet binası, 1 adet evlendirme dairesi, 1 adet Kültür Sanat Merkezi, 1 adet Kütüphane, 1 adet Sanat Atölyesi, 2 adet Gençlik Merkezi, 1 adet anaokulu, 12 adet Semt Konağı, 1 adet spor tesisi, 1 adet lojistik depo, 1 adet yaz kampı, 1 adet şantiye ve 1 adet Beyoğlu Kültür Kent binasında hizmetlerini yürütmektedir. Hizmet birimlerine ilişkin tablo faaliyet raporunun sonuna eklenmiştir.

Taşınmazlar:

Belediyemize ait taşınmaz sayısı 4706 ve 6306 sayılı Kanunlar kapsamında devredilen taşınmazlarla beraber 458 adettir.

Taşınmaz Nev' i	Adet
Bina	192
Arsa	176
Camii	4
Çeşme	27
Yeşil Alan	32
Mezarlık	1
Yol	26
TOPLAM	458

Kaynak: Emlak ve İstimlâk Müdürlüğü - Temmuz 2015

Araç ve İş Makineleri:

Belediyemizde 133 demirbaş ve 97 kiralık araç ve iş makinesi bulunmaktadır. Tablo performans programının sonuna eklenmiştir.

Bilgi İşlem Alt Yapısı ve Donanım Durumu

Bilgi İşlem Müdürlüğümüz, Oracle Veri Tabanı ile Belediye Otomasyonunu MIS ve GIS uygulamalarını bütünleşik yapıda yürütmektedir. Belediyemiz Otomasyonu tüm verileri ve uygulamaları kapsayan bütünleşik yapıda, bilişim teknolojilerini takiben, belediyemiz bünyesinde bilgisayar ağları ve bunlara bağlı olarak işlem yapan çevre birimleri ile müdürlüğümüz güncel olarak hizmet vermeye devam etmektedir.

SERVER VE SİSTEMLERİMİZ

Veri Tabanı Sunucusu IBM Donanım
Uygulama Sunucusu (SANAL SERVER)
Domain Server
E-Belediye Server
Kent Rehberi Server
Terminal Server
Anti Virüs Server
Web Server
Webportal2 Server
İletişim Server
Sesli Yanıt Sistemi
MS Exchange Server
SMS server
IVR server
Stream Server
DYS Server
Eva Controller Server
Stratejik Planlama Server
Radius APN Server
Firewall Sistemleri

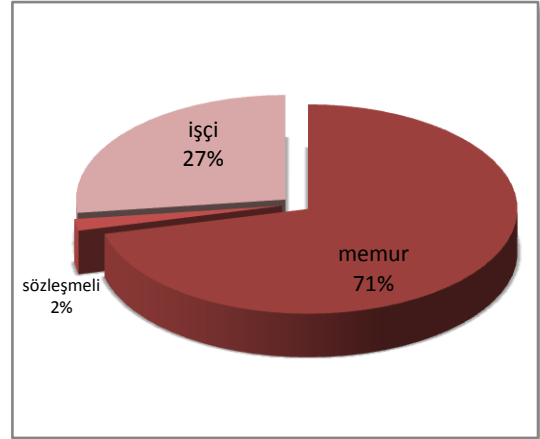
BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ DONANIM BİLGİLERİ	
Pc Bilgisayar	218 Adet
Kiralık Bilgisayar	99 Adet
Laptop Bilgisayar	10 Adet
Dot Matrix Yazıcı	10 Adet
Püskürtmeli Yazıcı	50 Adet
Laserjet Yazıcı	122 Adet
Plotter	2 Adet
Tarayıcı	28 Adet
Barkod Okuyucu ve Yazıcı	5 Adet
Etiket Okuyucu ve Yazıcı	1 Adet
Cüzdan Yazıcı	1 Adet
Harici CD-DVD Yazıcı ve Okuyucuları	1 Adet
Mini Pc Bilgisayar	15 Adet
Tablet Bilgisayar	35 Adet
Mobil Yazıcı	10 Adet

D- İnsan Kaynakları

Beyoğlu Belediyesi'nde Temmuz 2015 tarihi itibarıyla toplam 444 personel istihdam edilmektedir. Bu personelin 316'sı memur, 8'i sözleşmeli olup 120'si işçi statüsündedir.

MEVCUT KADRO DURUMU

STATÜ	SAYISI
MEMUR	316
SÖZLEŞMELİ	8
İŞÇİ	120
TOPLAM	444



Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü – Temmuz 2015

MEMUR/SÖZLEŞMELİ PERSONELİN HİZMET SINIFINA GÖRE DAĞILIMI

HİZMET SINIFI	SAYISI
GİH	222
THS	77
SHS	9
AHS	5
YHS	11

Kaynak: İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü – Temmuz 2015

-II-
PERFORMANS BİLGİLERİ

A- Temel Politika ve Öncelikler

Beyoğlu, tarihi geçmişi, kültürel zenginliğiyle İstanbul'un tarihsel çekirdeğini oluşturan ayrıcalıklı bir ilçedir. Farklı dil, din ve ırklarda insanlar burada barış içinde yaşarlar. Beyoğlu, İstanbul'un dünyaya açılan kapısıdır. Bu kapsamda birçok kitap evi, sanat merkezi, sergi salonları alışveriş mağazaları, restoranlar sinema ve tiyatrolar açılmış; eğlence ve kültür işlevleri ağırlık kazanmıştır. Turizmin, eğlencenin, iş dünyasının kalbi buradadır. Birçok farklılığı bir arada bulunduran Beyoğlu dünyanın gipta ile baktığı bir birlikteliği ve çeşitliliği en güzel örnekleriyle asırlardır sergilemektedir.

Belediyemiz Beyoğlu'nun her bir mahallesini şehrin yapı taşı kabul ederek, kent hizmetlerini mahalleden başlayarak ifa etmektedir. Kentsel yenileme, sosyal hizmetler, kültürel faaliyetler ve bunlar için gerekli olan fiziki ve sosyal yatırımları gerçekleştirmekte, düzenleme ve organizasyonları yapmaktadır. Beyoğlu'nun kültür, sanat ve turizm endüstrileri bakımından merkezi konumu güçlendirmek için ulusal ve uluslararası faaliyetler düzenlemektedir. Beyoğlu'nun tarihi ve kültürel mirasını yaşatarak korumak; bilgi teknolojileri, katılımcı demokrasi ve yenilikçi uygulamalarla kentin ve kentlinin yaşam kalitesini geliştirmek için gayret etmektedir.

Belediyemiz hizmetlerinde; katılımcılık ve şeffaflık, sosyal belediyecilik, kaynak kullanımında verimlilik ve hizmette kalite, çevreye, kültürel ve tarihi dokuya saygı, hizmetlerin yürütülmesinde adalet, eşitlik, tarafsızlık ve vatandaş memnuniyeti yaklaşımı ile hareket etmek öncelikli ve temel politikamızdır.

Stratejik alanlarımıza göre temel politika ve önceliklerimiz;

2015-2019 dönemi stratejik planı hazırlanırken 2014-2018 yıllarını kapsayan 10. Kalkınma Planında belirlenmiş politika, amaç ve hedefler incelenmiştir. Gerek ihtiyaçlar, gerekse kalkınma planının gereği olarak belediyemizi ilgilendiren hususlar stratejik plana dâhil edilmiştir. Performans programları ve faaliyet raporları ile hedeflerin takipleri yapılmaktadır.

Kenti Dönüştürmek ve Kentsel Yaşamı Geliştirmek

2014-2018 yıllarını kapsayan 10. Kalkınma Planında “Yaşanabilir Mekanlar, Sürdürülebilir Çevre” gelişme eksenleri altında “kentsel dönüşümün canlandırma, restorasyon gibi farklı ihtiyaçlara yönelik uygulamaları da barındıran bir sistem bütünüyle ele alınması, uygulamanın tanıtılması” konularına yer verilmiştir. Belediyemiz de kentsel dönüşüm planları hazırlayıp bunların tanıtımının yapılmasını öncelikleri arasına almıştır.

Aynı şekilde tarihi ve kültürel mirası korumak ve ihya etmek için restorasyon projeleri hazırlanmaktadır. Ortak kullanım alanlarının geliştirilmesi ve genişletilmesi için projeler yapılmaktadır.

Afet yönetimine ilişkin, afet öncesi risk azaltmaya yönelik politikalar izlenmektedir. Riskli alanların belirlenmesi ve yenilenmesi önceliklerimizdendir. Bu alanların yanında;

- Altyapı hizmetlerinin geliştirilmesi, aşırı ve uzun süreli kullanım nedeniyle eskiyen kentsel alanların Beyoğlu'nun dokusuna uygun şekilde yenilenmesi,
- Beyoğlu'nda mevcut imkânların daha iyi hale getirilmesi, arazinin en verimli şekilde değerlendirilmesi ve yeni ihtiyaçların karşılanması için kentsel alanların günümüz ihtiyaçlarına ve kent kimliğine uygun biçimde dönüştürülmesi ve planlanması,
- Yapılaşmanın imar planlarına göre yaptırılması,
- Kentin hem güncel ihtiyaçlar hem de turizm faaliyetleri göz önüne alınarak temizliğinin yapılması,
- Katı atık yönetimi etkinleştirilerek atık azaltma, kaynakta ayrıştırma, geri dönüşüm ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması,
- İşyerlerinin kanunlara ve kullanıma uygunluğunu sağlamak için denetim ve bilinçlendirme çalışmaları yapılması,

Kentsel dönüşüm ve kentsel yaşamın geliştirmek konusundaki önceliklerimiz arasındadır.

Kültür, Sanat ve Sosyal Yaşam

10.Kalkınma Planında kültürel zenginlik ve çeşitliliğin korunup geliştirilerek gelecek nesillere aktarılması, kültür ve sanat faaliyetlerinin yaygınlaştırılması ile milli kültür ve ortak değerler etrafında toplumsal bütünlüğün ve dayanışmanın güçlendirilmesini temel amaçlar arasında saymıştır. Belediyemiz de kültür ve sanat programları düzenlerken; kültür değerlerimiz ve geleneksel sanatlarımızın yaşatılmasına ve tanıtılması, vatandaş beklenti ve talepleri, kurumlarla ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliğine önem vermektedir.

10. Kalkınma Programında da yer aldığı şekliyle görsel, işitsel ve sahne sanatları ile ilgili hedefler belirlenmiştir.

Vatandaşlarımızın faydalanabileceği yeni sosyal tesisler ve donatı alanları oluşturmak ve çocukların da sosyal ve kültürel hayata katılımını sağlamak önceliklerimizdendir.

Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum

Beyoğlu Belediyesi için belirlenen stratejik alanlardan “**Nitelikli İnsan – Güçlü Toplum**”; 2014 – 2018 yıllarını kapsayan 10. Kalkınma Planı’nda yer alan gelişme eksenlerinden biridir. 10. Kalkınma Planı bu gelişme eksenini çerçevesinde; eğitim, sağlık, çocuk, gençlik, kültür – sanat, istihdam ve çalışma hayatı, sosyal koruma, sosyal güvenlik ve spor gibi amaçlar belirlemiş ve insanımızın niteliklerinin artırılarak güçlü bir toplum oluşturulmasına odaklanmıştır. Bununla paralel olarak İstanbul Kalkınma Ajansı’nın belirlediği 2023 İstanbul hedeflerinde çeşitli gelişme eksenleri ve hedefler yer almıştır. “**Adil paylaşan, kapsayıcı ve öğrenen toplum**” 2023 İstanbul hedeflerinin gelişme eksenlerinden biri olmuş ve İstanbul’un sosyal yapısını güçlendirmek ve insani gelişimi hızlandırmak amacıyla eğitim, sağlık, güvenlik gibi temel ihtiyaçların sağlanması ve hizmet kalitesinin artırılması istenmiştir. Kalkınma Planı ve İstanbul Bölge Planı ile stratejik planımız ve performans programımızdaki “nitelikli insan, güçlü toplum” başlığı altındaki hedefler uyumludur.

Çocukların üstün yararı gözetilerek iyi olma hallerinin desteklenmesi, potansiyellerini geliştirmeye ve gerçekleştirmeye yönelik fırsat ve imkânların artırılması, gençlerin ise bilgi toplumunun gerekleriyle donanmış, ülke kalkınmasında aktif, yaşam becerileri güçlü, özgüven sahibi, girişimci ve katılımcı olmalarının sağlanmasına yönelik organizasyonlar düzenlenmektedir.

Eğitim, mesleki eğitim, istihdama katkı sağlamak, spora ve sporcuya destek olmak, yeni spor alan ve tesisleri açmak, okuma alışkanlığını ve kütüphane hizmetlerini arttırmak, halk sağlığı açısından koruyucu ve önleyici denetimler yapmak, engellilerin ve diğer dezavantajlı grupların sosyal hayata katılımını sağlamak, dar gelirli vatandaşlara destek olup sosyal dengeleri gözetmek gibi; ‘nitelikli insan ve güçlü toplum’la doğrudan ilişkili hizmetler; sadece 10. Kalkınma Planı, Bölge Planı ve 2023 İstanbul Planı gibi temel strateji belgelerinde yer almamakta, aynı zamanda Belediye Kanunu’nun Belediyelere yüklediği görev ve sorumluluklar arasında bulunmaktadır.

Vatandaş İlişkileri Yönetimi

Var oluş amacını halka hizmet olarak tanımlayan Beyoğlu Belediyesi; sunduğu hizmetlerde katılımcılık, şeffaflık, vatandaş memnuniyeti, kaynakların etkin kullanımı, kalite, fırsat eşitliği, sosyal belediyecilik, çevreye – tarihe – kültüre – kentsel dokuya saygılı olma gibi prensiplere bağlı kalmıştır. Yatırım ve hizmet alanlarını her zaman halkın önceliklerine göre belirleyen Beyoğlu Belediyesi vatandaşın her türlü sıkıntısını Belediye’nin sıkıntısı kabul ederek kalıcı çözümler üretmiş ve halkla iletişim kanallarını açık tutmuştur

Kurumun Hizmet Kabiliyetlerinin Artırılması

Belediye hizmetlerinde etkinlik, verimlilik ve kalitenin artırılması politikası izlenmekte, bu politikanın belirlenen hedeflere ulaşmak için kurumsal yapının da geliştirilmesine katkı sunması beklenmektedir. Bu doğrultuda; personelin etkinlik ve verimliliğinin artırılması, mali yönetimin temel ilke ve araçları çerçevesinde stratejik önceliklere göre tahsis edilmesi, bilişim sistemi ve bilgi yönetim sistemlerinin geliştirilmesi, ulusal ve uluslararası düzeyde hizmetlerin tanıtımı ve belediyemizin temsil edilmesi, hizmet binaları ve araçlarının yeterliliğinin sağlanması yönünde çalışmalar yapılmaktadır.

B- AMAÇ VE HEDEFLER

MİSYON

“Beyoğlu Belediyesi, Beyoğlu'nun mahallelerini şehrin temel yapı taşı olarak kabul eder, kent hizmetleri, sosyal hizmetler, kültürel faaliyetler ve hizmet mekânlarını mahallelerden başlayarak kurar. Her bir mahallenin ve sakininin fiziki ve sosyal ihtiyaçlarını yerinde karşılayarak, mahallelerden teşekkül eden Beyoğlu'nun bütünündeki yaşam kalitesini geliştirir, Beyoğlu'nun tarihi ve kültürel mirasını yaşatarak korur.”



VİZYON

“Beyoğlu'nun her bir mahallesini şehrin yapı taşı kabul ederek, kent hizmetlerini mahalleden başlayarak ifa etmek; kentsel yenileme, sosyal hizmetler, kültürel faaliyetler ve bunlar için gerekli olan fiziki ve sosyal yatırımları gerçekleştirmek, düzenleme ve organizasyonları yapmak; Beyoğlu'nun kültür, sanat ve turizm endüstrileri bakımından merkezi konumu güçlendirmek için ulusal ve uluslararası faaliyetler yapmak; Beyoğlu'nun tarihi ve kültürel mirasını yaşatarak korumak; bilgi teknolojileri, katılımcı demokrasi ve yenilikçi uygulamalarla kentin ve kentinin yaşam kalitesini geliştirmektir.”



İLKELER

- Katılımcılık ve Şeffaflık
- Sosyal belediyecilik
- Kaynak kullanımında verimlilik ve hizmette kalite
- Çevreye, kültürel ve tarihi dokuya saygı
- Hizmetlerin yürütülmesinde adalet, eşitlik ve tarafsızlık
- Vatandaş Memnuniyeti



C-STRATEJİK ALAN, AMAÇ VE HEDEFLERİN GEREKÇELERİ

STRATEJİK ALAN 1- Kenti Dönüştürmek ve Kentsel Yaşamı Geliştirmek

Amaç 1.1. Beyoğlu'nu Sağlıklı Bir Şekilde Geleceğe Taşımak için Kentsel Dönüşüm - Gelişim Planları Hazırlamak ve Uygulamak

- Hedef 1.1.1. AR-GE ve kentsel tasarım çalışmaları yapmak
- Hedef 1.1.2. İmar planına esas olan Jeolojik ve Jeoteknik Etüt Raporunu hazırlamak
- Hedef 1.1.3. İmar planlarının ve planlara ait plan değişikliklerini hazırlamak / hazırlatmak
- Hedef 1.1.4. Planlı ve imarlı yapılaşmaya yönelik mülkiyet sorunlarını çözmek
- Hedef 1.1.5. Belirlenmiş olan kentsel dönüşüm ve yenileme alanları için imar izinleri vermek
- Hedef 1.1.6. Yeni yol ve meydan projelerini yapmak
- Hedef 1.1.7. 6306 sayılı yasaya göre riskli yapıların raporlarını tasdik etmek

Amaç 1.2. Beyoğlu'nun Tarihi ve Kültürel Mirasını Korumak ve İhya Etmek

- Hedef 1.2.1. Beyoğlu'ndaki tarihi eserleri korumak ve aslına uygun olarak restore etmek
- Hedef 1.2.2. Eski eser ve sit alanındaki binalara talep halinde gerekli çalışmaları yapmak

Amaç 1.3. Yerleşim Birimlerinin İhtiyacı Olan Rekreasyon Alanlarını Arttırmak ve Mevcut Rekreasyon Alanlarını Bütüncül Bir Yaklaşımla Korumak

- Hedef 1.3.1. Yeni dinlenme alanları, park ve oyun alanları oluşturmak
- Hedef 1.3.2. Mevcut parkların niteliğini geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak
- Hedef 1.3.3. İlçe genelinde ağaçlandırma ve peyzaj çalışmaları yapmak

Amaç 1.4. Çevreyi Korumak ve Temizliğini Sağlamak

- Hedef 1.4.1. Çevresel kirliliği önlemek ve kirlilik oluşturan maddeleri geri dönüşüme uygun olarak toplamak
- Hedef 1.4.2. Çevre koruma ve geri dönüşüme yönelik eğitim ve bilinçlendirme çalışmaları yapmak

Amaç 1.5. Cadde ve Sokakların Kullanıma Uygunluğunu Sağlamak, Konforunu Arttırmak ve Güzelleştirmek

- Hedef 1.5.1. Mevcut yolların iyileştirilmesine yönelik projeler hazırlamak
- Hedef 1.5.2. Cadde ve sokakların bakım ve onarımlarını yapmak
- Hedef 1.5.3. Cadde ve sokakların yaya ve araçlar için güvenliğini sağlamak
- Hedef 1.5.4. Cadde ve sokaklarda kentsel gelişim ve dönüşüme uygun aydınlatma çalışmaları yapmak

Amaç 1.6. Sağlıklı ve Sürdürülebilir Bir Altyapı Oluşturmak

- Hedef 1.6.1. Altyapıyı güçlendirmek
- Hedef 1.6.2. Havai hatları yeraltına almak

Amaç 1.7. İlçedeki Ticari İşletmelerin ve Pazarların Belirlenmiş Standartlara Uyumunu Sağlamak ve Geliştirmek

- Hedef 1.7.1. İşyerlerinin kanunlara ve kullanıma uygunluğunu sağlamak, bu yönde bilinçlendirme faaliyetleri yürütmek
- Hedef 1.7.2. Pazar yerlerinin modernizasyonunu sağlamak

Amaç 1.8. İlçedeki yeni yapılaşmaların imar planlarına uygun olmasını sağlamak ve imar denetimleri yapmak

- Hedef 1.8.1. İlçe sınırları içinde talep halinde imar planlarına uygun olarak yapı ruhsatları ve yapı izin belgeleri vermek
- Hedef 1.8.2. İmar denetim çalışmaları yapmak

STRATEJİK ALAN 2- Kültür, Sanat ve Sosyal Yaşam

Amaç 2.1. Beyoğlu'nda Sosyal ve Kültürel Hayatın Gelişmesine Öncülük Etmek

Hedef 2.1.1. Kültür ve sanat organizasyonları düzenlemek

Hedef 2.1.2. Sosyal - kültürel festivaller ve organizasyonlar düzenlemek

Hedef 2.1.3. Sosyal ve kültürel faaliyetlere katılımı ve etkinliğini artırıcı tanıtım, bilgi materyalleri hazırlamak

Hedef 2.1.4. Sosyal ve kültürel faaliyetlerde diğer kurum ve kuruluşlarla işbirlikleri yapmak

Hedef 2.1.5. Toplumunu sosyal ve kültürel alanlarda bilinçlendirmek ve geliştirmek

Hedef 2.1.6. Amatör spor kulüpleri, dernek ve okulların etkinliklerini desteklemek

Amaç 2.2. Vatandaşın Faydalanabileceği Yeni Sosyal Tesis ve Donatı Alanları Oluşturmak

Hedef 2.2.1. Vatandaşların kullanımına yönelik yeni sosyal tesisler açmak

Hedef 2.2.2. Semt Konakları Yapmak

Hedef 2.2.3. Evlendirme hizmetlerinin kalitesini ve nikâh alan sayısını artırmak

Amaç 2.3. Çocuk ve Gençlerin Sosyal ve Kültürel Hayata Katılımını Sağlamak

Hedef 2.3.1. Çocuklara ve gençlere yönelik sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek

Hedef 2.3.2. Çocuk Mehteran Grubu kurmak

Amaç 2.4. Beyoğlu Belleğini Geliştirmek

Hedef 2.4.1. Beyoğlu Belleği projesini uygulamak

STRATEJİK ALAN 3- Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum

Amaç 3.1. Toplumun Niteliklerini Artırmak ve Toplumunu Güçlendirmek.

Hedef 3.1.1. Kişisel gelişim hobi, eğitime katkı ve meslek edindirme kursları düzenlemek

Hedef 3.1.2. Vatandaşların internete ulaşımını kolaylaştırmak

Hedef 3.1.3. BEYİM İstihdam Merkezi ile Beyoğlu'nda istihdama katkı sağlamak.

Amaç 3.2. Sağlıklı Bir Toplum İçin Sporu Desteklemek ve Teşvik Etmek

Hedef 3.2.1. Mevcut spor alanlarını geliştirmek ve Beyoğlu'na yeni spor alanları kazandırmak.

Hedef 3.2.2. Vatandaşlara ve öğrencilere Kefken Yaz Kampı Hizmetleri Vermek

Hedef 3.2.3. Mobil Buz Pistleri Yapmak

Hedef 3.2.4. Spor etkinlikleri düzenlemek

Amaç 3.3. Okuma Kültürünü Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak

Hedef 3.3.1. Kütüphane sayısını arttırmak

Hedef 3.3.2. Mevcut kütüphanelerin niteliğini ve kitap çeşitliliğini arttırmak

Hedef 3.3.3. Okumayı teşvik edici projeler gerçekleştirmek

Amaç 3.4. Halk Sağlığını Korumak

Hedef 3.4.1. Toplum sağlığı alanında koruyucu ve önleyici çalışmalar yapmak

Hedef 3.4.2. Toplum sağlığına zarar verebilecek unsurlarla mücadele etmek

Amaç 3.5. Dezavantajlı Gruplara Yönelik Faaliyetlerle Sosyal Bütünleşmeyi Sağlamak

Hedef 3.5.1. Toplum içinde sosyal dengeyi korumaya yönelik sosyal yardımlar yapmak

Hedef 3.5.2. Dezavantajlı grupların sosyal hayata katılımını sağlamak

Amaç 3.6. Gençlere uluslararası vizyon kazandırmak

Hedef 3.6.1. Gençlere farklı kültürler tanıtımaya yönelik gençlik değişik programları düzenlemek

STRATEJİK ALAN 1- Vatandaş İlişkileri Yönetimi

Amaç 4.1. Vatandaşla Sağlıklı Bir İletişim Kurulabilecek İletişim Kanalları Tesis Etmek ve Etkinliğini Arttırmak

Hedef 4.1.1. Mobil saha uygulamalarını ve web sitesini geliştirmek

Hedef 4.1.2. Görme engelliler için web sitesi kurmak

Amaç 4.2. Vatandaşın Yönetime Katılımını Güçlendirmek

Hedef 4.2.1. Hane ve esnaf ziyaretleri yapmak ve Halk Toplantıları düzenlemek

Hedef 4.2.2. Kent konseyi toplantıları düzenlemek

Amaç 4.3. Vatandaşla Gönülbağı Kurabilecek İlişkiler Geliştirmek

Hedef 4.3.1. Vatandaş-Başkan ilişkilerini geliştirmek

Hedef 4.3.2. Cenaze sahibi vatandaşlarımıza yönelik destek hizmetleri sunmak

STRATEJİK ALAN 5- Kurumun Hizmet Kabiliyetlerinin Artırılması

Amaç 5.1. Belediyenin İmkan ve Kabiliyetlerini Geliştirmek ve Hizmet Kalitesini Arttırmak

Hedef 5.1.1. Kurumun yönetsel kabiliyetlerini geliştirmek

Hedef 5.1.2. Belediye gelirlerini arttırmak

Hedef 5.1.3. Hizmet sunumunda güncel teknolojilerden faydalanan öncü belediyelerden olmak

Hedef 5.1.4. Kurum personelinin mesleki gelişimini desteklemek ve personelin motivasyonunu üst seviyede tutmak

Hedef 5.1.5. Hizmet araç ve ekipmanlarının teminini, bakım-onarımlarını yapmak

Hedef 5.1.6. Hizmet binalarının kullanıma uygunluğunu sürekli kılmak

Hedef 5.1.7. Stajyer istihdamı yapmak

Amaç 5.2. Beyoğlu'na Hizmet Sunan/Sunabilecek Kurumlar Arasında Koordinasyonu Sağlamak ve İşbirliği İmkanlarını Geliştirmek

Hedef 5.2.1. Kurumun ulusal ve uluslararası ölçekte organizasyonlara iştirakini sağlayarak kurumsal bilgi birikimini arttırmak

Amaç 5.3. Beyoğlu Belediyesi Hizmetlerinin Vatandaş Nezdinde Farkındalığını ve Kullanımını Arttırmak

Hedef 5.3.1. Belediye hizmetlerini tanıtmak ve halkla ilişkiler faaliyetleri yürütmek

STRATEJİK ALANLARIN GEREKÇELERİ

Kenti Dönüştürmek ve Kentsel Yaşamı Geliştirmek

Beyoğlu Belediyesi için belirlenen stratejik alanlardan biri “**Kenti Dönüştürmek ve Kentsel Yaşamı Geliştirmek**” tir. Bu stratejik alan, Belediye Kanunu’nun Belediyelere yüklediği görev ve sorumlulukları kapsadığı gibi 10. Kalkınma Planı, Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi ve İstanbul Bölge Planı gibi temel strateji plan ve belgelerinde belirlenen amaç ve hedeflerle de tutarlılık ve uyum içindedir. Zira;

- 2014 – 2018 yıllarını kapsayan **10. Kalkınma Planında** “Yaşanabilir Mekânlar, Sürdürülebilir Çevre” gelişme eksenleri arasında sayılmış ve bu başlık altında; bölgesel ve mekânsal gelişme, kentsel altyapı, çevrenin korunması ve afet yönetimi gibi hedefler sıralanmıştır.
- 10. Kalkınma Planı’na göre hazırlanan **Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi** ise “Daha Dengeli Bir Yerleşim Düzeni/Mekânsal Organizasyon Oluşturulması” ve “Ekonomik ve Sosyal Mekânsal Bütünleşme” başlıklarını, bölgeler özelinde 2023 yılı genel amaçları arasında saymıştır.
- **İstanbul Kalkınma Ajansı** tarafından hazırlanan **2014-2023 Bölge Planı’nda** da “**2023 İstanbul Vizyonu**” için belirlenen üç temel gelişme ekseninden biri; “*keyifle yaşanan, özgün kentsel mekânlar ve sürdürülebilir çevre*”dir. Bu eksenle; İstanbul’un sürdürülebilir kentsel gelişiminin sağlanması, İstanbulluların doğadan kopmadan ve yüksek yaşam kalitesi gözetilerek sosyal ve ekonomik hayata katılması, kentsel fonksiyon alanlarının adil dağılımı ve özgün – çeşitli – yüksek kalitede tasarımların arttırılması, ulaşım ve erişilebilirlik hizmetlerinin güçlendirilmesi gibi konular ele alınmıştır.

Bu temel strateji belgelerinde yer alan amaç ve hedefleri; Beyoğlu İlçesi gelecek projeksiyonu, GZFT analizi, iç – dış paydaş mülakatları, saha araştırma analizleri ve odak grup toplantılarından derlenen verilerle birleştirilerek belirlenen bu stratejik alandaki tespitlerden hareket edilmiştir:

- İstanbul’un en eski ve tarihi yerleşim yerlerinden biri olan Beyoğlu, küçük bir yüz ölçümüne sahip olsa da nüfus yoğunluğu açısından İstanbul’un en kalabalık ilçelerinden biridir. İlçede resmi nüfus kayıtlarıyla fiili nüfus arasında çok ciddi farklılıklar bulunmakta ve bu durum altyapı ve sair hizmetlerin planlaması ve yeterliliğinde sorun doğurmaktadır. Bu nedenle altyapı hizmetlerinin geliştirilmesi, aşırı ve uzun süreli kullanım nedeniyle eskiyen kentsel alanların Beyoğlu’nun dokusuna uygun şekilde yenilenmesi bir ihtiyaçtır.
- İlçe gelişmişlik açısından homojen bir yapıya sahip değildir. İlçenin son derece gelişmiş semt ve sokakları olmakla birlikte; gelişme ihtiyacı içinde olan bölgeleri de bulunmaktadır. Bu durum da belediyeden talep ve beklentileri farklılaştırmaktadır. Belediye hizmetlerinde farklı ihtiyaçlar arası dengeyi kurmak gerekmektedir.
- Kültür, tarih ve turizm açısından son derece önemli bir mirasa sahip olan Beyoğlu’nda yeni projeler için hareket serbestisi sınırlıdır ve ilçenin çeperlerinin diğer metropol ilçelerce çevrelenmiş olması coğrafi alan sıkıntısı yaratmaktadır. Diğer yandan öteden beri cazibe merkezi olan ve geçmişte yoğun ve plansız göç alan ilçede çarpık ve sık yapılaşmanın bulunduğu alanlar vardır. Bu alanların depreme hazırlık, yeşil alan, ulaşım, eğitim, sağlık, sosyal yaşam ve güvenlik gibi temel ihtiyaçlarının karşılanması gerekmektedir. Dolayısıyla Beyoğlu’nda mevcut imkânların daha iyi hale getirilmesi, arazinin en verimli şekilde değerlendirilmesi ve yeni ihtiyaçların karşılanması için kentsel alanların günümüz ihtiyaçlarına ve kent kimliğine uygun biçimde dönüştürülmesi ve planlanması zorunlu olmaktadır.
- Yılda 10 milyonluk yabancı turist potansiyeliyle, sadece İstanbul’un değil tüm Türkiye’nin vitrini konumunda olan Beyoğlu’nda temizlik hizmetlerinin kalitesi ve kent tasarım ve estetiği son derece önemlidir. Bu nedenle kentin hem güncel ihtiyaçlar hem de turizm faaliyetleri göz önüne alınarak temizliğine ve estetiğine özen gösterilmesi gereği vardır.

Bu tespitlere yönelik izlenen politika ve geliştirilen çözümlerle, mevcut imkânların verimli şekilde kullanılması ve vatandaşımızın yaşam standartlarının ve memnuniyetlerinin en üst seviyeye taşınması hedeflenmektedir.

Kültür, Sanat ve Sosyal Yaşam

“Kültür, Sanat ve Sosyal Yaşam” 10. Kalkınma Planı, Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi ve İstanbul Bölge Planı gibi temel strateji metinlerinin amaç ve hedefleri doğrultusunda belirlenen ve Beyoğlu İlçesi gelecek projeksiyonları, GZFT analizleri, iç – dış paydaş mülakatları, saha araştırma analizleri ve odak grup toplantılarından derlenen verilerle desteklenen bir diğer stratejik alandır.

Beyoğlu, Cumhuriyet öncesinde ve sonrasında kültürün ve sanatın merkezi olmuş ve öteden beri bu alana yön vermiştir. Müzikten edebiyata, sinemadan tiyatroya, resimden heykele, danstan opera ve bale gibi sahne sanatlarına; geleneksel ve modern her türlü sanatın üretildiği ve sergilendiği Beyoğlu, bu alanda ayrıcalıklı bir yere sahiptir. Yıl içinde çok sayıda sanatsal etkinliğin, festivalin, serginin, bienalin, fuarın ve sair sanatsal organizasyonların düzenlendiği ilçe; çok sayıda sanatçının ve sanatseverin ilgi odağıdır. İlçede yer alan sinema, tiyatro, konser salonu, kültür merkezi, sanat galerisi ve yayın evi gibi mekânlar kültür – sanat alanında sürekli bir hareketliliğin yaşanmasına sebep olurken; pek çok televizyon ve radyonun yönetim merkezleri ve stüdyoları da yine bu ilçede bulunmaktadır. Ayrıca Beyoğlu sahip olduğu kafeterya, restoran, lokal ve gece kulüpleriyle İstanbul’un eğlence merkezi olmakta ve 24 saat canlılığını korumaktadır.

Tüm bu nedenlerle kültür ve sanat; hem Beyoğlu kimliğinin bir parçası, hem kamu yararı adına geliştirilmesi gereken alan, hem de çok sayıda insana istihdam sağlayan bir sektör olarak değerlendirilmiş ve Beyoğlu Belediyesi için stratejik alan olarak belirlenmiştir. Bu çerçevede Beyoğlu'nun sosyal ve kültürel hayatın gelişmesine öncülük etmesi amacıyla bir dizi amaç ve hedef Stratejik Plan kapsamına alınmıştır.

Vatandaşlarımızın faydalanabileceği yeni sosyal tesisler ve donatı alanları oluşturmak ve çocukların sosyal ve kültürel hayata katılımını sağlamak, bu stratejik alan çerçevesinde ele aldığımız diğer amaçlar arasındadır. Vatandaşlarımızın kent yaşamının yorgunluğunu atacakları, ailecek dinlenecekleri, sevdikleriyle sosyalleşecekleri ve İstanbul’un eşsiz güzelliklerinin tadına varacakları sosyal alanların sayısını arttırmak, nikâh gibi çeşitli tören ve organizasyonlarda mekân ve hizmet kalitesini geliştirmek sosyal hizmetlerle ilişkilidir. Yine çocuklarımıza sağlanan imkânlar ve hizmetler hem belediyemizin sosyal sorumluluğu hem de geleceğimizin inşası adına çok önemlidir.

Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum

Beyoğlu Belediyesi için belirlenen stratejik alanlardan **“Nitelikli İnsan – Güçlü Toplum”**; 2014 – 2018 yıllarını kapsayan 10. Kalkınma Planı’nda yer alan gelişme eksenlerinden biridir. 10. Kalkınma Planı bu gelişme eksenini çerçevesinde; eğitim, sağlık, çocuk, gençlik, kültür – sanat, istihdam ve çalışma hayatı, sosyal koruma, sosyal güvenlik ve spor gibi amaçlar belirlemiş ve insanımızın niteliklerinin artırılarak güçlü bir toplum oluşturulmasına odaklanmıştır. Bununla paralel olarak hem Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi’nde hem de İstanbul Kalkınma Ajansı’nın belirlediği 2023 İstanbul Hedeflerinde çeşitli gelişme eksenleri ve hedefler yer almıştır. Örneğin **“Adil paylaştan, kapsayıcı ve öğrenen toplum”** 2023 İstanbul Hedeflerinin gelişme eksenlerinden biri olmuş ve İstanbul’un sosyal yapısını güçlendirmek ve insani gelişimi hızlandırmak amacıyla eğitim, sağlık, güvenlik gibi temel ihtiyaçların sağlanması ve hizmet kalitesinin artırılması istenmiştir.

Eğitim, mesleki eğitim, istihdama katkı sağlamak, spora ve sporcuya destek olmak, yeni spor alan ve tesisleri açmak, okuma alışkanlığını ve kütüphane hizmetlerini arttırmak, halk sağlığı açısından koruyucu ve önleyici denetimler yapmak, engellilerin ve diğer dezavantajlı grupların sosyal hayata katılımını sağlamak, dar gelirli vatandaşlara destek olup sosyal dengeleri gözetmek gibi; ‘nitelikli insan ve güçlü toplum’la doğrudan ilişkili hizmetler; sadece 10. Kalkınma Planı, Bölge Planı ve 2023 İstanbul Planı gibi temel strateji belgelerinde yer almamakta, aynı zamanda Belediye Kanunu’nun Belediyelere yüklediği görev ve sorumluluklar arasında bulunmaktadır. Yaptığımız iç – dış paydaş mülakatları ve odak grup toplantılarında da halkımızın bu alanlarda hizmet talep ettiği görülmektedir.

Beyoğlu İlçesi’nin kalkınması sadece altyapı ve üst yapı imkânlarını geliştirilmesi ve fiziki yatırımların artırılmasıyla değil; insanımızın refah seviyesini yükseltecek, eğitim ve donanımlarını

arttıracak, dezavantajlarından kaynaklanan mağduriyetlerini giderecek, beşeri sermayemizi dünya ile rekabete hazırlayacak hizmetlerle mümkün olacaktır. 10. Kalkınma Planı'yla da uyumlu şekilde belirlenen bu stratejik alanla birlikte önümüzdeki 5 yılda Beyoğlu'nun ekonomik büyümesine uygun bir toplumsal gelişme sağlanacak, dengeli ve sürdürülebilir kalkınma mümkün hale gelecektir. Yaşam standartları ve eğitim seviyesi yükselen halkımız özgüven kazanacak ve daha rekabetçi olacaktır.

Vatandaş İlişkileri Yönetimi

Beyoğlu Belediyesi halkla iç içe olmayı ve birebir diyalog kurmayı bir yönetim anlayışı olarak benimsemiş, karar ve tercihlerde halkın talep ve beklentilerini dikkate almış ve halkın memnuniyetine odaklanmıştır. Var oluş amacını halka hizmet olarak tanımlayan Beyoğlu Belediyesi; sunduğu hizmetlerde katılımcılık, şeffaflık, vatandaş memnuniyeti, kaynakların etkin kullanımı, kalite, fırsat eşitliği, sosyal belediyecilik, çevreye – tarihe – kültüre – kentsel dokuya saygılı olma gibi prensiplere bağlı kalmıştır. Yatırım ve hizmet alanlarını her zaman halkın önceliklerine göre belirleyen Beyoğlu Belediyesi vatandaşın her türlü sıkıntısını Belediye'nin sıkıntısı kabul ederek kalıcı çözümler üretmiş ve halkla iletişim kanallarını açık tutmuştur.

Bu yönetim anlayışının bir sonucu olarak **'Vatandaş İlişkileri Yönetimi'** önümüzdeki 5 yıl için belirlenen stratejik alanlar arasında yer almış ve halkla ilişkilerin geliştirilmesi, halkın yönetime katılım kanallarının etkinleştirilmesi ve çeşitlendirilmesi, hane halkıyla ve esnafla düzenli ve kurumsal ilişkiler kurulması, Vatandaş – Başkan ilişkilerinin derinleştirilmesi, engellilerimizin ve dezavantajlı grupların sosyal yaşama katılımlarının artırılması, zor zamanlarında vatandaşlarımıza daha yoğun destek hizmetleri sağlanması gibi pek çok amaç ve hedef, Stratejik Plan'da yer almıştır.

Böylelikle vatandaşımızla belediye arasında sağlıklı, sürekli, kurumsal ve güçlü bir etkileşim sözü konusu olacak; halkımızın talep ve beklentileri Belediye'nin karar ve tercihlerine daha etkin bir şekilde yansıtacaktır. Diğer yandan halkımız Belediye'nin izlediği politikalardan haberdar olacak ve sunduğu hizmetlerden daha fazla yararlanacaktır. Bu durum hem vatandaş memnuniyetini, hem de hizmetin kalitesini arttıracak ve kaynak – zaman israfını önleyecektir.

Kurumun Hizmet Kabiliyetlerinin Arttırılması

Gelişmişlik açısından homojen yapıda olmayan Beyoğlu'nda halkın talep ve beklentileri çok büyük farklılıklar göstermekte ve dolayısıyla Belediye çok farklı alanlarda kapsamlı hizmet sunmak durumunda kalmaktadır. Tüm bu hizmetleri yerinde, zamanında, adil ve kaynakları etkin ve verimli kullanarak sunabilmek için Belediye hizmet kabiliyetinin geliştirilmesi gerekmektedir. Bu nedenle **'kurumun hizmet kabiliyetlerinin arttırılması'** bir stratejik alan olarak belirlenmiştir.

Bilgi – işlem altyapısının güçlendirilmesi, hizmet sunumunda güncel teknolojiden yararlanılması, bina – araç ve ekipmanının iyileştirilmesi, belediye personelinin mesleki gelişiminin desteklenmesi gibi ihtiyaçlar hizmet sunumu ve kalitesi açısından önemlidir. Beyoğlu'na hizmet veren kurumlarla işbirliği ulusal ve uluslararası düzeyde organizasyonlara katılım ve halkla ilişkilerin geliştirilmesi gibi konular hizmet imkânlarının ve bilgi birikiminin arttırılması açısından gereklidir. Diğer yandan Belediye hizmetlerinin etkin şekilde görülmesi için bütçe gelirlerin çeşitlendirilmesi ve yeni kaynaklar bulunması bu stratejik alan çerçevesinde belirlenen amaç ve hedefler arasındadır.

STRATEJİK AMAÇLAR ve GEREKÇELERİ

1. Kenti Dönüştürmek ve Kentsel Yaşamı Geliştirmek

Amaç 1.1. Beyoğlu'nu Sağlıklı Bir Şekilde Geleceğe Taşımak için Kentsel Dönüşüm - Gelişim Planları Hazırlamak ve Uygulamak

Değişen ve çeşitlenen toplumsal ve ekonomik ihtiyaçları karşılamak için kentsel alanları yenilemek, planlı kentleşmeyi sağlamak ve deprem riskine karşı önlem almak amacıyla çalışmalar yapılacaktır.

Amaç 1.2. Beyoğlu'nun Tarihi ve Kültürel Mirasını Korumak ve İhya Etmek

Beyoğlu'nun tarihi ve kültürel mirasını geleceğe taşımak ve kent kimliğini korumak amacıyla tarihi mekanlara sahip çıkılacak ve aslına uygun restorasyon projeleri uygulanacaktır.

Amaç 1.3. Yerleşim Birimlerinin İhtiyacı Olan Rekreasyon Alanlarını Arttırmak ve Mevcut Rekreasyon Alanlarını Bütüncül Bir Yaklaşımla Korumak

Halkın dinlenme, gezinme ve sosyalleşme ihtiyacını karşılamak amacıyla yeni park, bahçe ve oyun alanları oluşturulacak, kent içinde kişi başına düşen yeşil alan miktarını arttırmak için ağaçlandırma ve peyzaj çalışmaları yapılacak ve mevcut rekreasyon alanları geliştirilecektir.

Amaç 1.4. Çevreyi Korumak ve Temizliğini Sağlamak

Halk sağlığını korumak, kötü koku ve görüntüleri önlemek amacıyla çöplerin düzenli şekilde toplanması ve kentsel alanların temizliği sağlanacak, geri dönüşüm yoluyla bir yandan atıkların ekonomiye kazandırılması sağlanırken diğer yandan ekosisteme kalıcı zarar vermesi engellenecektir.

Amaç 1.5. Cadde ve Sokakların Kullanıma Uygunluğunu Sağlamak, Konforunu Arttırmak ve Güzelleştirmek

Yayaların ve taşıtlı ulaşımın güvenliğini sağlamak, kent içi trafiği en aza indirmek ve kente estetik bir görünüm vermek amacıyla projeler üretilecek, bakım - onarım ve aydınlatma çalışmaları yapılacaktır.

Amaç 1.6. Sağlıklı ve Sürdürülebilir Bir Altyapı Oluşturmak

Değişen nüfus dengelerini ve ekonomik faaliyet alanlarındaki yoğunluğu dikkate alarak alt yapı güçlendirilecek, iklim değişikliğine bağlı aşırılıkları gözeterek sel ve su baskınlarına karşı tedbirli olunacak ve kent estetiği açısından havai hatlar yer altına alınacaktır.

Amaç 1.7. İlçedeki Ticari İşletmelerin ve Pazarların Belirlenmiş Standartlara Uyumunu Sağlamak ve Geliştirmek

İş sağlığı, iş güvenliği ve haklı rekabet açısından ticari işletmelerin denetlenmesi ve bilinçlendirilmesi sağlanacak ve halkımızın konforlu şekilde alışveriş yapabileceği düzenli ve hijyen kurallarına uygun semt pazarları oluşturulacaktır.

Amaç 1.8. İlçedeki yeni yapılaşmaların imar planlarına uygun olmasını sağlamak ve imar denetimleri yapmak

Halkın konut ve iş alanı ihtiyacını karşılamak amacıyla imar planlarına uygun ruhsat ve izin belgeleri düzenlenecek, çarpık kentleşmeyi önlemek amacıyla imar denetimleri yapılacaktır.

2. Kültür, Sanat ve Sosyal Yaşam

Amaç 2.1. Beyoğlu'nda Sosyal ve Kültürel Hayatın Gelişmesine Öncülük Etmek

Beyoğlu kent kimliğinin en önemli unsurlarından biri olan kültür ve sanat faaliyetlerini destekleyecek, ilçenin bu alandaki merkezi ve öncü rolünü peçinleyecek ve toplumu sosyal ve kültürel yönden güçlendirecek çalışmalar yapılacaktır.

Amaç 2.2. Vatandaşın Faydalanabileceği Yeni Sosyal Tesis ve Donatı Alanları Oluşturmak

Vatandaşların kent yaşamının yorgunluğunu ve stresini atabileceği sosyal tesis ve donatı alanları oluşturulacak, evlendirme hizmetlerinin kalitesini arttırmak amacıyla yeni nikâh alanları açılacak ve mevcut imkânlar geliştirilecektir.

Amaç 2.3. Çocuk ve Gençlerin Sosyal ve Kültürel Hayata Katılımını Sağlamak

Çocukların ve gençlerin sağlıklı bir şekilde geleceğe hazırlanması ve okul dışında da kişisel gelişimlerini ve niteliklerini arttıracak faaliyetlerde bulunması amacıyla çalışmalar yapılacak, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.

Amaç 2.4. Beyoğlu Belleğini Geliştirmek

Beyoğlu'nun kent kimliğini canlı tutacak, kültürel ve tarihi mirası geleceğe aktaracak arşiv ve koleksiyon çalışmaları yapılacak, tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve çeşitli etkinlikler düzenlenecektir.

3. Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum

Amaç 3.1. Toplumun Niteliklerini Arttırmak ve Toplumu Güçlendirmek.

Meslek edindirme kursları açmak, istihdam sorunlarına çözüm bulmak, eğitim ve kişisel gelişim faaliyetlerine destek olmak gibi yollarla toplumun niteliğini arttırıcı çalışmalar yapılacak, vatandaşlarımızın ekonomik yaşama katılması ve değişen rekabet koşullarına hazırlanması sağlanacaktır.

Amaç 3.2. Sağlıklı Bir Toplum İçin Sporu Desteklemek ve Teşvik Etmek

Halk sağlığını koruma, çocukların ve gençlerin fiziksel gelişimini sağlama, şişmanlık ve yaşlılıktan kaynaklı hastalıkları önleme gibi amaçlarla sportif faaliyetler teşvik edilecek; farklı spor branşlarında Beyoğlu'nun adını duyurmak, spor merkezleriyle Beyoğlu'nu cazibe merkezi haline getirmek için tesis ve donatılar sayıca artırılıp geliştirilecektir.

Amaç 3.3. Okuma Kültürünü Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak

Toplumun eğitim ve kültür seviyesini geliştirmek ve niteliğini arttırmak amacıyla kütüphanelerin sayıca artırılması ve mevcutların geliştirilmesi sağlanacak ve okumayı teşvik edecek çalışmalar yapılacaktır.

Amaç 3.4. Halk Sağlığını Korumak

Toplum sağlığını korumak, salgın ve sair hastalıkları önlemek için koruyucu ve önleyici çalışmalar yapılacak, sağlık hizmetlerinin alt yapısı geliştirilecek, gerekli denetimler yapılacak ve potansiyel tehditler bertaraf edilecektir.

Amaç 3.5. Dezavantajlı Gruplara Yönelik Faaliyetlerle Sosyal Bütünleşmeyi Sağlamak

Sosyal sorumluluk bilinciyle toplum içinde dengeleri gözetmek amacıyla dezavantajlı gruplara destek olunacak, onların sosyal yaşama katılımını sağlayacak projeler geliştirilecek ve sosyal yardımda bulunulacaktır.

Amaç 3.6. Gençlere uluslararası vizyon kazandırmak

Gençlerin gelişen dünyayı ve farklı kültürleri tanıması, dünyanın ve Türkiye'nin farklı noktalarından akranlarıyla irtibat kurması ve vizyonlarını genişletmesi amacıyla programlar düzenlenecektir.

4. Vatandaş İlişkileri Yönetimi

Amaç 4.1. Vatandaşla Sağlıklı Bir İletişim Kurulabilecek İletişim Kanalları Tesis Etmek ve Etkinliğini Arttırmak

Vatandaşları belediye hizmetlerden haberdar etmek, sorunlarına çözüm üretmek, şikâyetlerine cevap vermek ve memnuniyetlerini arttırmak amacıyla iletişim kanalları geliştirilip etkinleştirilecektir.

Amaç 4.2. Vatandaşın Yönetime Katılımını Güçlendirmek

Vatandaşların talep ve beklentilerini belediyenin karar ve tercihlerine yansıtmak amacıyla çalışmalar yapılacaktır.

Amaç 4.3. Vatandaşla Gönül bağı Kurabilecek İlişkiler Geliştirmek

Vatandaşla ve belediye arasında ilişkileri güçlendirmek amacıyla çalışmalar yapılacak, özellikle cenaze gibi zor günlerde vatandaşlara destek hizmetleri sağlanacaktır.

5. Kurumun Hizmet Kabiliyetlerinin Artırılması

Amaç 5.1. Belediyenin İmkan ve Kabiliyetlerini Geliştirmek ve Hizmet Kalitesini Artırmak

Belediyenin çok farklı alanlara yayılan hizmetlerini yerinde, zamanında ve kaynakları verimli kullanarak gerçekleştirmesi için kurumun hizmet kabiliyetini geliştirici çalışmalar yapılacak, fiziki imkanlar geliştirilecektir.

Amaç 5.2. Beyoğlu'na Hizmet Sunan/Sunabilecek Kurumlar Arasında Koordinasyonu Sağlamak ve İşbirliği İmkanlarını Geliştirmek

Kurumun hizmet kabiliyetlerinin artırılması çalışmaları çerçevesinde Beyoğlu'na hizmet sunan - sunabilecek kurumlar arasında koordinasyon ve işbirliği sağlanacak ve kurumun uluslararası organizasyonlara katılmak suretiyle bilgi birikimi arttırılacaktır.

Amaç 5.3. Beyoğlu Belediyesi Hizmetlerinin Vatandaş Nezdinde Farkındalığını ve Kullanımını Artırmak

Vatandaşların hizmetlerden haberdar olması ve daha fazla yararlanması amacıyla çalışmalar yürütülecek, tanıtım faaliyetleri yapılacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE SORUMLU MÜDÜRLÜKLER TABLOSU

Performans Göstergesi	2016 hedef	Birim	Müdürlük
P.G. 1.1.1.1. Ar-Ge Projelerinin Gerçekleşme oranı	100%	Oran	Etüt ve Proje Md
P.G. 1.1.1.2. Kentsel tasarım çalışmalarına yönelik toplantı sayısı	1	Adet	Etüt ve Proje Md
P.G. 1.1.1.3. STK'larla ile projelere yönelik yapılan toplantı sayısı	25	Adet	Etüt ve Proje Md
P.G. 1.1.1.4. Projelerle ilgili katalog çalışması yapmak	1	Adet	Etüt ve Proje Md
P.G. 1.1.1.5. Hazırlanan kentsel tasarım proje sayısı	2	Adet	Etüt ve Proje Md
P.G. 1.1.1.6. İhtiyaç duyulan bölgelere tasarım projelerini hazırlama oranı	100%	Oran	Plan ve Proje Md
P.G. 1.1.1.7. Belirlenen bölgeler için hazırlanan projelerin tamamlama oranı	20%	Oran	Kentsel Tasarım ve Dönüşüm Md
P.G. 1.1.3.1. İmar planlarının ve planlara ait plan değişikliklerine yönelik hazırlanan proje sayısı	1	Adet	Plan ve Proje Md
P.G. 1.1.4.1. Mülkiyet sorunlarını çözmeye yönelik taleplerin (sorunların) çözüme kavuşturulma oranı	80%	Oran	Emlak ve İstimlak Md
P.G. 1.1.4.2. 6306 Sayılı Kanunla riskli alan ilan edilen yerlerin işlemleri ile ilgili taleplerin karşılama oranı	100%	Oran	Emlak ve İstimlak Md
P.G. 1.1.4.3. Gerekli kamulaştırmaların yapılma oranı	100%	Oran	Emlak ve İstimlak Md
P.G. 1.1.5.1. Kentsel dönüşüm ve yenileme alanlarında yapı ruhsatları ve yapı kullanma izin belgelerine yönelik uygun talepleri karşılama oranı	100%	Oran	İmar ve Şehircilik Md
P.G. 1.1.6.5. Yeni yol ve meydan proje sayısı	1	Adet	Etüt ve Proje Md
P.G. 1.1.7.1. 6306 sayılı yasaya göre uygun bulunan riskli yapı raporlarının tasdik edilme oranı	100%	Oran	İmar ve Şehircilik Md
P.G. 1.2.1.1. Restorasyon yapılacak eser sayısı	1	Adet	Fen İşleri Md
P.G. 1.2.1.2. Kasımpaşa Sururi Mevlevihanesi projesinin uygulamasının bitirilme oranı	30%	Oran	Fen İşleri Md
P.G. 1.2.1.3. Restorasyon projelerinin takip oranı	100%	Oran	Etüt ve Proje Md
P.G. 1.2.1.4. Mevcut yenileme alanlarında belirlenen proje alan sayısı	1	Adet	Kentsel Tasarım ve Dönüşüm Md
P.G. 1.2.2.1. Eski eser ve sit alanındaki binalar için gelen talepleri karşılama oranı	100%	Oran	İmar ve Şehircilik Md
P.G. 1.3.1.1. Yeni yapılacak park sayısı	1	Adet	Fen İşleri Md
P.G. 1.3.1.2. Yapılacak oyun alanı sayısı	1	Adet	Fen İşleri Md
P.G. 1.3.1.3. Kentsel dönüşüm yapılacak yerlerin yeni park ve yeşil alan proje sayısı	1	Adet	Fen İşleri Md
P.G. 1.3.1.6. Yeni park ve rekreasyon alanları ile ilgili hazırlanan proje sayısı	1	Adet	Etüt ve Proje Md
P.G. 1.3.2.1. Yapılacak sportif alan sayısı	5	Adet	Fen İşleri Md
P.G. 1.3.2.2. Mevcut parklara yapılan oyun alan sayısı	5	Adet	Fen İşleri Md
P.G. 1.3.2.3. Mevcut parklara yapılacak aydınlatma uzunluğu	1.000	m2	Fen İşleri Md
P.G. 1.3.2.4. Yapılacak otomatik sulama alanı	10.000	m2	Fen İşleri Md
P.G. 1.3.2.5. Temizlenen park alanı	172.000	m2	Fen İşleri Md
P.G. 1.3.2.6. Bakımları yapılan park alanı	172.000	m2	Fen İşleri Md
P.G. 1.3.3.1. Peyzaj çalışması yapılan meydan alanı	500	m2	Fen İşleri Md
P.G. 1.3.3.2. Peyzaj çalışması yapılan park alanı	50.000	m2	Fen İşleri Md
P.G. 1.3.3.3. Peyzaj ve ağaçlandırma çalışması yapılan park alanı	50.000	m2	Fen İşleri Md
P.G. 1.3.3.4. Mevcut yol ve meydanlara yapılan peyzaj çalışması yapılan alan	400	m2	Fen İşleri Md
P.G. 1.3.3.5. Yapılacak yeşil alan miktarı	600	m2	Fen İşleri Md
P.G. 1.4.1.1. Toplanan çöp miktarı	132.000	Ton	Temizlik İşleri Md
P.G. 1.4.1.2. Planlanan yıkama ve süpürme faaliyetlerinin gerçekleştirilme oranı	100%	Oran	Temizlik İşleri Md
P.G. 1.4.1.3. İbadet ve eğitim kurumlarının bina içi temizlikleri için gelen taleplerin karşılama oranı	100%	Oran	Temizlik İşleri Md
P.G. 1.4.1.4. Ambalaj atığı toplama miktarı	6.000	Ton	Temizlik İşleri Md
P.G. 1.4.1.5. Bitkisel atık yağ toplama miktarı	150.000	Kg	Temizlik İşleri Md
P.G. 1.4.1.6. Atık pilleri toplama miktarı	700	Kg	Temizlik İşleri Md
P.G. 1.4.1.8. Talep edilen elektronik atıkların toplanma oranı	100%	Oran	Temizlik İşleri Md
P.G. 1.4.2.1. Çevre bilincine yönelik yapılan organizasyon sayısı	1	Adet	Temizlik İşleri Md
P.G. 1.4.2.2. Konutlara yapılan ambalaj atığı bilgilendirme sayısı	57.000	Adet	Temizlik İşleri Md
P.G. 1.4.2.3. Konutlara yapılan bitkisel atık yağ bilgilendirme sayısı	5.000	Adet	Temizlik İşleri Md

P.G. 1.5.1.1. Mevcut yolların düzenlenmesi için hazırlanan proje sayısı	3	Adet	Etüt ve Proje Md
p.G. 1.5.2.1. Dökülen asfalt miktarı	25.000	Ton	Fen İşleri Md
P.G. 1.5.2.2. Yapılan kilit taşı miktarı	3.000	m2	Fen İşleri Md
P.G. 1.5.2.3. Dökülen beton miktarı	40.000	m2	Fen İşleri Md
P.G. 1.5.2.4. Yapılan granit kaplama miktarı	1.000	m2	Fen İşleri Md
P.G. 1.5.2.5. Yapılan diğer kaplama türleri	300	m2	Fen İşleri Md
P.G. 1.5.2.6. Tretuvar yapmak	2.500	m2	Fen İşleri Md
P.G. 1.5.3.1. Yapılan taş duvar miktarı	120	m3	Fen İşleri Md
P.G. 1.5.3.2. Yapılan beton duvar miktarı	250	m3	Fen İşleri Md
P.G. 1.5.4.1. Dekoratif aydınlatma proje sayısı	2	Adet	Etüt ve Proje Md
P.G. 1.5.4.2. Yapılacak aydınlatma direği sayısı	50	Adet	Fen İşleri Md
P.G. 1.6.1.1. Temizlemesi yapılan ızgara sayısı	4.000	Adet	Fen İşleri Md
P.G. 1.6.2.1. Yer altına alınan havai hat uzunluğu	5.000	Metre	Fen İşleri Md
P.G. 1.7.1.1. İşyerleri ile ilgili şikayetlerin denetleme oranı	100%	Oran	Ruhsat ve Denetim Md
P.G. 1.7.1.2. Uygun görülen başvurulara ruhsat verilme oranı	100%	Oran	Ruhsat ve Denetim Md
P.G. 1.7.1.3. Düzenlenen esnaf toplantısı sayısı	6	Adet	Ruhsat ve Denetim Md
P.G. 1.7.1.4. Esnafla ilişkileri kuvvetlendirecek ve bilgilendirecek basılı materyal sayısı	1	Adet	Ruhsat ve Denetim Md
P.G. 1.7.2.1. Mevcut Pazar yerlerinin modernizasyonunu sağlama oranı	30%	Oran	Zabıta Md
P.G. 1.8.1.1. Uygun bulunan inşaat ruhsatı ve yapı kullanma izin belgeleri taleplerinin karşılama oranı	100%	Oran	İmar ve Şehircilik Md
P.G. 1.8.2.1. Bölge denetimlerinin yapılma periyodu	365	Gün	İmar ve Şehircilik Md
P.G. 1.8.2.2. Aykırı binaların hakkında imar mevzuatına göre işlem yapma oranı	100%	Oran	İmar ve Şehircilik Md
P.G. 2.1.1.1. Düzenlenecek tiyatro gösterisi sayısı	6	Adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
P.G. 2.1.1.2. Hazırlanan kültür ve sanat proje sayısı	15	Adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
P.G. 2.1.1.3. Düzenlenecek gezi organizasyonu sayısı	5	Adet	Kütüphane Md
P.G. 2.1.1.4. Düzenlenecek film organizasyonu sayısı	5	Adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
P.G. 2.1.1.5. Düzenlenecek sergi sayısı	10	Adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
P.G. 2.1.1.6. Düzenlenecek konser organizasyonu sayısı	8	Adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
P.G. 2.1.1.7. Düzenlenen Kırmızı Sedir Söyleşi sayısı	28	Adet	Kütüphane Md
P.G. 2.1.1.8. Düzenlenecek organizasyon sayısı(Kompozisyon yarışması ve Mehmet Akif Ersoy' u anma günü)	1	Adet	Kütüphane Md
P.G. 2.1.1.9. Edebiyat ve Okuma Kültürü konularında düzenlenen organizasyon sayısı	6	Adet	Kütüphane Md
P.G. 2.1.1.10. Düzenlenen sosyal organizasyon sayısı	5	Adet	Sosyal Yardım İşleri Md
P.G. 2.1.1.10.1 Kültür gezilerine gönderilen kişi sayısı	15.000	Adet	Sosyal Yardım İşleri Md
P.G. 2.1.1.10.2 STK ve Derneklerin Uygun Görülenlerin Taleplerinin Karşlanması	100%	Adet	Sosyal Yardım İşleri Md
P.G. 2.1.2.1. Düzenlenen Sosyal ve Kültürel Festival sayısı	10	Adet	Halkla İlişkiler ve Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
P.G. 2.1.2.2. Düzenlenecek festival sayısı	3	Adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
P.G. 2.1.2.3. Özel gün ve haftalarda düzenlenen organizasyon sayısı	10	Adet	Halkla İlişkiler ve Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
P.G. 2.1.2.4. Özel gün ve haftalarda düzenlenen organizasyon sayısı	9	Adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
P.G. 2.1.2.5. Düzenlenecek şenlik sayısı	3	Adet	Kütüphane Md
P.G. 2.1.2.6. Düzenlenecek ödül töreni sayısı	2	Adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
P.G. 2.1.2.7. Temsil faaliyetleri gösterilen özel gün ve bayram sayısı	6	Adet	Özel Kalem Md
P.G. 2.1.2.8. Sertifika töreni sayısı	2	Adet	Kütüphane Md
P.G. 2.1.2.9. Sinema günleri sayısı	37	Adet	Kütüphane Md
P.G. 2.1.2.10. Öğrencilere yönelik düzenlenen şenlik sayısı	3	Adet	Kütüphane Md
P.G. 2.1.2.11. Düzenlenen Mahalle Şenlik sayısı	41	Adet	Kütüphane Md
P.G. 2.1.2.12. Kültürel etkinlik, festival alanı düzenlemeye yönelik proje sayısı	2	Adet	Etüt ve Proje Md
P.G. 2.1.3.1. Tanıtıma yönelik yayın sayısı	13	Adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
P.G. 2.1.4.1. Gerçekleştirilecek iş birliği projesi sayısı	7	Adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
P.G. 2.1.4.2. Kardeş belediyeler ile düzenlenen iş birliği projesi sayısı	4	Adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
P.G. 2.1.5.1. Düzenlenen Seminer Sayısı	10	Adet	Kütüphane Md
P.G. 2.1.6.1. Gelen talebe göre destek verilen yardım ve etkinlik sayısı	12	Adet	Gençlik ve Spor Md
P.G. 2.2.1.1. Hazırlanan sosyal tesis proje sayısı	2	Adet	Etüt ve Proje Md

P.G. 2.2.3.1. Yapılacak evlendirme dairesi sayısı	1	Adet	Fen İşleri Md
P.G. 2.2.3.2. Planlanan güncellemelerin gerçekleştirilme oranı	100%	Oran	Yazı İşleri Md
P.G. 2.2.3.3. Nikah hizmeti verilen nikah salonu sayısı	7	Adet	Yazı İşleri Md
P.G. 2.3.1.1. Çocuklara yönelik yapılacak organizasyon sayısı	21	Adet	Kütüphane Md
P.G. 2.3.1.2. Düzenlenen hikaye yarışma sayısı	1	Adet	Kütüphane Md
P.G. 2.3.1.3. Kültür gezilerine katılan öğrenci sayısı	9.200	Adet	Gençlik ve Spor Md
P.G. 2.3.1.4. Gençlere yönelik düzenlenen kültür ve sanat etkinlik sayısı	10	Adet	Gençlik ve Spor Md
P.G. 2.3.1.5. Gençlere yönelik düzenlenen seminer, konferans ve panel sayısı	15	Adet	Gençlik ve Spor Md
P.G. 2.3.1.6. Gençlere yönelik düzenlenen sergi sayısı	5	Adet	Gençlik ve Spor Md
P.G. 2.4.1.1. Beyoğlu Belleği projesi kapsamında tanıtmaya yönelik eser basımı ve telif hakkı planlarının gerçekleştirilme oranı	100%	Oran	Kütüphane Md
P.G. 2.4.1.2. Beyoğlu Belleği projesine kapsamında yapılan etkinlik sayısı	3	Adet	Kütüphane Md
P.G. 3.1.1.1. Kişisel eğitim-hobi ve meslek edindirme kurslarına katılan katılımcı sayısı	9.250	Adet	Kütüphane Md
P.G. 3.1.1.2. Çocuk ve yetişkinlere yönelik düzenlenen kurs sayısı	1	Adet	Kütüphane Md
P.G. 3.1.1.3. Gençlik merkezi eğitim kurs branş sayısı	20	Adet	Gençlik ve Spor Md
P.G. 3.1.2.1. Ücretsiz ve güvenli internet hizmeti verilen bölge sayısı	4	Adet	Bilgi İşlem Md
P.G. 3.1.3.1. İstihdam sağlanacak kişi sayısı	400	Adet	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Md
P.G. 3.2.1.1. Düzenlenecek spor alanı	50	m2	Fen İşleri Md
P.G. 3.2.1.2. Kasımpaşa Sağlıklı Yaşam Merkezi projesinin bitirilme oranı	60%	Oran	Fen İşleri Md
P.G. 3.2.1.3. Yapılacak spor tesisi sayısı	1	Adet	Fen İşleri Md
P.G. 3.2.2.1. Kefken Yaz Kampına yönelik yapılacak çalışmalarının zamanında gerçekleştirilme oranı	100%	Oran	Destek Hizmetleri Md
P.G. 3.2.2.2. Kefken Yaz kampından faydalanan kişi sayısı	20.000	Adet	Gençlik ve Spor Md
P.G. 3.2.3.1. Kurulan Mobil Buz Pisti Sayısı	1	Adet	Gençlik ve Spor Md
P.G. 3.2.4.1. Sabah sporu yapılan nokta	7	Adet	Gençlik ve Spor Md
P.G. 3.2.4.2. Yaz okulu branş sayısı	5	Adet	Gençlik ve Spor Md
P.G. 3.3.1.2. Kurulan Kütüphane sayısı	1	Adet	Kütüphane Md
P.G. 3.3.2.1. Kütüphane koleksiyonunu güncelleme oranı	100%	Oran	Kütüphane Md
P.G. 3.3.3.1. Engellilerden gelen kitap talepleri zamanında karşılama oranı	100%	Oran	Kütüphane Md
P.G. 3.3.3.2. Okuyucu Enleri Aylık Ödüllendirme proje sayısı	24	Adet	Kütüphane Md
P.G. 3.3.3.3. Bastırılacak çocuk dergi sayısı	4	Adet	Kütüphane Md
P.G. 3.3.3.4. Düzenlenen kütüphane sohbetleri sayısı	5	Adet	Kütüphane Md
P.G. 3.3.3.5. Düzenlenecek toplu okuma programı sayısı	1	Adet	Kütüphane Md
P.G. 3.3.3.6. Kütüphanelere periyodik yayın almaya yönelik ihtiyaçları karşılama oranı	100%	Oran	Kütüphane Md
P.G. 3.4.1.1. Kurban alanlarında veteriner hizmetlerinin verilme oranı	100%	Oran	Veteriner İşleri Md
P.G. 3.4.1.2. Gıda ile ilgili şikayetlerin denetlenme oranı	100%	Oran	Veteriner İşleri Md
P.G. 3.4.1.3. Planlanan denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilme oranı	100%	Oran	Zabıta Md
P.G. 3.4.1.4. Zabıta hizmet planlarının zamanında gerçekleştirilme oranı	100%	Oran	Zabıta Md
P.G. 3.4.1.5. Hasta muayene taleplerinin karşılama oranı	100%	Oran	Sağlık İşleri Md
P.G. 3.4.1.6. Tarama ve muayenede gerekli tıbbi malzemeleri zamanında karşılama oranı	100%	Oran	Sağlık İşleri Md
P.G. 3.4.1.7. Nöbetçi sağlık hekimliği hizmetinde görev yapacak doktor sayısı	4	Adet	Sağlık İşleri Md
P.G. 3.4.1.8. Vatandaş sağlığını korumaya yönelik denetim planlarının gerçekleştirilme oranı	100%	Oran	Sağlık İşleri Md
P.G. 3.4.1.9. Koruyucu sağlık hizmetlerine yönelik yapılan eğitim - seminer, tarama programı sayısı	5	Adet	Sağlık İşleri Md
P.G. 3.4.1.10. Okul ve resmi kurumların su depolarının temizliğini ve dezenfeksiyon taleplerinin karşılama oranı	100%	Oran	Sağlık İşleri Md
P.G. 3.4.2.1. Zoonoz hastalıklarla mücadele etme planlarının gerçekleştirilme oranı	100%	Oran	Veteriner İşleri Md
P.G. 3.4.2.2. Haşere ve diğer olumsuz unsurlara yönelik şikayetlerin denetlenme ve karşılama oranı	100%	Oran	Veteriner İşleri Md
P.G. 3.4.2.3. Sokak ve bölgedeki evcil hayvanlara yönelik çalışmaların gerçekleştirilme oranı	100%	Oran	Veteriner İşleri Md
P.G. 3.4.2.4. İhtiyaç sahibi hayvanlara ulaşma oranı	90%	Oran	Veteriner İşleri Md

P.G. 3.5.1.1. Aşevi, ramazan ayı iftar programları için gıda ve temizlik malzeme alım planlarının gerçekleşme oranı	100%	Oran	Destek Hizmetleri Md
P.G. 3.5.1.2. Sosyal yardım hizmeti yönelik uygun görülen başvuruların karşılanma oranı	100%	Oran	Sosyal Yardım İşleri Md
P.G. 3.5.1.2. Evde Bakım Hizmetlerinin Uygun Görülenlerinin Karşılama Oranı	100%	Oran	Sosyal Yardım İşleri Md
P.G. 3.5.1.3. Sosyal market hizmeti kapsamında tespit edilen ihtiyaç sahiplerine ulaştırılma oranı	100%	Oran	Sosyal Yardım İşleri Md
P.G. 3.5.1.4. Yangın ve doğal afet yardımı kapsamında Belediye Encümen kararı ile uygun görülen kişilere yardım oranı	100%	Oran	Sosyal Yardım İşleri Md
P.G. 3.5.1.5. Asker ailelerine yardımına yönelik uygun görülen ailelere yardım edilme oranı	100%	Oran	Sosyal Yardım İşleri Md
P.G. 3.5.2.1. Sünnet organizasyonuna yönelik gelen taleplerin karşılama oranı	100%	Oran	Sosyal Yardım İşleri Md
P.G. 3.5.2.2. Uygun görülen ihtiyaç sahiplerine kredi verilme oranı	100%	Oran	Sosyal Yardım İşleri Md
P.G. 3.5.2.3. Engellilere yönelik düzenlenen organizasyon sayısı	5	Adet	Sosyal Yardım İşleri Md
P.G. 3.6.1.1. Gençlik değişim programları kapsamında yurt içi ve yurt dışı geziye gönderilen öğrenci grup sayısı	5	Adet	Gençlik ve Spor Md
P.G. 4.1.1.1. Web sitesi hazırlamak ve güncelleştirmeye yönelik ihtiyaçları karşılama oranı	100%	Oran	Bilgi İşlem Md
P.G. 4.1.1.2. Mobil saha uygulama planlarının gerçekleşme oranı	100%	Oran	Bilgi İşlem Md
P.G. 4.1.2.1. Görme engellileri için hazırlanan web sitesi sayısı	1	Adet	Bilgi İşlem Md
P.G. 4.2.1.1. Ziyaret edilecek kişi sayısı	17.000	Adet	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Md
P.G. 4.2.1.2. Düzenlenen halk toplantı sayısı	50	Adet	Halkla İlişkiler ve Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
P.G. 4.2.2.1. Düzenlenen Kent Konseyi toplantı sayısı	2	Adet	Halkla İlişkiler ve Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
P.G. 4.3.1.1. Gönderilen çiçek sayısı	570	Adet	Özel Kalem Md
P.G. 4.3.1.2. Hediye verilen ziyaretçi oranı	100%	Oran	Özel Kalem Md
P.G. 4.3.1.3. Halk buluşma ve toplantı sayısı	110	Adet	Özel Kalem Md
P.G. 4.3.2.1. Cenaze evlerine yemek taleplerini karşılama oranı	100%	Gün	Sağlık İşleri Md
P.G. 4.3.2.2. Defin hizmetlerine yönelik gelen taleplerin karşılama oranı	100%	Oran	Sağlık İşleri Md
P.G. 5.1.1.1. Hukuk işlerine yönelik planlarının gerçekleşme oranı	100%	Oran	Hukuk İşleri Md
P.G. 5.1.1.2. Gider Bütçe oranı	80%	Oran	Mali Hizmetler Md
P.G. 5.1.1.2. Gelir Bütçe oranı	80%	Oran	Mali Hizmetler Md
P.G. 5.1.1.2. Tahakkuk ve tahsilat oranı	82%	Oran	Mali Hizmetler Md
P.G. 5.1.1.3. Açık ihale işlem tutarının tüm ihalelere oranı	70%	Oran	Mali Hizmetler Md
P.G. 5.1.1.4. İç Kontrol değerlendirme rapor sayısı	2	Adet	Tüm Müdürlükler
P.G. 5.1.1.4. Birimler iç kontrol ile ilgili yapılan toplantı sayısı	2	Adet	Mali Hizmetler Md
P.G. 5.1.1.5. Kalite Yönetim Sistemi Denetim Sayısı	1	Adet	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Md
P.G. 5.1.1.5. Görev tanımlarının gözden geçirilmesi ve revizyon ihtiyaç olanların güncellenme sayısı	1	Adet	Tüm Müdürlükler
P.G. 5.1.1.5. İş akış şemalarının güncelleştirme sayısı	1	Adet	Tüm Müdürlükler
P.G. 5.1.1.5. İç tetkik sayısı	1	Adet	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Md
P.G. 5.1.1.5. Yönetimin Kalite Yönetim Sistem çalışmalarını gözden geçirmek için yapılan toplantı sayısı	1	Adet	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Md
P.G. 5.1.2.1. Belediyeye devredilen vakıf ve hazine arazilerinin gelire dönüştürülme oranı	80%	Oran	Emlak ve İstimlak Md
P.G. 5.1.2.2. Mevcut ecrimisil gelirlerinin artış oranı	10%	Oran	Emlak ve İstimlak Md
P.G. 5.1.2.3. Mevcut kira gelirlerinin artış oranı	10%	Oran	Emlak ve İstimlak Md
P.G. 5.1.2.4. Takbis, e-maliye, e-sgk şifrelerinin alınarak muafiyet beyanlarının kontrol oranı	100%	Oran	Mali Hizmetler Md
P.G. 5.1.2.4. İnternette yapılan ödeme sayısı	7.000	Adet	Mali Hizmetler Md
P.G. 5.1.2.4. Gelirlerin bir önceki yıla göre gelirin artış oranı	5%	Oran	Mali Hizmetler Md
P.G. 5.1.2.4. Mobil araçlarla yapılan tahsilat sayısı	3.600	Adet	Mali Hizmetler Md
P.G. 5.1.2.4. Pazar yerlerinde mobil araçlarla yapılan denetim, tahsilat ve bilgilendirme süresi	2	Ay	Mali Hizmetler Md
P.G. 5.1.2.4. Vergi dönemlerinde mobil araçla yapılan tahsilat süresi	2	Ay	Mali Hizmetler Md
P.G. 5.1.2.4. Vergi döneminde vatandaşlara atılan SMS sayısı	66.500	Adet	Mali Hizmetler Md
P.G. 5.1.3.1. AKOS uygulama, yazılım, teknik destek, hizmet, bakım ve onarımları ile güncelleme hizmetlerine yönelik ihtiyaçların karşılama oranı	100%	Oran	Bilgi İşlem Md

P.G. 5.1.3.2. İnternet erişimi, domain name adresi, server kiralama hizmetlerine yönelik ihtiyaçların karşılama oranı	100%	Oran	Bilgi İşlem Md
P.G. 5.1.3.3. Bilgisayar sistemleri için yıllık bakım anlaşma sayısı	1	Adet	Bilgi İşlem Md
P.G. 5.1.3.4. Web MIS'e geçme oranı	100%	Adet	Bilgi İşlem Md
P.G. 5.1.3.6. Her yere Karekod uygulamasını gerçekleştirme oranı	20%	Oran	Bilgi İşlem Md
P.G. 5.1.3.7. Makul görülen GIS lisans alım ihtiyaçlarının gerçekleşme oranı	100%	Oran	Bilgi İşlem Md
P.G. 5.1.3.8. Makul görülen bilgisayar kiralama işlemlerine yönelik talep karşılama oranı	100%	Oran	Bilgi İşlem Md
P.G. 5.1.3.9. Makul görülen ofis yazılımları, işletim sistemleri lisans ve antivirüs yazılımı alımlarına yönelik taleplerin karşılama oranı	100%	Oran	Bilgi İşlem Md
P.G. 5.1.3.10. Makul görülen donanım alımlarına yönelik ihtiyaçların karşılama oranı	100%	Oran	Bilgi İşlem Md
P.G. 5.1.3.11. Yeni kişiler için elektronik imza alımlarına yönelik gelen taleplerin zamanında karşılama oranı	100%	Oran	Bilgi İşlem Md
P.G. 5.1.3.12. Makul görülen bilgisayar yazılım alımlarına yönelik ihtiyaçların karşılama oranı	100%	Oran	Bilgi İşlem Md
P.G. 5.1.3.13. İhaleleri web sayfasında yayınlama oranı	100%	Oran	Mali Hizmetler Md
P.G. 5.1.3.14. Dijital altyapıyı kullanma oranı	100%	Oran	Ruhsat ve Denetim Md
P.G. 5.1.3.15. İşyeri sahiplerinin ruhsat işlemlerini web üzerinden takip edilmesini sağlama oranı	100%	Oran	Ruhsat ve Denetim Md
P.G. 5.1.3.16. Ruhsatları hazır olan işyeri sahiplerine SMS ve diğer kanallarla bilgi verilme oranı	100%	Oran	Ruhsat ve Denetim Md
P.G. 5.1.3.18. Dijital ortamda gerçekleştirilen uygulama oranı	100%	Oran	Zabıta Md
P.G. 5.1.4.1. Planlanan eğitimlerin gerçekleşme oranı	100%	Oran	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Md
P.G. 5.1.4.3. Yemek alım planlarının gerçekleşme oranı	100%	Oran	Destek Hizmetleri Md
P.G. 5.1.4.4. Planlanan personel servis hizmetlerinin gerçekleşme oranı	100%	Oran	Destek Hizmetleri Md
P.G. 5.1.5.1. Araç hizmetlerine yönelik ihtiyaçların karşılama oranı	100%	Oran	Destek Hizmetleri Md
P.G. 5.1.5.2. Akaryakıt alım planlarının gerçekleşme oranı	100%	Oran	Destek Hizmetleri Md
P.G. 5.1.5.3. Hizmet araçlarının bakım onarım planlarının gerçekleşme oranı	100%	Oran	Destek Hizmetleri Md
P.G. 5.1.5.4. Hizmet araçlarının otoyol geçiş ve sigorta giderlerini zamanında karşılama oranı	100%	Oran	Destek Hizmetleri Md
P.G. 5.1.5.5. Motorize zabıta ekibi kurulma oranı	100%	Oran	Zabıta Md
P.G. 5.1.6.1. Hizmet binaları ve savunmaya yönelik makine ve teçhizat alım, bakım ve onarım planlarının gerçekleşme oranı	100%	Oran	Destek Hizmetleri Md
P.G. 5.1.6.2. Hizmet binaları ve sosyal tesislere yönelik bakım ve onarım planlarının gerçekleştirme oranı	100%	Oran	Destek Hizmetleri Md
P.G. 5.1.6.3. Hizmet binalarının güvenlik ihtiyaçlarını karşılama oranı	100%	Oran	Destek Hizmetleri Md
P.G. 5.1.6.4. Hizmet binalarının elektrik, su, yakıt, telefon vb. kullanım giderlerini zamanında ödeme oranı	100%	Oran	Destek Hizmetleri Md
P.G. 5.1.6.5. Hizmet binalarında temizlik yapılan gün sayısı	365	Gün	Destek Hizmetleri Md
P.G. 5.1.6.6. Hizmet binaları ve Kefken yaz kampı porter hizmetlerinin gerçekleşme oranı	100%	Adet	Destek Hizmetleri Md
P.G. 5.1.7.1. Stajyer başvurularında uygun görülenleri karşılama oranı	100%	Adet	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Md
P.G. 5.2.1.1. Katılım yapılan projeler, etkinlik ve konferans sayısı	20	Adet	Kültür ve Sosyal İşler Md
P.G. 5.2.1.2. Katılım yapılan Birleşmiş Milletler Kentler ve Yerel Yönetimler Birliği toplantı sayısı	8	Adet	Özel Kalem Md
P.G. 5.2.1.2. Düzenlenecek Basın Toplantısı Sayısı	5	Adet	Halkla İlişkiler ve Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
P.G. 5.3.1.2. Basın ve medya kuruluşlarıyla düzenlenen basın toplantısı sayısı	10	Adet	Özel Kalem Md

**İdare Performans Hedefi Tabloları
(Tablo-1)**

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	01 KENTİ DÖNÜŞTÜRMEK VE KENTSEL YAŞAMI GELİŞTİRMEK
Amaç	01.01 Beyoğlu'nu Sağlıklı Bir Şekilde Geleceğe Taşımak için Kentsel Dönüşüm/Gelişim Planları Hazırlamak ve Uygulamak
Hedef	01.01.01 AR-GE ve Kentsel Tasarım Çalışmaları Yapmak
Performans Hedefi	1.1.1. Her yıl Ar-Ge ve Kentsel Tasarım Projeleri Hazırlamak ve Tanıtımını Yapmak
Açıklamalar:	Beyoğlu'nu sağlıklı bir şekilde geleceğe taşımak amacıyla, kent kimliğine uygun kentsel tasarım projeleri hazırlanacak, projelerin tanıtımı için toplantılar gerçekleştirilecektir.

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 1.1.1.1. Ar-Ge Projelerinin Gerçekleşme oranı	100%	100 %	100%
2 - 1.1.1.2. Kentsel tasarım çalışmalarına yönelik toplantı sayısı	1 adet	1 adet	1 adet
3 - 1.1.1.3. STK'larla ile projelere yönelik yapılan toplantı sayısı	25 adet	25 adet	25 adet
4 - 1.1.1.4. Projelerle ilgili katalog çalışması yapmak	1 adet	1 adet	1 adet
5 - 1.1.1.5. Hazırlanan kentsel tasarım proje sayısı	2 adet	2 adet	2 adet
6 - 1.1.1.6. İhtiyaç duyulan bölgelere tasarım projelerini hazırlama oranı	-	-	100%
7 - 1.1.1.7 Belirlenen bölgeler için hazırlanan projelerin tamamlama oranı	-	20 %	20 %

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Kentsel tasarım projeleri hazırlamak / hazırlatmak	-	-	-
2 - AR-GE çalışması yapılacak proje hazırlamak	-	-	-
3 - STK'larla ile projelere yönelik toplantılar düzenlemek	-	-	-
4 - Projelerle ilgili katalog çalışması yapmak	15.000	-	15.000
5 - Kentsel tasarım projeleri hazırlamak	90.000	-	90.000
6 - Afet riski altındaki bölgelerin belirlenmesi ve belirlenen bölgeler üzerinde plan ve proje uygulamaları gerçekleştirmek	1.733.000	-	1.733.000
Genel Toplam	1.838.000	-	1.838.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	01 KENTİ DÖNÜŞTÜRMEK VE KENTSEL YAŞAMI GELİŞTİRMEK
Amaç	01.01 Beyoğlu'nu Sağlıklı Bir Şekilde Geleceğe Taşımak için Kentsel Dönüşüm/Gelişim Planları Hazırlamak ve Uygulamak
Hedef	01.01.03 İmar Planlarının Ve Planlara Ait Plan Değişikliklerini Hazırlamak / Hazırlatmak
Performans Hedefi	1.1.3. İmar Planlarının Ve Planlara Ait Plan Değişikliklerinin Hazırlanması
Açıklamalar :	İmar planı ve plana ait plan değişikliklerine yönelik proje hazırlanacaktır

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 1.1.3.1. İmar planlarının ve planlara ait plan değişikliklerine yönelik hazırlanan proje sayısı (Adet)	-	-	1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - İmar planlarının ve planlara ait plan değişikliklerini hazırlamak / hazırlatmak	750.000	-	750.000
Genel Toplam	750.000	-	750.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	01 KENTİ DÖNÜŞTÜRMEK VE KENTSEL YAŞAMI GELİŞTİRMEK
Amaç	01.01 Beyoğlu'nu Sağlıklı Bir Şekilde Geleceğe Taşımak için Kentsel Dönüşüm/Gelişim Planları Hazırlamak ve Uygulamak
Hedef	01.01.04 Planlı ve İmarlı Yapılaşmaya Yönelik Mülkiyet Sorunlarını Çözmek
Performans Hedefi	1.1.4. Planlı ve İmarlı Yapılaşmaya Yönelik Mülkiyet Sorunlarını Çözmek İçin Hazırlanan Projelerin Tamamını Gerçekleştirmek
Açıklamalar: Tapu satışları,imar uygulamaları ve kamulaştırma gibi çeşitli işlemlerle mülkiyet sorunlarının çözümlüne yönelik çalışma yapılacaktır. 6306 Sayılı Kanunla riskli alan ilan edilen yerlerin görev alanımız içerisinde olan tüm çalışmaları yapılacaktır. İmar planları, kamu yararı, kentsel dönüşüm ve yenileme alanları gereği ihtiyaç duyulduğu takdirde kamulaştırma çalışmaları yapılacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 1.1.4.1 Mülkiyet sorunlarını çözmeye yönelik taleplerin (sorunların) çözüme kavuşturulma oranı	75%	80 %	% 80
2 - 1.1.4.2 6306 Sayılı Kanunla riskli alan ilan edilen yerlerin işlemleri ile ilgili taleplerin karşılama oranı	100%	100%	100%
3 - 1.1.4.3 Gerekli kamulaştırmaların yapılma oranı	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Planlı ve imarlı yapılaşmaya yönelik mülkiyet sorunlarını çözmek	930.000	-	930.000
2 - 6306 Sayılı Kanunla riskli alan ilan edilen yerlerin işlemlerini tamamlamak	4.700.000	-	4.700.000
3 - Planlı yapılaşmaya yönelik kamulaştırma çalışmalarını yapmak	1.000.000	-	1.000.000
Genel Toplam	6.630.000	-	6.630.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	01 KENTİ DÖNÜŞTÜRMEK VE KENTSEL YAŞAMI GELİŞTİRMEK
Amaç	01.01 Beyoğlu'nu Sağlıklı Bir Şekilde Geleceğe Taşımak için Kentsel Dönüşüm/Gelişim Planları Hazırlamak ve Uygulamak
Hedef	01.01.05 Belirlenmiş Olan Kentsel Dönüşüm ve Yenileme Alanları İçin İmar İzinleri Vermek
Performans Hedefi	1.1.5. Kentsel Dönüşüm Ve Yenileme Alanları İçin İmar Yapılaşma Ve İzin Taleplerinden Uygun Bulunanlarının %100'nü Karşılama
Açıklamalar: Kentsel dönüşüm ve yenileme alanları ile ilgili imar yapılaşma ve izin taleplerini incelemek uygun bulunanlara talep ettikleri belgeleri verilecektir.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 1.1.5.1 Kentsel dönüşüm ve yenileme alanlarında yapı ruhsatları ve yapı kullanma izin belgelerine yönelik uygun talepleri karşılama oranı	100%	100%	100%
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Kentsel dönüşüm ve yenileme alanlarında yapı ruhsatları ve yapı kullanma izin belgeleri düzenlemek	-	-	-
Genel Toplam			

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ		
Alan	01 KENTİ DÖNÜŞTÜRMEK VE KENTSEL YAŞAMI GELİŞTİRMEK		
Amaç	01.01 Beyoğlu'nu Sağlıklı Bir Şekilde Geleceğe Taşımak için Kentsel Dönüşüm/Gelişim Planları Hazırlamak ve Uygulamak		
Hedef	01.01.06 Yeni Yol ve Meydan Projelerini Yapmak		
Performans Hedefi	1.1.6. Her Yıl Hazırlanan Yeni Yol Ve Projelerini Gerçekleştirmek		
Açıklamalar: Yaşayanların güvenli yürüyebileceği, kent trafiğinin uygun hale gelecek şekilde, şehir planına uygun meydan ve yol projeleri hazırlanacaktır.			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 1.1.6.5. Yeni yol ve meydan proje sayısı	1 adet	1 adet	1 adet
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (°)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Yeni yol ve meydan projeleri yapmak	20.000	-	20.000
Genel Toplam	20.000	-	20.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ		
Alan	01 KENTİ DÖNÜŞTÜRMEK VE KENTSEL YAŞAMI GELİŞTİRMEK		
Amaç	01.01 Beyoğlu'nu Sağlıklı Bir Şekilde Geleceğe Taşımak için Kentsel Dönüşüm/Gelişim Planları Hazırlamak ve Uygulamak		
Hedef	01.01.07 6306 Sayılı Yasaya Göre Riskli Yapıların Raporlarını Tasdik Etmek		
Performans Hedefi	1.1.7 6306 Sayılı Yasaya Göre Uygun Bulunan Riskli Yapı Raporlarının %100'nü Tasdik Etmek		
Açıklamalar: Vatandaşın 6306 sayılı yasadan yararlanabilmesi için uygun bulunan riskli yapı raporları tasdik edilecektir.			
Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 1.1.7.1 6306 sayılı yasaya göre uygun bulunan riskli yapı raporlarının tasdik edilme oranı		100 %	100 %
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (°)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Riskli yapılara ait raporları tasdik etme işlemleri yapmak	-	-	-
Genel Toplam	-	-	-

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	01 KENTİ DÖNÜŞTÜRMEK VE KENTSEL YAŞAMI GELİŞTİRMEK
Amaç	01.02 Beyoğlu'nun Tarihi ve Kültürel Mirasını Korumak ve İhya Etmek
Hedef	01.02.01 Beyoğlu'ndaki Tarihi Eserleri Korumak ve Aslına Uygun Olarak Restore Etmek
Performans Hedefi	1.2.1. Her Yıl Tarihi Eserleri Korumak İçin Yenileme Ve Restorasyon Çalışmaları Yapmak

Açıklamalar: Tarihi ve kültürel mirası korumak, gelecek nesillere aktarmak ve tekrar canlandırmak için eski eserlerin yenileme ve restorasyonu için projeler hazırlanacak ve takipleri yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 1.2.1.1. Restorasyon Yapılacak eser sayısı		1 adet	1 adet
2 - 1.2.1.2. Kasımpaşa Sururi Mevlevihanesi projesinin uygulamasının bitirilme oranı		30 %	% 30
3 - 1.2.1.3. Restorasyon projelerinin takip oranı	100%	100%	100%
4 - 1.2.1.4 Mevcut yenileme alanlarında belirlenen proje alan sayısı		1 adet	1 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (°)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Eski eserleri restore etmek	460.000	-	460.000
2 - Kasımpaşa Sururi Mevlevihanesi projesini yapmak	6.000.000	-	6.000.000
3 - Restorasyonu yapılacak eski eserleri projelendirmek ve takiplerini yapmak	-	-	-
4 - 5366 sayılı Tarihi Eserlerin Yenilenmesi Kanunu Kapsamında ilçedeki tarihi kent dokularını korumak ve yenilemek adına içinde yıkıntı yada çöküntü olan tarihi eserlerin belirlenerek bu alanların tekrar canlandırılması için proje hazırlamak ve uygulama projelerini hayata geçirmek	255.000	-	255.000
Genel Toplam	6.715.000	-	6.715.000

1

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	01 KENTİ DÖNÜŞTÜRMEK VE KENTSEL YAŞAMI GELİŞTİRMEK
Amaç	01.02 Beyoğlu'nun Tarihi ve Kültürel Mirasını Korumak ve İhya Etmek
Hedef	01.02.02 Eski Eser Ve Sit Alanlarındaki Binalara Talep Halinde Gerekli Çalışmaları Yapmak
Performans Hedefi	1.2.2 Eski Eser Ve Sit Alanındaki Binalar İçin Gelen Talepleri Karşılama

Açıklamalar: Eski eser ve sit alanındaki binaların yenilenmesi için talep halinde uygun bulunanlara proje tasdiki yapmak, yapı ruhsatı, yapı kullanma izni belgesi ve basit onarım izni verilecektir.

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 1.2.2.1 Eski eser ve sit alanındaki binalar için gelen talepleri karşılama oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (°)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Eski eser ve sit alanındaki binalara talep halinde proje tasdiki yapmak, yapı ruhsatı, yapı kullanma izin belgesi, basit onarım izni vermek	-	-	-
Genel Toplam	-	-	-

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	01 KENTİ DÖNÜŞTÜRMEK VE KENTSEL YAŞAMI GELİŞTİRMEK
Amaç	01.03 Yerleşim Birimlerinin İhtiyacı Olan Rekreasyon Alanlarını Arttırmak ve Mevcut Rekreasyon Alanlarını Bütüncül Bir Yaklaşımla Korumak
Hedef	01.03.01 Yeni Dinlenme Alanları, Park ve Oyun Alanları Oluşturmak
Performans Hedefi	1.3.1. Her Yıl Planlanan Yeni Park Ve Oyun Alan Projelerini Gerçekleştirmek
Açıklamalar: Halkın dinlenme ve yeşil alan ihtiyacı karşılamak ve yeşil alan ihtiyacı karşılamak ve çocukların güvenli bir şekilde faydalanacakları park ve rekreasyon projeleri planlanacaktır..Planlanan yeni park ve oyun alanları gerçekleştirilecektir. Kentsel dönüşümü yapılacak yerlerin ihtiyacı olan yeni park ve yeşil alan projeleri yapılacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 1.3.1.1. Yeni yapılacak park sayısı	1 adet	1 adet	1 adet
2 - 1.3.1.2. Yapılacak oyun alanı sayısı		1 adet	1 adet
3 - 1.3.1.3. Kentsel dönüşüm yapılacak yerlerin yeni park ve yeşil alan proje sayısı	1 adet	1 adet	1 adet
4 - 1.3.1.6. Yeni park ve rekreasyon alanları ile ilgili hazırlanan proje sayısı		1 adet	1 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Yeni parklar yapmak	735.000	-	735.000
2 - Oyun alanları yapmak	32.000	-	32.000
3 - Kentsel dönüşüm yapılacak yerlerin yeni park ve yeşil alan projelerini hazırlamak	-	-	-
4 - Yeni park ve rekreasyon alanı projeleri hazırlamak	70.000	-	70.000
Genel Toplam	837.000	-	837.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	01 KENTİ DÖNÜŞTÜRMEK VE KENTSEL YAŞAMI GELİŞTİRMEK
Amaç	01.03 Yerleşim Birimlerinin İhtiyacı Olan Rekreasyon Alanlarını Arttırmak ve Mevcut Rekreasyon Alanlarını Bütüncül Bir Yaklaşımla Korumak
Hedef	01.03.02 Mevcut Parkların Niteliğini Geliştirmek ve Sürekliliğini Sağlamak
Performans Hedefi	1.3.2. Her Yıl Mevcut Parkların Niteliğini Ve Sürekliliğini Sağlayacak Projeler Hazırlamak Ve Uygulamak
Açıklamalar: Her yıl mevcut parkların niteliğini ve sürekliliğini sağlayacak projeler hazırlanacak ve uygulanacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 1.3.2.1. Yapılacak sportif alan sayısı	10 adet	5 adet	5 adet
2 - 1.3.2.2. Mevcut parklara yapılan oyun alan sayısı	10 adet	5 adet	5 adet
3 - 1.3.2.3. Mevcut parklara yapılacak aydınlatma uzunluğu	1.500 m	1000 m	1000 m
4 - 1.3.2.4. Yapılacak otomatik sulama alanı	10.000 m ²	10.000 m ²	10.000 m ²
5 - 1.3.2.5. Temizlenen park alanı	172.000 m ²	172.000 m ²	172.000 m ²
6 - 1.3.2.6. Bakımları yapılan park alanı	172.000 m ²	172.000 m ²	172.000 m ²

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (°)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Parklara sportif alan yapmak	157.000	-	157.000
2 - Mevcut parklarda oyun alanları yapmak	260.000	-	260.000
3 - Mevcut parklara aydınlatma yapmak	105.000	-	105.000
4 - Parklara otomatik sulama alanları yapmak	525.000	-	525.000
5 - Mevcut parkların günlük temizliğini yapmak	180.000	-	180.000
6 - Mevcut parkların rutin bakımını yapmak	180.000	-	180.000
Genel Toplam	1.407.000	-	1.407.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	01 KENTİ DÖNÜŞTÜRMEK VE KENTSEL YAŞAMI GELİŞTİRMEK
Amaç	01.03 Yerleşim Birimlerinin İhtiyacı Olan Rekreasyon Alanlarını Arttırmak ve Mevcut Rekreasyon Alanlarını Bütüncül Bir Yaklaşımla Korumak
Hedef	01.03.03 İlçe Genelinde Ağaçlandırma ve Peyzaj Çalışmaları Yapmak
Performans Hedefi	1.3.3. Her Yıl Planlanan Ağaçlandırma Ve Peyzaj Çalışmalarını %100 Gerçekleştirmek
Açıklamalar: Yolların ve meydanların çevrelerine peyzaj çalışmaları yapılacaktır. Mevcut parklara ağaçlandırma ve peyzaj çalışmaları yapılacaktır. Yeşil alan miktarının artırılması için yeni yeşil alan ve ağaçlandırma çalışmaları yapılacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 1.3.3.1. Peyzaj çalışması yapılan meydan alanı	1000 m2	500 m2	500 m2
2 - 1.3.3.2. Peyzaj çalışması yapılan park alanı	50.000 m2	50.000 m2	50.000 m2
3 - 1.3.3.3. Peyzaj ve ağaçlandırma çalışması yapılan park alanı	50.000 m2	50.000 m2	50.000 m2
4 - 1.3.3.4. Mevcut yol ve meydanlara yapılan peyzaj çalışması yapılan alan	1.000 m2	500 m2	400 m2
5 - 1.3.3.5. Yapılacak yeşil alan miktarı	1.000 m2	500 m2	600 m2

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Yolların ve meydanların çevrelerine peyzaj çalışmaları yapmak	21.000		21.000
2 - Mevcut parklara peyzaj çalışmaları yapmak	26.000		26.000
3 - Mevcut parklara ağaçlandırma ve peyzaj çalışmaları yapmak	840.000		840.000
4 - Mevcut yol ve meydanlara ağaçlandırma ve peyzaj çalışmaları yapmak	1.050.000		1.050.000
5 - Yeni yeşil alan ve ağaçlandırma çalışmaları yapmak	1.660.000		1.660.000
Genel Toplam	3.597.000		3.597.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	01 KENTİ DÖNÜŞTÜRMEK VE KENTSEL YAŞAMI GELİŞTİRMEK
Amaç	01.04 Çevreyi Korumak ve Temizliğini Sağlamak
Hedef	01.04.01 Çevresel Kirliliği Önlemek ve Kirlilik Oluşturan Maddeleri Geri Dönüşüme Uygun Olarak Toplamak
Performans Hedefi	1.4.1. Temizlik Ve Geri Dönüşüm Çalışmalarını Günlük Yapmak
<p>Açıklamalar: Çevresel kirliliği ortadan kaldırmak ve halk sağlığını koruyabilmek için düzenli olarak çöp toplama, yıkama ve süpürme hizmetlerine devam edilecektir. Geri dönüşüm konusundaki çalışmalara devam edilecektir. Ambalaj atık kaynağında ayrı toplanarak çöp miktarı azaltılacak, cafe ve hanelerden bitkisel atık yağlar toplanarak biodizele dönüştürülmesine katkı yapılacak, tehlike oluşturulan atık piller toplanarak, doğal kaynaklarımız korunacaktır. Hurda elektronik atıklar ayrı toplanacaktır. Geri dönüşüm konusunda bilinçlendirme çalışmalarına devam edilecek, çevre bilincini artırmak ve dikkat çekmek için organizasyonlar yapılacaktır. Ayrıca bölgemizde bulunan ibadethanelerin ve eğitim kurumlarının daha temiz ve hijyenik ortama getirmek için temizlik yapılmaktadır.</p>	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 1.4.1.1 Toplanan çöp miktarı	134.776 ton	133.000 ton	132.000 ton
2 - 1.4.1.2 Planlanan yıkama ve süpürme faaliyetlerinin gerçekleştirilme oranı	100%	100%	100%
3 - 1.4.1.3 İbadet ve eğitim kurumlarının bina içi temizlikleri için gelen taleplerin karşılama oranı	100 %	100 %	100 %
4 - 1.4.1.4. Ambalaj atığı toplama miktarı	4.492 ton	5.000 ton	6.000 ton
5 - 1.4.1.5 Bitkisel atık yağ toplama miktarı	92.739 kg	140.000 kg	150.000 kg
6 - 1.4.1.6 Atık pilleri toplama miktarı	450 kg	1.700 kg	700 kg
7 - 1.4.1.8 Talep edilen elektronik atıkların toplanma oranı	100%	100%	100%
8 - 1.4.2.1 Çevre bilincine yönelik yapılan organizasyon sayısı	1 adet	1 adet	1 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Çöp ve moloz toplama faaliyetleri yapmak	25.000.000		25.000.000
2 - Süpürme ve yıkama faaliyetleri yapmak	22.000.000		22.000.000
3 - Bölgedeki ibadet ve eğitim kurumlarının bina içi temizliklerini yapmak	1.000		1.000
4 - Ambalaj atığı toplamak	25.000		25.000
5 - Bitkisel atık yağ toplamak	3.000		3.000
6 - Atık pilleri toplamak			
7 - Elektronik atıkları toplamak	10.000		10.000
Genel Toplam	47.039.000		47.039.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	01 KENTİ DÖNÜŞTÜRMEK VE KENTSEL YAŞAMI GELİŞTİRMEK
Amaç	01.04 Çevreyi Korumak ve Temizliğini Sağlamak
Hedef	01.04.02 Çevre Koruma ve Geri Dönüşüme Yönelik Eğitim ve Bilinçlendirme Çalışmaları Yapmak
Performans Hedefi	1.4.2 Çevre Koruma Ve Geri Dönüşüme Yönelik Her Yıl En Az 3 Adet Eğitim Ve Bilinçlendirme Organizasyonları Düzenlemek
Ambalaj atığı ve bitkisel atık yağın geri dönüşümü konusunda bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 1.4.2.2 Konutlara yapılan ambalaj atığı bilgilendirme sayısı	53.000 adet	54.000 adet	57.000 adet
2 - 1.4.2.3 Konutlara yapılan bitkisel atık yağ bilgilendirme sayısı	4.000 adet	4.500 adet	5.000 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (°)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Eğitim ve bilinçlendirme organizasyonları düzenlemek	-	-	-
Genel Toplam	-	-	-

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	01 KENTİ DÖNÜŞTÜRMEK VE KENTSEL YAŞAMI GELİŞTİRMEK
Amaç	01.05 Cadde ve Sokakların Kullanıma Uygunluğunu Sağlamak, Konforunu Arttırmak ve Güzelleştirmek
Hedef	01.05.01 Mevcut Yolların İyileştirilmesine Yönelik Projeler Hazırlamak
Performans Hedefi	1.5.1. Her Yıl En Az 3 Adet Mevcut Yolların İyileştirilmesine Yönelik Proje Hazırlamak
Açıklamalar: Güvenli kent içi ulaşım ve trafik akışını hızlandırmak için mevcut yolların düzenleme projeleri hazırlanacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 1.5.1.1. Mevcut yolların düzenlenmesi için hazırlanan proje sayısı	3 adet	3 adet	3 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (°)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Mevcut yolların düzenleme projelerini hazırlamak	60.000	-	60.000
Genel Toplam	60.000	-	60.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	01 KENTİ DÖNÜŞTÜRMEK VE KENTSEL YAŞAMI GELİŞTİRMEK
Amaç	01.05 Cadde ve Sokakların Kullanıma Uygunluğunu Sağlamak, Konforunu Arttırmak ve Güzelleştirmek
Hedef	01.05.02 Cadde Ve Sokakların Bakım ve Onarımlarını Yapmak
Performans Hedefi	1.5.2. Her Yıl Planlanan Cadde Ve Sokak Bakım Ve Onarım Çalışmalarını %100 Gerçekleştirmek
Açıklamalar: Cadde ve sokakların bakım onarımları yapılacak, cadde ve sokağın özelliğine göre asfalt kaplama, kilit taşı, boton kaplama, granit ve diğer kaplama türleri ile tretuvarların kullanıma uygunluğu için yapım, bakım ve onarımları yapılacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 1.5.2.1. Dökülen asfalt miktarı	4.000 ton	20.000 ton	25.000 ton
2 - 1.5.2.2. Yapılan kilit taşı miktarı	1.000 m2	4.000 m2	3.000 m2
3 - 1.5.2.3. Dökülen beton miktarı	20.000 m2	20.000 m2	40.000 m2
4 - 1.5.2.4. Yapılan granit kaplama miktarı	1.500 m2	1.000 m2	1.000 m2
5 - 1.5.2.5. Yapılan diğer kaplama türleri	4.000 m2	300 m2	300 m2
6 - 1.5.2.6. Tretuvar yapmak	5.000 m2	2.500m2	2.500 m2

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (°)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Asfalt kaplama yapmak	5.000.000		5.000.000
2 - Kilit taşı kaplaması yapmak	360.000		360.000
3 - Beton kaplama yapmak	4.650.000		4.650.000
4 - Granit kaplama yapmak	280.000		280.000
5 - Diğer kaplama türleri yapmak	45.000		45.000
6 - Tretuvar yapmak	278.000		278.000
Genel Toplam	10.613.000		10.613.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	01 KENTİ DÖNÜŞTÜRMEK VE KENTSEL YAŞAMI GELİŞTİRMEK
Amaç	01.05 Cadde ve Sokakların Kullanıma Uygunluğunu Sağlamak, Konforunu Arttırmak ve Güzelleştirmek
Hedef	01.05.03 Cadde ve Sokakların Yaya Ve Araçlar İçin Güvenliğini Sağlamak
Performans Hedefi	1.5.3. Her Yıl Taş Ve Duvar Yapım Planlarını %100 Gerçekleştirmek
Açıklamalar	Cadde ve sokakların yaya ve araçlar için güvenliğinin sağlanması için taş duvar veya beton duvarlar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 1.5.3.1. Yapılan taş duvar miktarı	20 m3	120 m3	120 m3
2 - 1.5.3.2 Yapılan beton duvar miktarı	20 m3	250 m3	250 m3

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (°)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Taş duvar yapmak	14.000		14.000
2 - Beton duvar yapmak	32.000		32.000
Genel Toplam	46.000		46.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	01 KENTİ DÖNÜŞTÜRMEK VE KENTSEL YAŞAMI GELİŞTİRMEK
Amaç	01.05 Cadde ve Sokakların Kullanıma Uygunluğunu Sağlamak, Konforunu Arttırmak ve Güzelleştirmek
Hedef	01.05.04 Cadde Ve Sokaklarda Kentsel Gelişim ve Dönüşüme Uygun Aydınlatma Çalışmaları Yapmak
Performans Hedefi	1.5.4. Her Yıl En Az 50 Adet Direkli Aydınlatma Yerleştirmek Ve 2019 Yılı Sonuna Kadar En Az 10.000 Metre Kataner Aydınlatma Sistemi Kurmak
Açıklamalar: Yol ve meydanların güvenliğini ve kentin estetik görünümünü sağlamak için yol ve meydan dekoratif aydınlatma projeleri hazırlanacaktır. Cadde ve sokaklarda kentsel dönüşüme uygun direkli aydınlatma çalışması yapılacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 1.5.4.1. Dekoratif aydınlatma proje sayısı		2 adet	2 adet
2 - 1.5.4.2. Yapılacak aydınlatma direği sayısı	50 adet	50 adet	50 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Yol ve meydan dekoratif aydınlatma projeleri hazırlamak	50.000		50.000
2 - Yeni direkli aydınlatma çalışmaları yapmak	20.000		20.000
Genel Toplam	70.000		70.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	01 KENTİ DÖNÜŞTÜRMEK VE KENTSEL YAŞAMI GELİŞTİRMEK
Amaç	01.06 Sağlıklı ve Sürdürülebilir Bir Altyapı Oluşturmak.
Hedef	01.06.01 Altyapıyı güçlendirmek
Performans Hedefi	1.6.1. Her Yıl En Az 4000 Adet Izgaranın Temizliğini Yapmak Ve 2019 Yılı Sonuna Kadar Kentsel Dönüşüm Yapılan Yerlere En Az 40.000 M Kanal Ve Drenaj Sistemi Kurmak
Açıklamalar: Kentin altyapısını güçlendirmek için ızgara temizliği yapılacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 1.6.1.1. Temizlemesi yapılan ızgara sayısı	5.000 adet	4.000 adet	4.000adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Izgara temizleme çalışmaları yapmak	4.000		4.000
Genel Toplam	4.000		4.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	01 KENTİ DÖNÜŞTÜRMEK VE KENTSEL YAŞAMI GELİŞTİRMEK
Amaç	01.06 Sağlıklı ve Sürdürülebilir Bir Altyapı Oluşturmak.
Hedef	01.06.02 Havai Hatları Yeraltına Almak
Performans Hedefi	1.6.2. Her Yıl En Az 5.000 m. Havai Hattı Yol Altına Almak
Açıklamalar:	Kent estetiğini güçlendirmek için havai hatlar yeraltına alınacaktır.

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 1.6.2.1. Yer altına alınan havai hat uzunluğu		5.000 m	5.000 m

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (°)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Havai hatları yeraltına almak	1.390.000		1.390.000
Genel Toplam	1.390.000		1.390.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	01 KENTİ DÖNÜŞTÜRMEK VE KENTSEL YAŞAMI GELİŞTİRMEK
Amaç	01.07 İlçedeki Ticari İşletmelerin ve Pazarların Belirlenmiş Standartlara Uyumunu Sağlamak ve Geliştirmek
Hedef	01.07.01 İşyerlerinin Kanunlara ve Kullanıma Uygunluğunu Sağlamak, Bu Yönde Bilinçlendirme Faaliyetleri Yürütmek
Performans Hedefi	1.7.1. İşyerlerinin Kanunlara Ve Kullanıma Uygunluğunu Sağlamak İçin Planlanan İşyerlerine Denetim Ve Bilinçlendirme Faaliyetlerini Gerçekleştirmek

Açıklamalar: Başkanlığımıza intikal eden işyerleri ile ilgili şikâyetlerin denetlenmesi sağlanacaktır. Yıl içerisinde ruhsat başvurusunda bulunan işyerlerinden 9207 sayılı işyeri açma ve çalışma ruhsatlarına ilişkin yönetmelik hükümlerine uygun olanlara ruhsat verilecektir. İşyeri ruhsatları ile ilgili olarak esnaf toplantıları düzenlenecektir. Esnafla ilişkileri kuvvetlendirecek ve bilgilendirecek basılı materyaller hazırlanacaktır.

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 1.7.1.1. İşyerleri ile ilgili şikâyetlerin denetleme oranı	100 %	100 %	100 %
2 - 1.7.1.2 Uygun görülen başvurulara ruhsat verilme oranı	100 %	100 %	100 %
3 - 1.7.1.3 Düzenlenen esnaf toplantısı sayısı		4 adet	6 adet
4 - 1.7.1.4 Esnafla ilişkileri kuvvetlendirecek ve bilgilendirecek basılı materyal sayısı	1 adet	1 adet	1 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (°)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - İşyerlerinin denetimlerini yapmak	-	-	-
2 - Ruhsat işlemlerini yapmak	60.000	-	60.000
3 - Esnaf toplantıları düzenlemek	-	-	-
4 - Esnafla ilişkileri kuvvetlendirecek ve bilgilendirecek basılı materyal hazırlamak ve dağıtmak	5.000	-	5.000
Genel Toplam	65.000		65.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	01 KENTİ DÖNÜŞTÜRMEK VE KENTSEL YAŞAMI GELİŞTİRMEK
Amaç	01.07 İlçedeki Ticari İşletmelerin ve Pazarların Belirlenmiş Standartlara Uyumunu Sağlamak ve Geliştirmek
Hedef	01.07.02 Pazar Yerlerinin Modernizasyonunu Sağlamak
Performans Hedefi	1.7.2 Her Yıl Planlanan Pazar Yerleri Modernizasyon Projelerini Gerçekleştirmek
Açıklamalar: Mevcut pazar yerlerinin modernizasyonu yapılacak olup pazarların hizmet kalitesi yükseltilecektir.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 1.7.2.1. Mevcut Pazar yerlerinin modernizasyonunu sağlama oranı	20 %	15 %	30 %

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Pazar Yerlerinin Moderizasyonu	100.000	-	100.000
Genel Toplam	100.000	-	100.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	01 KENTİ DÖNÜŞTÜRMEK VE KENTSEL YAŞAMI GELİŞTİRMEK
Amaç	01.08 İlçedeki Yeni Yapılaşmaların İmar Planlarına Uygun Olmasını Sağlamak ve İmar Denetimleri Yapmak
Hedef	01.08.01 Talep Halinde İmar Planlarına Uygun Olarak Yapı Ruhsatları Ve Yapı İzin Belgeleri Vermek
Performans Hedefi	1.8.1. Uygun Bulunan İnşaat Ruhsatı Ve Yapı Kullanma İzin Belgeleri Taleplerini %100'nü Karşılama
Açıklamalar: Vatandaşların mülklerinde inşaat yapabilmesi için talep halinde imar planlarına uygun yapı ruhsatı ve yapı izin belgeleri verilecektir.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 1.8.1.1 Uygun bulunan inşaat ruhsatı ve yapı kullanma izin belgeleri taleplerinin karşılama oranı	100 %	100 %	100%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - İnşaat ruhsatı ve yapı kullanma izin belgesi vermek	-	-	-
Genel Toplam	-	-	-

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	01 KENTİ DÖNÜŞTÜRMEK VE KENTSEL YAŞAMI GELİŞTİRMEK
Amaç	01.08 İlçedeki Yeni Yapılaşmaların İmar Planlarına Uygun Olmasını Sağlamak ve İmar Denetimleri Yapmak
Hedef	01.08.02 İmar Denetim Çalışmaları Yapmak
Performans Hedefi	1.8.2. Yılın 365 Günü İlçede İmar Denetimleri Yapmak Ve Aykırı Binaların Hakkında İmar Mevzuatına Göre İşlem Yapmak
Açıklamalar: İlçede kaçak ve ruhsata aykırı yapılaşmanın engellenmesi için imar yönünden kesintisiz bölge denetimleri yapılacaktır. İmar mevzuatına aykırı olduğu tespit edilen binalar imar mevzuatına uygun hale getirilecektir.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 1.8.2.1 Bölge denetimlerinin yapılma periyodu	365 gün	365 gün	365 gün
2 - 1.8.2.2 Aykırı binaların hakkında imar mevzuatına göre işlem yapma oranı		100 %	% 100

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Kesintisiz bölge denetimlerinin yapılmasını sağlamak	-	-	-
2 - Aykırı yapılaşmalar hakkında imar mevzuatına göre işlem yapmak	996.000	-	996.000
Genel Toplam	996.000	-	996.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	02 KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL YAŞAM
Amaç	02.01 Beyoğlu'nda Sosyal ve Kültürel Hayatın Gelişmesine Öncülük Etmek
Hedef	02.01.01 Kültür Ve Sanat Organizasyonları Düzenlemek
Performans Hedefi	2.1.1. Her Yıl En Az 25 Adet Kültür Ve Sanat Organizasyonları Düzenlemek
Açıklamalar: Yerel halkın; toplumsal hayatta ki farklılıklara ilişkin olumlu duyguları pekiştirilip, birlikte yaşama bilinci geliştirilecektir. İlçe halkının; sosyal ve kültürel hayatlarının gelişmesinde öncü olmak için kültür ve sanat projeleri hazırlanıp ve uygulanacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 2.1.1.1 Düzenlenecek tiyatro gösterisi sayısı	18 adet	23 adet	6 adet
5 - 2.1.1.2 Düzenlenecek kültür ve sanat projesi sayısı	36 adet	15 adet	15 adet
6 - 2.1.1.3 Düzenlenecek gezi organizasyonu sayısı	5 adet	5 adet	5 adet
7 - 2.1.1.4 Düzenlenecek film organizasyonu sayısı	7 adet	9 adet	5 adet
8 - 2.1.1.5 Düzenlenecek sergi sayısı	29 adet	12 adet	10 adet
9 - 2.1.1.6 Düzenlenecek konser organizasyonu sayısı	33 adet	14 adet	8 adet
10 - 2.1.1.7 Düzenlenen Kırmızı Sedir Söyleşi sayısı	24 adet	26 adet	28 adet
11 - 2.1.1.8 Düzenlenecek organizasyon sayısı (Kompozisyon yarışması ve Mehmet Akif Ersoy'u anma günü)	1 adet	1 adet	1 adet
12 - 2.1.1.9 Edebiyat ve Okuma Kültürü konularında düzenlenen organizasyon sayısı	5 adet	5 adet	6 adet
2 - 2.1.1.10 Düzenlenen sosyal organizasyon sayısı	5 adet	5 adet	5 Adet
3 - 2.1.1.10.1 Kültür Gezilerine Gönderilen Kişi Sayısı	15.000 adet		15.000 adet
4 - 2.1.1.10.2 STK ve derneklerin uygun görülenlerin taleplerinin karşılanması (%)	100 %		100%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Tiyatro oyunları organize etmek	45.000	-	45.000
2 - Sosyal organizasyonlar düzenlemek	1.300.000	-	1.300.000
3 - Kültür ve sanat projeleri hazırlamak ve uygulamak	750.000	-	750.000
4 - Geziler düzenlemek	135.000	-	135.000
5 - Film gösterimleri yapmak	120.000	-	120.000
6 - Sergiler düzenlemek	330.000	-	330.000
7 - Konserler düzenlemek	200.000	-	200.000
8 - Kırmızı Sedir Projesi Kapsamında Söyleşiler Düzenlemek	35.000	-	35.000
9 - Kompozisyon yarışması ve Mehmet Akif Ersoy'u anma günü düzenlemek	30.000	-	30.000
10 - Edebiyat ve Okuma Kültürü konularında Seminer/Söyleşi düzenlemek	38.000	-	38.000
Genel Toplam	2.983.000	-	2.983.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	02 KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL YAŞAM
Amaç	02.01 Beyoğlu'nda Sosyal ve Kültürel Hayatın Gelişmesine Öncülük Etmek
Hedef	02.01.02 Sosyal-Kültürel Festivaller ve Organizasyonlar Düzenlemek
Performans Hedefi	2.1.2. Her Yıl En Az 30 Adet Festival, Şenlik, Ödül Töreni Ve Özel Gün Ve Haftalarda Kutlamalar Ve Organizasyonlar Düzenlemek
Açıklamalar: Sosyal ve kültürel hayatın gelişmesine yönelik sosyal-kültürel festival, şenlik, kutlama ve organizasyonlar gerçekleştirilecektir.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 2.1.2.1. Düzenlenen Sosyal ve Kültürel Festival sayısı	10 adet	10 adet	10 adet
5 - 2.1.2.2 Düzenlenecek festival sayısı	3 adet	3 adet	3 adet
6 - 2.1.2.3. Özel gün ve haftalarda düzenlenen organizasyon sayısı	10 adet	10 adet	10 adet
7 - 2.1.2.4 Özel gün ve haftalarda düzenlenecek kutlama ve organizasyon sayısı	14 adet	7 adet	9 adet
8 - 2.1.2.5 Düzenlenecek şenlik sayısı	5 adet	3 adet	3 adet
9 - 2.1.2.6 Düzenlenecek ödül töreni sayısı	2 adet	1 adet	2 adet
10 - 2.1.2.7. Temsil faaliyetleri gösterilen özel gün ve bayram sayısı	8 adet	6 adet	6 adet
11 - 2.1.2.8 Sertifika töreni sayısı (En çok kitap okuyan üye)	2 adet	2 adet	2adet
12 - 2.1.2.9 Sinema günleri sayısı	53 adet	36 adet	37 adet
2 - 2.1.2.10. Öğrencilere yönelik düzenlenen şenlik sayısı	3 adet	3 adet	3 adet
3 - 2.1.2.11 Düzenlenen Mahalle Şenlik sayısı	45 adet	40 adet	41 adet
4 - 2.1.2.12. Kültürel etkinlik, festival alanı düzenlemeye yönelik proje sayısı	1 adet	2 adet	2 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Vatandaşlara Yönelik Sosyal ve Kültürel Festivaller düzenlemek	300.000		300.000
2 - Öğrencilere yarıyıl ve yılsonu şenliği düzenlemek	35.000		35.000
3 - Mahalle Şenlikleri düzenlemek	168.000		168.000
4 - Kültürel etkinlik, festival alanı düzenleme projeleri hazırlamak	80.000		80.000
5 - Vatandaşlara yönelik sosyal ve kültürel festivaller düzenlemek	550.000		550.000
6 - Özel gün ve haftalarda kutlamalar ve organizasyonlar düzenlemek	2.150.000		2.150.000
7 - Özel gün ve haftalarda kutlamalar ve organizasyonlar düzenlemek	400.000		400.000
8 - Vatandaşlara şenlikler düzenlemek	375.000		375.000
9 - Ödül törenleri düzenlemek	750.000		750.000
10 - İftar Programı, Paskalya Bayramı, Noel Bayramı, Kardeş Kent Organizasyonlarına, özel gün ve haftalara ilgili etkinliklerde temsil ve ağırlama hizmeti sunmak	300.000		300.000
11 - En çok kitap okuyan üye sertifika törenleri düzenlemek	35.000		35.000
12 - Sinema Günleri düzenlemek	12.000		12.000
Genel Toplam	5.155.000		5.155.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	02 KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL YAŞAM
Amaç	02.01 Beyoğlu'nda Sosyal ve Kültürel Hayatın Gelişmesine Öncülük Etmek
Hedef	02.01.03 Sosyal Ve Kültürel Faaliyetlere Katılımı Ve Etkinliğini Artırıcı Tanıtım Ve Bilgi Materyalleri Hazırlamak
Performans Hedefi	2.1.3. Tanıtıma Yönelik Her Yıl Planlanan Broşür, Dergi Ve Katalog Planlarını %100 Gerçekleştirmek
Açıklamalar: Vatandaşların belediye hizmetlerinden daha çok yararlanabilmesi için tanıtıma yönelik broşür, dergi ve katalog hazırlanacak ve dağıtılacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 2.1.3.1 Tanıtıma yönelik hazırlanacak broşür, dergi ve katalog sayısı	30 adet	10 adet	13 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (°)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Tanıtıma yönelik broşür, dergi ve katalog hazırlamak	350.000		350.000
Genel Toplam	350.000		350.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	02 KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL YAŞAM
Amaç	02.01 Beyoğlu'nda Sosyal ve Kültürel Hayatın Gelişmesine Öncülük Etmek
Hedef	02.01.04 Sosyal Ve Kültürel Faaliyetlerde Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirlikleri Yapmak
Performans Hedefi	2.1.4. Her Yıl En Az 10 Kurum Ve Kuruluşla Kültür Ve Sosyal Organizasyonlarda İşbirliği Yapmak
Açıklamalar: Kültür ve sosyal organizasyonların etkisini ve yaygınlığını arttırmak için diğer kurum ve kuruluşlar ile kültür ve sosyal organizasyonlarda işbirliği projeleri gerçekleştirilecektir. Kardeş belediyeler ile ilişkileri kuvvetlendirmek için işbirliği projeleri hazırlanacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 2.1.4.1 Gerçekleştirilecek işbirliği projesi sayısı	50 adet	39 adet	7 adet
2 - 2.1.4.2 Kardeş belediyeler ile düzenlenecek işbirliği projesi sayısı	3 adet	6 adet	4 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (°)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Kültür ve sosyal organizasyonlarda işbirliği projeleri gerçekleştirmek	400.000		400.000
2 - Kardeş belediyeler ile işbirliği organizasyonları düzenlemek	205.000		205.000
Genel Toplam	605.000		605.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	02 KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL YAŞAM
Amaç	02.01 Beyoğlu'nda Sosyal ve Kültürel Hayatın Gelişmesine Öncülük Etmek
Hedef	02.01.05 Toplum Sosyal ve Kültürel Alanlarda Bilinçlendirmek Ve Geliştirmek
Performans Hedefi	2.1.5 Toplum Sosyal Ve Kültürel Alanlarda Bilinçlendirmeye Yönelik Her Yıl En Az 10 Seminer Düzenlemek
Açıklamalar: Özel ve resmi sağlık kurumlarıyla işbirliği yaparak ilçe halkını sosyal, kültürel, sağlık vb. konularında bilgilendirmek ve toplumun sağlıkla ilgili bilinç düzeyini artırmak için seminerler düzenlenecektir.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 2.1.5.1 Düzenlenecek seminer sayısı	12 adet	10 adet	10 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Seminerler düzenlemek	45.000		45.000
Genel Toplam	45.000		45.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	02 KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL YAŞAM
Amaç	02.01 Beyoğlu'nda Sosyal ve Kültürel Hayatın Gelişmesine Öncülük Etmek
Hedef	02.01.06 Amatör Spor Kulüpleri, Dernek ve Okulların Etkinliklerini Desteklemek
Performans Hedefi	2.1.6 Her Yıl Uygun Görülen Amatör Spor Kulübü, Dernek Ve Okulların Etkinlik Taleplerini %100 Karşılama
Açıklamalar: Amatör spor kulüpleri, dernek ve okulların etkinlik ve ihtiyaç taleplerinden uygun bulunanlara belediyemizce destek verilecektir.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 2.1.6.1. Gelen talebe göre destek verilen yardım ve etkinlik sayısı	10 adet	10 adet	12 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Dernek, amatör spor kulüpleri ve okulların spor etkinliklerine yardım etmek	150.000		150.000
Genel Toplam	150.000		150.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	02 KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL YAŞAM
Amaç	02.02 Vatandaşın Faydalanabileceği Yeni Sosyal Tesis ve Donatı Alanları Oluşturmak
Hedef	02.02.01 Vatandaşların Kullanımına Yönelik Yeni Sosyal Tesisler Açmak
Performans Hedefi	2.2.1. Her Yıl 2 Adet Sosyal Tesis Projesi Hazırlamak
Açıklamalar: Vatandaşların sosyal hayatını geliştirmek için sosyal tesis projeleri hazırlanacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 2.2.1.1. Hazırlanan sosyal tesis proje sayısı	4 adet	2 adet	2 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (°)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Sosyal tesis projeleri hazırlamak	80.000		80.000
Genel Toplam	80.000		80.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	02 KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL YAŞAM
Amaç	02.02 Vatandaşın Faydalanabileceği Yeni Sosyal Tesis ve Donatı Alanları Oluşturmak
Hedef	02.02.03 Evlendirme Hizmetlerinin Kalitesini ve Nikâh Alan Sayısını Arttırmak
Performans Hedefi	2.2.3. 2016 Yılı Sonuna Kadar 1 Adet Evlendirme Dairesi Tesisi Açmak Ve Mevcutların Bakım Onarımlarını Zamanında Yapmak
Açıklamalar: İlçemizin İhtiyacı olan evlendirme dairesi yapılacaktır. Nikâh salonlarının işlevselliğinin sürdürülebilmesi için gerekli altyapı ve donanımsal ihtiyaçları giderilecektir. Semt Konaklarında da nikâh akdi işlemi yapılarak vatandaşa en yakın noktada hizmet verilecektir. Yeni açılacak Semt Konaklarında da nikâh alanı oluşturulması sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 2.2.3.1. Yapılacak evlendirme dairesi sayısı			1 adet
2 - 2.2.3.2. Planlanan güncellemelerin gerçekleştirilme oranı (Nikâh salonları güncelleştirme/iyileştirme)	100 %	100 %	100%
3 - 2.2.3.3. Nikâh hizmeti verilen nikâh salonu sayısı	6 adet	7 adet	7 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (°)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Semt konaklarında nikah hizmeti vermek	10.000		10.000
2 - Kasımpaşa Evlendirme Dairesi projesini yapmak	3.000.000		3.000.000
3 - Nikâh salonlarının işlevselliğinin güncelleştirilmek	10.000		10.000
Genel Toplam	3.020.000		3.020.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	02 KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL YAŞAM
Amaç	02.03 Çocuk ve Gençlerin Sosyal ve Kültürel Hayata Katılımını Sağlamak
Hedef	02.03.01 Çocuklara ve Gençlere Yönelik Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Düzenlemek
Performans Hedefi	2.3.1. Her Yıl Çocuk Ve Gençlere Yönelik En Az 20 Adet Sosyal Ve Kültürel Etkinlikler Düzenlemek
Açıklamalar: Beyoğlu'nda yaşayan gençlerimizin ve çocuklarımızın kültürel gelişimine katkıda bulunulacak ve sanatsal faaliyetlerini artırılması sağlanacaktır. Genç nesillerin yazmaya teşvik etmek, özgün düşüncelerin ortaya çıkmasına katkı sağlamak, bölge halkını okumaya teşvik etmek, yazma eğiliminde olan bireylere imkan tanımak için organizasyon, eğitim ve seminerler düzenlenecektir. İlçemizdeki öğrencilerin müzeleri gezmeleri ve ilçemizi tanımaları için kültür gezisi düzenlenecektir.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 2.3.1.1. Çocuklara yönelik yapılacak organizasyon sayısı	20 adet	21 adet	21 adet
2 - 2.3.1.2 Düzenlenen hikaye yarışma sayısı		1 adet	1 adet
3 - 2.3.1.3. Kültür gezilerine katılan öğrenci sayısı	8.900 adet	9.000 adet	9.200 adet
4 - 2.3.1.4. Gençlere yönelik düzenlenen kültür, spor ve sanat etkinlik sayısı	10 adet	10 adet	10 adet
5 - 2.3.1.5. Gençlere yönelik düzenlenen seminer, konferans ve panel sayısı	15 adet	15 adet	15 adet
6 - 2.3.1.6. Gençlere yönelik düzenlenen sergi sayısı	5 adet	5 adet	5 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Çocuklara yönelik sosyal ve kültürel organizasyonlar yapmak	40.000	-	40.000
2 - Çocuklara ve yetişkinlere yönelik hikâye yarışmaları hazırlamak	20.000	-	20.000
3 - Gençlere yönelik kültür gezileri düzenlemek	70.000	-	70.000
4 - Gençlere yönelik kültür ve sanat etkinlikleri düzenlemek	150.000	-	150.000
5 - Gençlere yönelik seminer, konferans ve paneller düzenlemek	10.000	-	10.000
6 - Gençlere yönelik sergiler düzenlemek	10.000	-	10.000
Genel Toplam	300.000	-	300.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	02 KÜLTÜR, SANAT VE SOSYAL YAŞAM
Amaç	02.04 Beyoğlu Belleği'ni Geliştirmek
Hedef	02.04. Beyoğlu Belleği Projesini Uygulamak
Performans Hedefi	2.4.1. Her yıl Beyoğlu'nu Tanıtmaya Yönelik Kitap Basımı, Telif Hakkı Satın Alınması, Konferans -Sempozyumlar Düzenlemek
Açıklamalar: Sınırları içinde çok katmanlı tarihi ve kültürel değerleri barındıran, her zaman çok cazip bir araştırma konusu olan Beyoğlu'na dair tarih ve kültür yoğunluklu bilgi ve belgeleri toplamak ve geniş kitlelerle paylaşmak hedeflenmiştir.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 2.4.1.1 Beyoğlu Belleği projesi kapsamında tanıtmaya yönelik eser basımı ve telif hakkı planlarının gerçekleşme oranı	100%	100 %	100%
2 - 2.4.1.2. Beyoğlu Belleği projesine kapsamında yapılan etkinlik sayısı	1 adet	2 adet	3 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Beyoğlu Belleği projesine göre Beyoğlu'nu tanıtmaya yönelik eserlerin basımı, telif hakkı satın alınması	80.000	-	80.000
2 - Beyoğlu'nu farklı yönleri ile tanıtılması için konferans, sempozyum vb. etkinlikler düzenlemek	25.000	-	25.000
Genel Toplam	105.000	-	105.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	03 NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM
Amaç	03.01 Toplumun Niteliklerini Artırmak ve Toplumu Güçlendirmek.
Hedef	03.01.01 Kişisel Gelişim, Hobi, Eğitime Katkı ve Meslek Edindirme Kursları Düzenlemek
Performans Hedefi	3.1.1. Her Yıl Kişisel Gelişim, Hobi, Eğitime Katkı Ve Meslek Edindirme Kursları Düzenlemek
Açıklamalar: Kişisel gelişim, hobi, eğitime katkı ve meslek edindirme kursları düzenlenerek toplumun niteliğinin artırılmasına ve toplumun güçlenmesine katkı sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 3.1.1.1 Kişisel eğitim-hobi ve meslek edindirme kurslarına katılacak katılımcı sayısı	12.500 adet	9.000 adet	9.250 adet
2 - 3.1.1.2. Çocuk ve yetişkinlere yönelik düzenlenen kurs sayısı	1 adet	1 adet	1 adet
2 - 3.1.1.3. Gençlik merkezi eğitim kurs branş sayısı	20 adet	20 adet	20 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Kişisel eğitim,hobi ve meslek edindirme kursları düzenlemek	4.550.000		4.550.000
2 - Çocuk ve yetişkinlere yönelik kurslar düzenlemek	1.490.000		1.490.000
3 - Gençlik Merkezinde eğitim kurslar düzenlemek	700.000		700.000
Genel Toplam	6.740.000		6.740.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	03 NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM
Amaç	03.01 Toplumun Niteliklerini Artırmak ve Toplumu Güçlendirmek.
Hedef	03.01.02 Vatandaşların İnternete Ulaşımını Kolaylaştırmak
Performans Hedefi	3.1.2. 2019 Yılı Sonuna Kadar Ücretsiz Ve Güvenli İnternet Hizmeti Verilen Bölge Sayısını 2 Adet Arttırmak
Açıklamalar: Toplumun niteliklerini arttırmak ve toplumu güçlendirmek için, Beyoğlu bölgesinde yaşayan ve ziyarette bulunan vatandaşların internete ulaşımını kolaylaştırmak ve teknolojiden yararlanmasını sağlamak amacıyla; Mevcut 4 bölgede ücretsiz internet hizmetine devam edilecek olup yılsonuna kadar 1 bölgede daha ücretsiz ve güvenli internet hizmeti verilecektir.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 3.1.2.1. Ücretsiz ve güvenli internet hizmeti verilen bölge sayısı	4 adet	4 adet	4 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (°)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Vatandaşlara ücretsiz ve güvenli internet hizmeti vermek	-	-	-
Genel Toplam	-	-	-

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	03 NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM
Amaç	03.01 Toplumun Niteliklerini Artırmak ve Toplumu Güçlendirmek.
Hedef	03.01.03 BEYİM İstihdam Merkezi ile Beyoğlu'nda İstihdama Katkı Sağlamak.
Performans Hedefi	3.1.3. Her Yıl En Az 300 Kişiye İstihdam Sağlamak
Açıklamalar: Beyim İstihdam Merkezinde iş arayanlarla işverenler biraya getirilerek istihdamın sağlanmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 3.1.3.1. İstihdam sağlanacak kişi sayısı	250 adet	250 adet	400 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (°)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Beyim İstihdam merkezi hizmetlerini sunmak	905.000		905.000
Genel Toplam	905.000		905.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	03 NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM
Amaç	03.02 Sağlıklı Bir Toplum İçin Spor Desteklemek ve Teşvik Etmek
Hedef	03.02.01 Mevcut Spor Alanlarını Geliştirmek ve Beyoğlu'na Yeni Spor Alanları Kazandırmak
Performans Hedefi	3.2.1. 2016 Yılı Sonuna Kadar 3 Adet Spor Tesisi Yapmak Ve Her Yıl Planlanan Spor Alanlarını Yapmak
Açıklamalar: Spor faaliyetlerini yaygınlaştırmak için spor alanları düzenlenecektir. Spor faaliyetlerini desteklemek amacıyla Kasımpaşa Sağlıklı Yaşama Merkezi Projesi yapılacak, spor tesisi sayısı arttırılacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 3.2.1.1. Düzenlenecek spor alanı	10 m2	50 m2	50 m2
2 - 3.2.1.2. Kasımpaşa Sağlıklı Yaşam Merkezi projesinin bitirilme oranı		40 %	60 %
3 - 3.2.1.3. Yapılacak spor tesisi sayısı		1 adet	1 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Spor alanları düzenlemek	26.000		26.000
2 - Kasımpaşa Sağlıklı Yaşam Merkezi projesini yapmak	1.050.000		1.050.000
Genel Toplam	1.076.000		1.076.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	03 NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM
Amaç	03.02 Sağlıklı Bir Toplum İçin Spor Desteklemek ve Teşvik Etmek
Hedef	03.02.02 Vatandaşlara ve Öğrencilere Kefken Yaz Kampı Hizmetleri Vermek
Performans Hedefi	3.2.2. Her yıl Kefken Yaz Kampı Hizmetini Sunmak
Açıklamalar: İlçemizdeki ilköğretim, lise ve dengi okul öğrencileri ile halkımızın Kefken Çevre Yaz Kampına düzenlenecek gezi programları için araç kiralanması, sağlık hizmetleri ve öğrencilere yönelik atölye kurumu vb. hizmetleri vermek. Kefken Yaz Kampı Beyoğlu İlçesi'nde ikamet eden ya da öğrenim gören 12 – 18 yaş aralığındaki çocuk ve gençlerin yaz tatillerinin 1 haftalık dönemini düzenlenen aktivitelerde yaşatları ile birlikte sosyalleşme, yeteneklerinin farkına varma ve kendilerini geliştirme fırsatı bulmaları amacıyla bir kamp açılacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 3.2.2.1. Kefken Yaz Kampına yönelik yapılacak çalışmalarının zamanında gerçekleşme oranı	100 %	100 %	100 %
2 - 3.2.2.2. Kefken Yaz kampından faydalanan kişi sayısı	20.000 adet	20.000 adet	20000 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Kefken Yaz kampı öğrencilerine otobüs, sağlık hizmetleri,atölye kurumu vb. hizmetleri vermek.	-	-	-
2 - Kefken Yaz kampı kapsamında öğrencilere eğitimler vermek	300.000	-	300.000
Genel Toplam	300.000	-	300.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	03 NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM
Amaç	03.02 Sağlıklı Bir Toplum İçin Sporu Desteklemek ve Teşvik Etmek
Hedef	03.02.03 Mobil Buz Pistleri Yapmak
Performans Hedefi	3.2.3 Her yıl 1 adet Mobil Buz Pisti Yapmak
Açıklamalar: Beyoğlu'nda yaşayan gençlerimizin ve çocuklarımızın geri dönüştürülebilir atıkların yeniden kullanılabilmesini teşvik etmek ve kış sporlarıyla tanışmaları amacıyla buz pisti açılacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 3.2.3.1. Kurulan Mobil Buz Pisti Sayısı	1 adet	1 adet	1 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Mobil Buz Pisti projesi hazırlamak ve uygulamak	170.000	-	170.000
Genel Toplam	170.000	-	170.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	03 NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM
Amaç	03.02 Sağlıklı Bir Toplum İçin Sporu Desteklemek ve Teşvik Etmek
Hedef	03.02.04 Spor Etkinlikleri Düzenlemek
Performans Hedefi	3.2.4. Her Yıl En Az 7 Noktada Sabah Sporu Hizmeti Ve En Az 5 Branşta Yaz Okulu Hizmetleri Vermek
Açıklamalar: Beyoğlu sakinleri uzman antrenörler eşliğinde bilinçli ve düzenli spor yapmaları için sabah sporu hizmeti verilecektir. Beyoğlu'nda yaşayan ve okuyan gençlerimizin yaz dönemi boyunca çeşitli spor branşlarında eğitim alarak kendilerini geliştirmek amacıyla yaz okulları açılacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 3.2.4.1. Sabah sporu yapılan nokta	6 adet	7 adet	7 adet
2 - 3.2.4.2. Yaz okulu branş sayısı	5 adet	5 adet	5 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Sabah sporları hizmeti vermek	300.000	-	300.000
2 - Yaz okulu hizmetleri vermek	400.000	-	400.000
Genel Toplam	700.000	-	700.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	03 NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM
Amaç	03.03 Okuma Kültürünü Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak
Hedef	03.03.01 Kütüphane Sayısını Arttırmak
Performans Hedefi	3.3.1. 2016 Yılı Sonuna Kadar 1 Adet Kütüphane Projesi Hazırlamak
Açıklamalar: Türkiye İstatistik Kurumu'na göre kitap ihtiyaç maddeleri sıralamasında 235. sırada yer almaktadır. Ülkemizde kitap okuma oranı %5 iken, televizyon seyretme oranı %95tir. Bir ülkede ne kadar çok kitap okunursa o millet o kadar başarılı ve güçlü olur. Kütüphanelerin sayısının artması ve içlerinin kitaplarla zenginleştirilmesi amaçlanmıştır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 3.3.1.2 Kurulan Kütüphane sayısı		1 adet	1 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (°)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Yeni kütüphaneler kurmak	100.000		100.000
Genel Toplam	100.000		100.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	03 NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM
Amaç	03.03 Okuma Kültürünü Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak
Hedef	03.03.02 Mevcut Kütüphanelerin Niteliğini ve Kitap Çeşitliliğini Arttırmak
Performans Hedefi	3.3.2. Her Yıl Planlanan Sayıda Kitap Ve Telif Hakkı Satın Almak
Açıklamalar: Kütüphane kullanıcılarının taleplerine cevap verebilmek, güncel ve ihtiyaç duyulan eserlerin kütüphanelere kazandırılması amaçlanmıştır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 3.3.2.1. Kütüphane koleksiyonunu güncelleme oranı		100 %	100%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (°)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Kütüphane koleksiyonunu güncellemek	50.000	-	50.000
Genel Toplam	50.000	-	50.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	03 NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM
Amaç	03.03 Okuma Kültürünü Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak
Hedef	03.03.03 Okumayı Teşvik Edici Projeler Gerçekleştirmek
Performans Hedefi	3.3.3. Her Yıl En Az 5 Adet Okumayı Teşvik Edici Proje Hazırlamak Ve Uygulamak
Açıklamalar: Kütüphanelerden toplumun her üyesine eşit hizmet sunmaktır. Bu amaç doğrultusunda çeşitli fiziksel engelleri olan okuyuculara ödünç kitap verme hizmeti yerine getirilecektir. Okuma kültürünü geliştirmek ve yaygınlaştırmak için; okuyucu enleri ödüllendirme, toplu okuma programları düzenlenecektir. Vatandaşların okumayı teşvik ve kütüphaneye gelme alışkanlığı kazandırmak için programlar düzenlenecektir.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 3.3.3.1. Engellilerden gelen kitap talepleri zamanında karşılama oranı	50 %	100 %	100%
2 - 3.3.3.2 Okuyucu enleri aylık ödüllendirme proje sayısı	12 adet	24 adet	24 adet
3 - 3.3.3.3 Bastırılacak çocuk dergi sayısı	2 adet	4 adet	4 adet
4 - 3.3.3.4 Düzenlenen kütüphane sohbetleri sayısı	4 adet	5 adet	5 adet
5 - 3.3.3.5 Düzenlenecek toplu okuma programı sayısı	1 adet	1 adet	1 adet
6 - 3.3.3.6 Kütüphanelere periyodik yayın almaya yönelik ihtiyaçları karşılama oranı	50%	100 %	100%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (°)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Engellilere Kitap Ulaştırma projesi hazırlamak ve uygulamak	10.000	-	10.000
2 - Okuyucu Enleri Aylık Ödüllendirme projesi hazırlamak ve uygulamak	15.000	-	15.000
3 - Periyodik çocuk dergisi hazırlayıp bastırmak	80.000	-	80.000
4 - Edebiyat, tarih, örf ve adetler, milli ve manevi değerler vb. konularda kütüphane sohbetleri düzenlemek	40.000	-	40.000
5 - Toplu okuma programı düzenlemek	24.000	-	24.000
6 - Kütüphanelere periyodik yayın alımı	15.000	-	15.000
Genel Toplam	184.000	-	184.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	03 NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM
Amaç	03.04 Halk Sağlığını Korumak
Hedef	03.04.01 Toplum Sağlığı Alanında Koruyucu ve Önleyici Çalışmalar Yapmak
Performans Hedefi	3.4.1. Planlı Denetim Ve Sağlık Hizmetlerini Gerçekleştirmek, Şikâyetlere Aynı Gün İçinde Cevap Vermek
Açıklamalar: Nitelikli insan ve güçlü toplum için halk sağlığını korumaya yönelik çalışmalar yapılacaktır. Bu kapsamda, denetimler gerçekleştirilecek, tarama ve muayene çalışmaları yapılacak, nöbetçi sağlık hekimliği hizmeti verilecek, okul ve resmi kurumların su depoları dezenfekte edilecektir. Kurban alanlarında da veteriner hizmetleri verilecektir.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 3.4.1.1 Kurban alanlarında veteriner hizmetlerinin verilme oranı	100 %	100 %	100%
2 - 3.4.1.2 Gıda ile ilgili şikayetlerin denetlenme oranı	100 %	100 %	100%
3 - 3.4.1.3. Planlanan denetim faaliyetlerinin gerçekleştirilme oranı	100 %	100 %	100%
4 - 3.4.1.4. Zabıta hizmet planlarının zamanında gerçekleşme oranı	100 %	100 %	100%
5 - 3.4.1.5 Hasta muayene taleplerinin karşılama oranı	100 %	100 %	100%
6 - 3.4.1.6 Tarama ve muayenede gerekli tıbbi malzemeleri zamanında karşılama oranı	100 %	100 %	100%
7 - 3.4.1.7 Nöbetçi sağlık hekimliği hizmetinde görev yapacak doktor sayısı	4 adet	4 adet	4 adet
8 - 3.4.1.8 Vatandaş sağlığını korumaya yönelik denetim planlarının gerçekleşme oranı	100 %	100 %	100%
9 - 3.4.1.9 Koruyucu sağlık hizmetlerine yönelik yapılan eğitim - seminer, tarama programı sayısı	4 adet	4 adet	5 adet
10 - 3.4.1.10 Okul ve resmi kurumların su depolarının temizliği ve dezenfeksiyon taleplerinin karşılama oranı	100 %	100 %	100%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Kurban alanlarında veteriner hizmetleri vermek	30.000		30.000
2 - Okul ve resmi kurumların su depolarının temizliğini ve dezenfeksiyonunu yapmak	16.000		16.000
3 - Gıda denetimleri yapmak	-		-
4 - İşyeri, İşportacı, Ses ve Gürültü vb denetimleri yapmak	-		-
5 - Zabıta Hizmetlerini vermek	4.000.000		4.000.000
6 - Hasta muayene çalışmaları yapmak			
7 - Tarama ve muayenede gerekli tıbbi malzemeyi hazır tutmak	30.000		30.000
8 - Nöbetçi sağlık hizmeti vermek	100.000		100.000
9 - Vatandaş sağlığını korumaya yönelik denetimler yapmak			
10 - Koruyucu sağlık hizmeti vermek	10.000		10.000
Genel Toplam	4.186.000		4.186.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	03 NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM
Amaç	03.04 Halk Sağlığını Korumak
Hedef	03.04.02 Toplum Sağlığına Zarar Verebilecek Unsurlarla Mücadele Etmek
Performans Hedefi	3.4.2. Toplum Sağlığına Zarar Verebilecek Unsurlarla Mücadele Etmek İçin Her Planlana Uygulama Çalışmalarını Zamanında Gerçekleştirmek
<p>Açıklamalar: Belediye sınırlarındaki sokak hayvanları olası salgın hastalık, ısırık vb. durumlarda kontrol altında tutulacak, yayılmaması için tüm tedbirlerin alınması işlemlerini kapsamaktadır. Sinek, karasinek ile her türlü haşere kaynakları tespit edilecek ve bu kaynakların kurutulması için her türlü tedbirler alınacaktır. İlçemiz sınırlarındaki tüm sokak hayvanları 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu uyarınca rehabilitasyon işlemlerine tabi tutulacaktır. Sınırlarımızdaki hasta, yaralı ve barınma ihtiyacı olan sokak hayvanlarına ulaşılacak ve her türlü tedavi, beslenme ihtiyaçları karşılanacaktır.</p>	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
11 - 3.4.2.1 Zoonoz hastalıklarla mücadele etme planlarının gerçekleştirme oranı	100 %	100 %	100%
1 - 3.4.2.2 Haşere ve diğer olumsuz unsurlara yönelik şikâyetlerin denetlenme ve karşılanma oranı	100 %	100 %	100%
2 - 3.4.2.3 Sokak ve bölgedeki evcil hayvanlara yönelik çalışmaların gerçekleştirme oranı	100 %	100 %	100%
3 - 3.4.2.4 İhtiyaç sahibi hayvanlara ulaşma oranı	90 %	90%	90%
Açıklama			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Zoonoz hastalıklarla mücadele etmek	100.000		100.000
2 - Hıfzıssıhha koşullarına göre bölgeyi haşere ve diğer olumsuz unsurlara karşı ilaçlamak	100.000		100.000
3 - Sokak ve bölgedeki evcil hayvanlara veteriner hizmetleri vermek	45.000		45.000
4 - Sokak hayvanlarına yönelik müşahede hizmeti vermek	20.000		20.000
Genel Toplam	265.000		265.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	03 NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM
Amaç	03.05 Dezavantajlı Gruplara Yönelik Faaliyetlerle Sosyal Bütünleşmeyi Sağlamak
Hedef	03.05.01 Toplum İçinde Sosyal Dengeyi Korumaya Yönelik Sosyal Yardımlar Yapmak
Performans Hedefi	3.5.1. Her Yıl Gelen Talepler Doğrultusunda Uygun Görülen İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Sosyal Yardım Yapmak
Açıklamalar: Dezavantajlı gruplara yönelik faaliyetlerle sosyal bütünleşmeyi sağlamak için toplum içinde sosyal dengeyi korumaya yönelik sosyal yardımlar yapılacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 3.5.1.1. Aşevi, ramazan ayı iftar programları için gıda ve temizlik malzeme alım planlarının gerçekleştirme oranı	100%	100%	100%
2 - 3.5.1.2 Sosyal yardım hizmeti yönelik uygun görülen başvuruların karşılanma oranı	100%	100%	100%
3 - 3.5.1.2.1 Evde bakım hizmetine uygun görülenlerin karşılanma oranı			100%
4 - 3.5.1.3 Sosyal market hizmeti kapsamında tespit edilen ihtiyaç sahiplerine ulaştırılma oranı	100%	100%	100%
5 - 3.5.1.4 Yangın ve doğal afet yardımı kapsamında Belediye Encümen kararı ile uygun görülen kişilere yardım oranı	100%	100%	100%
6 - 3.5.1.5 Asker ailelerine yardımına yönelik uygun görülen ailelere yardım edilme oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Sosyal yardım hizmeti vermek	2.260.000		2.260.000
3 - Aşevi, ramazan ayı iftar programları ve Kefken Çevre yaz kampı için gıda ve temizlik malzemesi alımı yapmak.	6.050.000		6.050.000
4 - Sosyal market hizmeti ile ihtiyaç sahiplerinin ihtiyacını karşılamak	3.913.000		3.913.000
5 - Yangın ve doğal afet yardımı yapmak	100.000		100.000
6 - Asker ailelerine yardım etmek	1.450.000		1.450.000
Genel Toplam	13.773.000		13.773.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	03 NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM
Amaç	03.05 Dezavantajlı Gruplara Yönelik Faaliyetlerle Sosyal Bütünleşmeyi Sağlamak
Hedef	03.05.02 Dezavantajlı Grupların Sosyal Hayata Katılımını Sağlamak
Performans Hedefi	3.5.2. Her Yıl Dezavantajlı Grupları Destekleyici En Az 5 Adet Organizasyon Düzenlemek
Açıklamalar: Dezavantajlı grupları destekleyici en az 5 adet organizasyon düzenlenecektir. Dezavantajlı bayanlara uygun görülenlere mikro kredi verilecek, engellilere yönelik organizasyon düzenlenecektir.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 3.5.2.1 Sünnet organizasyonuna yönelik gelen taleplerin karşılama oranı	100%	100%	100%
2 - 3.5.2.2 Uygun görülen ihtiyaç sahiplerine kredi verilme oranı	100%	100%	100%
3 - 3.5.2.3 Engellilere yönelik düzenlenen organizasyon sayısı	3 adet	5 adet	5 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Sünnet Organizasyonu düzenlemek	80.000	-	80.000
2 - Mikro Kredi vermek	-	-	-
3 - Engellilere yönelik hizmetler vermek	215.000	-	215.000
Genel Toplam	295.000	-	295.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	03 NİTELİKLİ İNSAN, GÜÇLÜ TOPLUM
Amaç	03.06 Gençlere Uluslararası Vizyon Kazandırmak
Hedef	03.06.01 Gençlere Farklı Kültürler Tanıtmaya Yönelik Gençlik Değişim Programları Düzenlemek
Performans Hedefi	3.6.1 Gençlere Farklı Kültürler Tanıtmak İçin Her Yıl En Az 5 Grup Öğrenciyi Yurt İçi Ve Yurt Dışı Gezilere Göndermek
Açıklamalar: Beyoğlu'nda yaşayan gençlerin fark yaratmasını, derin modern bir vizyona sahip olmalarını destekleyen öğrencileri motive etmek, uluslararası deneyim kazandırmak, gençlerin kültür üretiminde aktif rol alarak kendilerini diğer akranları gibi uluslar arası alanda ifade etmelerini, kültürlerarası diyalogu geliştirmeyi amaçlayan değişim programları düzenlenecektir.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 3.6.1.1. Gençlik değişim programları kapsamında yurt içi ve yurt dışı geziye gönderilen öğrenci grup sayısı (Adet)	5 adet	5 adet	5 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Gençlik değişim programları düzenlemek ve katılmak	60.000		60.000
Genel Toplam	60.000		60.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	04 VATANDAŞ İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ
Amaç	04.01 Vatandaşla Sağlıklı Bir İletişim Kurulabilecek İletişim Kanalları Tesis Etmek ve Etkinliğini Arttırmak
Hedef	04.01.01 Mobil Saha Uygulamalarını Ve Web Sitesini Geliştirmek
Performans Hedefi	4.1.1 Her Yıl Web Sitesini Günlük Güncelleştirmek Ve Planlanan Mobil Saha Uygulama Çalışmalarını Yapmak
Açıklamalar: Belediye hizmetlerini daha hızlı ve geniş kitlelere tanıtılması için Web sitemiz güncel tutulacak, ihtiyaç ve taleplere göre web sitesinde yeni uygulamalar hazırlanacaktır. İhtiyaca göre yeni alt web siteleri hazırlanacaktır. Vatandaşla sağlıklı bir iletişim kurulabilecek iletişim kanalları tesis etmek ve etkinliğini arttırmak için mobil saha uygulamaları yapılacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 4.1.1.1 Web sitesi hazırlamak ve güncelleştirmeye yönelik ihtiyaçları karşılama oran	100%	100%	100%
2 - 4.1.1.2 Mobil saha uygulamaları planlarının gerçekleşme oranı	100%	100%	100%

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Mobil saha uygulamaları yapmak	150.000		150.000
2 - Web sitesi hazırlamak ve güncelleştirmek	500.000		500.000
Genel Toplam	650.000		650.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	04 VATANDAŞ İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ
Amaç	04.01 Vatandaşla Sağlıklı Bir İletişim Kurulabilecek İletişim Kanalları Tesis Etmek ve Etkinliğini Arttırmak
Hedef	04.01.02 Görme Engelliler İçin Web Sitesi Kurmak
Performans Hedefi	4.1.2 2016 Yılı Sonuna Kadar Görme Engelliler İçin Web Sitesi Kurmak
Açıklamalar: Hazırlanacak olan web sayfasında Görme engelli vatandaşlarımızın istedikleri zaman sayfamızda oluşturulan bilgilere ulaşılması sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
Görme Engelliler İçin hazırlanan web sitesi sayısı			1

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Görme engellileri için web sitesi hazırlamak	50.000		50.000
Genel Toplam	50.000		50.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	04 VATANDAŞ İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ
Amaç	04.02 Vatandaşın Yönetime Katılımını Güçlendirmek
Hedef	04.02.01 Hane ve Esnaf Ziyaretleri Yapmak ve Halk Toplantıları Düzenlemek
Performans Hedefi	4.2.1. 2019 Yılı Sonuna Kadar Beyoğlu'ndaki Tüm Hanelerin Ziyaret Edilmesi Ve Her Yıl En Az 50 Adet Halk Toplantısı Düzenlemek
Açıklamalar: Vatandaşların Belediyeye yönelik algı ve beklentilerinin yerinde tespiti ve buna yönelik iletişim sorunlarının giderilmesi için çalışmalar yapılacaktır. İlçe halkımızın beklenti ve ihtiyaçlarına göre hizmet vermek. Sorunlarını dinlemek ve çözüm bulmak. Halkımızın görüş ve isteklerini almak için halk toplantıları düzenlenecektir.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 4.2.1.1. Ziyaret edilecek kişi sayısı	15.000 adet	17.000 adet	17.000 adet
2 - 4.2.1.2. Düzenlenen halk toplantı sayısı	50 adet	50 adet	50 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - "Vatandaş Başkan" mobil çalışmaları yapmak	300.000		300.000
2 - Halk toplantıları düzenlemek	100.000		100.000
Genel Toplam	400.000		400.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	04 VATANDAŞ İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ
Amaç	04.02 Vatandaşın Yönetime Katılımını Güçlendirmek
Hedef	04.02.02 Kent Konseyi Toplantıları Düzenlemek
Performans Hedefi	4.2.2 Her Yıl 2 Adet Kent Konseyi Toplantıları Düzenlemek
Açıklamalar: Her yıl Kent Konseyi toplantıları düzenlenecek halkın yönetime katılımı sağlanacaktır	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 4.2.2.1 Düzenlenen Kent Konseyi toplantı sayısı	2 adet	2 adet	2 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Kent Konseyi Toplantıları Yapmak	-	-	-
Genel Toplam	-	-	-

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	04 VATANDAŞ İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ
Amaç	04.03 Vatandaşla Gönül bağı Kurabilecek İlişkiler Geliştirmek
Hedef	04.03.01 Vatandaş-Başkan İlişkilerini Geliştirmek
Performans Hedefi	4.3.1. Her Yıl Vatandaş-Başkan İlişkileri Geliştirecek En Az 10 Program Düzenlemek
Açıklamalar: Vatandaş-Başkan ilişkilerini güçlendirmek için çalışmalar yapılacaktır. Bu kapsamda; vatandaşların özel günlerinde Başkan adına çiçek gönderilecek, vatandaşlara ve Başkan ziyaretçilerine program dahilinde hediye verilecek, vatandaşın Belediye ve Başkan'la iletişimini kuvvetlendirecek programlar düzenlenecektir.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 4.3.1.1. Gönderilen çiçek sayısı	570 adet	570 adet	570 adet
2 - 4.3.1.2. Hediye verilen ziyaretçi oranı	100%	100 %	100%
3 - 4.3.1.3. Halk buluşma ve toplantı sayısı	100 adet	100 adet	110 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Vatandaşların özel günlerinde Başkan adına çiçek göndermek	120.000		120.000
2 - Vatandaşlara ve Başkan ziyaretçilerine hediye vermek	150.000		150.000
3 - Vatandaşın Belediye ve Başkan'la iletişimini kuvvetlendirecek programlar düzenlemek	200.000		200.000
Genel Toplam	470.000		470.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	04 VATANDAŞ İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ
Amaç	04.03 Vatandaşla Gönül bağı Kurabilecek İlişkiler Geliştirmek
Hedef	04.03.02 Cenaze Sahibi Vatandaşlarımıza Yönelik Destek Hizmetleri Sunmak
Performans Hedefi	4.3.2. Her Yıl Cenaze Sahibi Vatandaşlarımıza Yönelik Destek Hizmeti Vermek
Açıklamalar: Beyoğlu İlçesi sınırlarında ikamet edenlerin vefatı halinde cenaze sahiplerinin evlerine başsağlığı ziyaretinde bulunulacak ve ev sahiplerinin bir öğünü (akşam) karşılanacaktır. Taziye hizmetlerimizin planlı, etkin, verimli ve uyum içinde yürütülmesi sağlanacaktır. Ayrıca cenaze sahiplerine şehir içi ve şehir dışı otobüs tahsis edilecek. (Otobüsler Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından temin edilecektir.)	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 4.3.2.1 Cenaze evlerine yemek taleplerinin karşılama oranı	100 %	100 %	100 %
2 - 4.3.2.2 Defin sonrası hizmetlerine yönelik gelen taleplerin karşılama oranı	100 %	100 %	100 %

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Cenaze evlerine taziyeye gitmek ve yemek vermek	150.000	-	150.000
2 - Cenaze hizmetleri için vatandaşlara defin sonrası hizmet vermek	250.000	-	250.000
Genel Toplam	400.000		400.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	05 KURUMUN HİZMET KABİLİYETLERİNİN ARTIRILMASI
Amaç	05.01 Belediyenin İmkân ve Kabiliyetlerini Geliştirmek ve Hizmet Kalitesini Artırmak
Hedef	05.01.01 Kurumun Yönetmelik Kabiliyetlerini Geliştirmek
Performans Hedefi	5.1.1. Her Yıl Mali, Hukuki, İç Kontrol Ve Kalite Yönetim Sistemine Yönelik Faaliyet Ve Planları Gerçekleştirmek

Açıklamalar: Belediyemiz aleyhine açılan ve Belediyemizin taraf olarak açtığı davalar takip edilip sonuçlandırılacaktır. Gelir Bütçesi Gerçekleme oranı%80 seviyesine getirilecektir. Tahsilâtı arttırmaya yönelik çalışmalar yapılacak olup, tahsilâtın tahakkuka oranı arttırılacaktır Gelir Bütçesi gerçekleştirme oranı %80 seviyesine getirilecektir. Alımların toplu bir şekilde yapılmasına özen gösterilerek açık ihale oranı arttırılacaktır. Yılısonu itibariyle %70 seviyesine getirilecektir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu ve İç Kontrol Standartlarına uyumun sağlanması amacıyla İç Kontrol Eylem Planı yıllık değerlendirme raporu hazırlanacak, Standartlarına tam uyumun sağlanması için eğitim ve toplantılar düzenlenecek, ilgili kurumların düzenlediği eğitim ve toplantılara iştirak edilecektir. İç kontrol konusunda birimlerle toplantılar düzenlenecektir. Kalite yönetim sistemi uygulamaları sürdürülecektir.

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 5.1.1.1. Hukuk işlerine yönelik planlarının gerçekleştirme oranı	100 %	100 %	100 %
2 - 5.1.1.2. Gelir Bütçe oranı	54 %	80 %	80%
3 - 5.1.1.3. Gider Bütçe oranı	80%	80 %	80%
4 - 5.1.1.4. Tahakkuk ve tahsilat oranı	71,30%	80 %	82 %
5 - 5.1.1.5. Açık ihale işlem tutarının tüm ihalelere oranı	79 %	70 %	70%
6 - 5.1.1.6. Birimlerle iç kontrol konusunda yapılan toplantı sayısı	4 adet	2 adet	2 adet
7 - 5.1.1.7 İç Kontrol değerlendirme rapor sayısı	1 adet	2 adet	2 adet
8 - 5.1.1.8 Görev tanımlarının gözden geçirilmesi ve revizyon ihtiyaç olanların güncellenme sayısı	1 adet	1 adet	1 adet
9 - 5.1.1.9. İç tetkik sayısı	1 adet	1 adet	1 adet
10 - 5.1.1.10. İş akış şemalarının güncelleştirme sayısı	1 adet	1 adet	1 adet
11 - 5.1.1.11. Kalite Yönetim Sistemi Denetim Sayısı	1 adet	1 adet	1 adet
12 - 5.1.1.12. Yönetimin Kalite Yönetim Sistem çalışmalarını gözden geçirmek için yapılan toplantı sayısı	1 adet	1 adet	1 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Kuruma Yönelik Hukuk İşlerini Sürdürmek		-	
2 - Performans Esaslı Bütçe yapmak ve takip etmek	120.000	-	120.000
3 - Açık İhale Oranını arttırmak	-	-	-
4 - İç Kontrol Sistemini uygulamak ve takip etmek	80.000	-	80.000
5 - Kalite Yönetim Sistemi Uygulamalarının Etkinliğini Arttırmak	10.000	-	10.000
Genel Toplam	210.000	-	210.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	05 KURUMUN HİZMET KABİLİYETLERİNİN ARTIRILMASI
Amaç	05.01 Belediyenin İmkân ve Kabiliyetlerini Geliştirmek ve Hizmet Kalitesini Artırmak
Hedef	05.01.02 Belediye Gelirlerini Artırmak
Performans Hedefi	5.1.2. Belediye Gelirlerini Her Yıl %5 Arttırmak
Açıklamalar: Belediyenin imkân ve kabiliyetlerini geliştirmek ve hizmet kalitesini arttırmak için belediye gelirleri arttırılacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 5.1.2.1 Belediyeye devredilen vakıf ve hazine arazilerinin gelire dönüştürülme oranı	75 %	80 %	80%
2 - 5.1.2.2 Mevcut ecrimisil gelirlerinin artış oranı	10%	10 %	10%
3 - 5.1.2.3 Mevcut kira gelirlerinin artış oranı	10%	10 %	10%
4 - 5.1.2.4. Takbis, e-maliye, e-sgk şifrelerinin alınarak muafiyet beyanlarının kontrol oranı		100 %	100%
5- 5.1.2.5. İnternette yapılan ödeme sayısı	8.175	7.000	7.000 adet
6 - 5.1.2.6. Gelirlerin bir önceki yıla göre gelirin artış oranı		5 %	5%
7- 5.1.2.7. Mobil araçlarla yapılan tahsilât sayısı	2.839 adet	3.500 adet	3.600 adet
8 - 5.1.2.8. Pazar yerlerinde mobil araçlarla yapılan denetim, tahsilât ve bilgilendirme süresi		2 ay	2 ay
9 - 5.1.2.9. Vergi dönemlerinde mobil araçla yapılan tahsilât süresi	2 adet	2 adet	2 adet
10 - 5.1.2.10. Vergi döneminde vatandaşlara atılan SMS sayısı		66.000 adet	66.500 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Belediyeye devredilen vakıf ve hazine arazilerinin planlanıp gelire dönüştürülmesini sağlamak	200.000	-	200.000
2 - Mevcut Ecrimisil gelirlerinin arttırmak	-	-	-
3 - Mevcut Kira gelirlerini arttırmak	-	-	-
4 - Gelirin Toplanmasında Teknolojiden Yararlanmak	-	-	-
Genel Toplam	200.000	-	200.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	05 KURUMUN HİZMET KABİLİYETLERİNİN ARTIRILMASI
Amaç	05.01 Belediyenin İmkan ve Kabiliyetlerini Geliştirmek ve Hizmet Kalitesini Artırmak
Hedef	05.01.03 Hizmet Sunumunda Güncel Teknolojilerden Faydalanan Öncü Belediyelerden Olmak
Performans Hedefi	5.1.3. Her yıl planlanan bilgi işlem alt yapı faaliyet planlarını gerçekleştirmek
Açıklamalar: Hizmet sunumunda güncel teknolojilerden faydalanan öncü belediyelerden olmak için planlanan bilgi işlem alt yapı faaliyet planları gerçekleştirilecektir.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 5.1.3.1 AKOS uygulama, yazılım, teknik destek, hizmet, bakım ve onarımları ile güncelleme hizmetlerine yönelik ihtiyaçların karşılanma oranı	100%	100 %	100%
2 - 5.1.3.2 İnternet erişimi, domain name adresi, server kiralama hizmetlerine yönelik ihtiyaçların karşılanma oranı	100 %	100 %	100 %
3 - 5.1.3.3 Bilgisayar sistemleri için yıllık bakım anlaşma sayısı	1 adet	1 adet	1 adet
4 - 5.1.3.4 Web MIS'e geçme oranı		60 %	100%
5 - 5.1.3.6 Her yere Karekod uygulamasını gerçekleştirme oranı		20 %	20%
6 - 5.1.3.7 Makul görülen GIS lisans alım ihtiyaçlarının gerçekleşme oranı	100 %	100 %	100 %
7 - 5.1.3.8 Makul görülen bilgisayar kiralama işlemlerine yönelik talep karşılanma oranı	100 %	100 %	100 %
8 - 5.1.3.9 Makul görülen ofis yazılımları, işletim sistemleri lisans ve antivirüs yazılımı alımlarına yönelik taleplerin karşılanma oranı	100 %	100 %	100 %
9 - 5.1.3.10 Makul görülen donanım alımlarına yönelik ihtiyaçların karşılanma oranı	100 %	100 %	100 %
10 - 5.1.3.11 Yeni kişiler için elektronik imza alımlarına yönelik gelen taleplerin zamanında karşılanma oranı	100 %	100 %	100 %
11 - 5.1.3.12 Makul görülen bilgisayar yazılım alımlarına yönelik ihtiyaçların karşılanma oranı	100 %	100 %	100 %
12 - 5.1.3.13. İhaleleri web sayfasında yayınlama oranı		100 %	100%
13 - 5.1.3.14 Dijital altyapıyı kullanma oranı	100 %	100 %	100 %
14 - 5.1.3.15 İşyeri sahiplerinin ruhsat işlemlerini web üzerinden takip edilmesini sağlama oranı	100 %	100 %	100 %
15 - 5.1.3.16 Ruhsatları hazır olan işyeri sahiplerine SMS ve diğer kanallarla bilgi verilme oranı	100 %	100 %	100 %
16 - 5.1.3.18. Dijital ortamda gerçekleştirilen uygulama oranı	100 %	100 %	100 %

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Akos uygulama, yazılım, teknik destek, hizmet, bakım, onarımları ile güncelleme hizmetlerini sağlamak.	1.650.000	-	1.650.000

2 - Donanım alımları (sunucu alımı ve yenileme) yapmak.	300.000	-	300.000
3 - Yeni kişiler için elektronik imza alımları yapmak	10.000	-	10.000
4 - Bilgisayar yazılım alımları yapmak	100.000	-	100.000
5 - İhaleleri web sayfasında yayınlamak		-	
6- Varolan ruhsatları karekodlu ruhsata dönüştürmek ve dijital altyapıyı kurmak	80.000	-	80.000
7 - Ruhsat alma durumuna gelen işyerlerini işlemlerini web üzerinden takip etmek	-	-	-
8 - Ruhsatların hazır olduğuna dair SMS ve diğer kanallarla bilgi vermek	-	-	-
9 - Zabıta mobil hizmetlerini dijital ortamda yapmak	-	-	-
10 - İnternet erişimi, domain name adresi, server kiralama hizmetlerini almak	300.000	-	300.000
11 - Bilgisayar sistemleri yıllık bakım anlaşması yapmak	75.000	-	75.000
12 - Web MIS'e geçmek	600.000	-	600.000
13 - Her yere Karekod (arttırılmış gerçeklik) uygulamasını gerçekleştirmek.	125.000	-	125.000
14 - GIS Lisans alımı yapmak		-	
15 - Bilgisayar kiralama işlemleri yapmak	375.000	-	375.000
16 - Ofis yazılımları ve işletim sistemleri lisans ve antivirüs yazılım alımları yapmak	100.000	-	100.000
Genel Toplam	3.715.000	-	3.715.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	05 KURUMUN HİZMET KABİLİYETLERİNİN ARTIRILMASI
Amaç	05.01 Belediyenin İmkan ve Kabiliyetlerini Geliştirmek ve Hizmet Kalitesini Artırmak
Hedef	05.01.04 Kurum Personelin Mesleki Gelişimini Desteklemek Ve Personelin Motivasyonunu Üst Seviyede Tutmak
Performans Hedefi	5.1.4. Belediye Personeline Yönelik Her Yıl En Az 3 Kurum İçi Eğitim/Seminer Programı Düzenlemek Ve Personele Yemek Ve Servis Hizmeti Vermek
Açıklamalar: Kurum personelin mesleki gelişimini desteklemek ve personelin motivasyonunu üst seviyede tutmak için, personele yönelik her yıl en az 3 kurum içi eğitim/seminer programı düzenlemek ve personele yemek ve servis hizmeti verilecektir.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 5.1.4.1. Planlanan eğitimlerin gerçekleşme oranı	100 %	100 %	100 %
2 - 5.1.4.3. Yemek alım planlarının gerçekleşme oranı	100 %	100 %	100 %
3 - 5.1.4.4. Planlanan personel servis hizmetlerinin gerçekleşme oranı	100 %	100 %	100 %

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Personellere kişisel ve mesleki eğitimler düzenlemek	155.000	-	155.000
2 - Personel için öğle yemeği vermek.	600.000	-	600.000
3 - Personel servisi hizmetleri vermek	1.200.000	-	1.200.000
Genel Toplam	1.955.000	-	1.955.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	05 KURUMUN HİZMET KABİLİYETLERİNİN ARTIRILMASI
Amaç	05.01 Belediyenin İmkan ve Kabiliyetlerini Geliştirmek ve Hizmet Kalitesini Artırmak
Hedef	05.01.05 Hizmet Araç Ve Ekipmanlarının Teminini, Bakım-Onarımlarını Yapmak
Performans Hedefi	5.1.5. Her Yıl Planlanan Hizmet Araç Ve Ekipman Bakım-Onarım Çalışmalarını Zamanında Yapmak
Açıklamalar: Hizmet araç ve ekipmanlarının teminini, bakım-onarımları yapılacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 5.1.5.1. Araç hizmetlerine yönelik ihtiyaçların karşılama oranı	100 %	100 %	100 %
2 - 5.1.5.2. Akaryakıt alım planlarının gerçekleşme oranı	100 %	100 %	100 %
3 - 5.1.5.3. Hizmet araçlarının bakım onarım planlarının gerçekleşme oranı	100 %	100 %	100 %
4 - 5.1.5.4. Hizmet araçlarının otoyol geçiş ve sigorta giderlerini zamanında karşılama oranı	100 %	100 %	100 %
5 - 5.1.5.5. Motorize zabıta ekibi kurulma oranı	100 %		100 %

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Belediye hizmetleri için araç hizmetleri vermek	6.000.000	-	6.000.000
2 - Hizmet araçlarının akaryakıt ihtiyacını karşılamak	2.300.000	-	2.300.000
3 - Hizmet araçlarının bakım onarımlarını yapmak	390.000	-	390.000
4 - Hizmet araçlarının otoyol geçiş ve sigorta giderlerini karşılamak	190.000	-	190.000
5 - Motorize Zabıta Ekibi Kurmak,	-	-	-
Genel Toplam	8.880.000	-	8.880.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	05 KURUMUN HİZMET KABİLİYETLERİNİN ARTIRILMASI
Amaç	05.01 Belediyenin İmkan ve Kabiliyetlerini Geliştirmek ve Hizmet Kalitesini Artırmak
Hedef	05.01.06. Hizmet Binalarının Kullanıma Uygunluğunu Sürekli Kılmak
Performans Hedefi	5.1.6. Her Yıl Hizmet Binalarını Kullanılabilir Tutmak İçin Planlanan Güvenlik, Temizlik, Bakım Ve Onarım Planlarını Zamanında Gerçekleştirmek
Açıklamalar: hizmet binalarını kullanılabilir tutmak için planlanan güvenlik, temizlik, bakım ve onarım planlarını zamanında gerçekleştirilecektir.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 5.1.6.1. Hizmet binaları ve savunmaya yönelik makine ve teçhizat alım, bakım ve onarım planlarının gerçekleşme oranı	100 %	100 %	100 %
2 - 5.1.6.2. Hizmet binaları ve sosyal tesislere yönelik bakım ve onarım planlarının gerçekleştirme oranı	100 %	100 %	100 %
3 - 5.1.6.3. Hizmet binalarının güvenlik ihtiyaçlarını karşılama oranı	100 %	100 %	100 %
4 - 5.1.6.4. Hizmet binalarının elektrik, su, yakıt, telefon vb. kullanım giderlerini zamanında ödeme oranı	100 %	100 %	100 %
5 - 5.1.6.5. Hizmet binalarında temizlik yapılan gün sayısı	365 gün	365 gün	365 gün
6 - 5.1.6.6. Hizmet binaları ve Kefken yaz kampı porter hizmetlerinin gerçekleşme oranı	100 %	100 %	100 %

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Hizmet binalarının donanımı için makine, teçhizat ve demirbaş malzeme alımları ile mevcutların bakım ve onarımlarını yapmak.	2.070.000	-	2.070.000
2 - Hizmet binaları ve sosyal tesislerin bakım ve onarımını yapmak.	1.110.000	-	1.110.000
3 - Hizmet binalarının güvenliğini sağlamak	7.300.000	-	7.300.000
4 - Hizmet binalarının elektrik, su, yakıt, telefon vb. giderlerini karşılamak	2.433.000	-	2.433.000
5 - Hizmet binalarının temizliğini yapmak.	3.000.000	-	3.000.000
6 - Hizmet binaları ve Kefken yaz kampı porter hizmetlerini karşılamak	3.900.000	-	3.900.000
Genel Toplam	19.813.000	-	19.813.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	05 KURUMUN HİZMET KABİLİYETLERİNİN ARTIRILMASI
Amaç	05.01 Belediyenin İmkan ve Kabiliyetlerini Geliştirmek ve Hizmet Kalitesini Artırmak
Hedef	05.01.07 Stajyer İstihdamı Yapmak
Performans Hedefi	5.1.7. Her Yıl Planlanan Stajyer Öğrenci İstihdam Planlarını Gerçekleştirmek
Açıklamalar: Stajyer başvuruları değerlendirilerek öğrenimlerine göre ilgili birimlerde istihdamları sağlanıp kişisel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 5.1.7.1. Stajyer başvurularında uygun görülenleri karşılama oranı	100 %	100 %	100 %

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Belediyede stajyer istihdamı ve oryantasyon eğitim programı düzenlemek	400.000		400.000
Genel Toplam	400.000		400.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	05 KURUMUN HİZMET KABİLİYETLERİNİN ARTIRILMASI
Amaç	05.02 Beyoğlu'na Hizmet Sunan/Sunabilecek Kurumlar Arasında Koordinasyonu Sağlamak ve İşbirliği İmkanlarını Geliştirmek
Hedef	05.02.01 Kurumun Ulusal Ve Uluslararası Ölçekte Organizasyonlara İştirakini Sağlayarak Kurumsal Bilgi Birikimini Artırmak
Performans Hedefi	5.2.1 Her Yıl En Az 20 Ulusal Ve Uluslararası Organizasyonlara Katılmak
Açıklamalar: Kurumun bilgi birikimini arttırmak için düzenlenen uluslararası projeler, etkinlik ve konferanslara, Birleşmiş Milletler Kent ve Yönetimler Birliği toplantılarına katılım sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1 - 5.2.1.1 Katılım yapılan projeler, etkinlik ve konferans sayısı	20 adet	20 adet	20 adet
2 - 5.2.1.2. Katılım yapılan Birleşmiş Milletler Kentler ve Yerel Yönetimler Birliği toplantı sayısı	8 adet	8 adet	8 adet

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Düzenlenen uluslar arası projeler,etkinlik ve konferanslara katılmak	170.000		170.000
2 - Birleşmiş Milletler Kent ve Yönetimler Birliği toplantılarına katılmak	30.000		30.000
Genel Toplam	200.000		200.000

İDARE PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Alan	05 KURUMUN HİZMET KABİLİYETLERİNİN ARTIRILMASI
Amaç	05.03 Beyoğlu Belediyesi Hizmetlerinin Vatandaş Nezdinde Farkındalığını ve Kullanımını Artırmak
Hedef	05.03.01 Belediye Hizmetlerini Tanıtmak Ve Halkla İlişkiler Faaliyetleri Yürütmek
Performans Hedefi	5.3.1. Her En Az 15 Adet Basın Ve Medya Kuruluşları İle Toplantı Organizasyonları Düzenlemek
Açıklamalar: Beyoğlu Belediyesi hizmetlerinin vatandaş nezdinde farkındalığını ve kullanımını artırmak için basın ve medya kuruluşları ile toplantılar yapılacaktır.	

Performans Göstergeleri	2014	2015	2016
1- 5.3.1.1.Düzenlenecek Basın Toplantısı Sayısı	5 adet	5 adet	5 adet
2-5.3.1.2. Basın ve medya kuruluşlarıyla düzenlenen basın toplantısı sayısı	12 adet	10 adet	10 adet
Açıklama			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (₺)		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 - Basın ve medya kuruluşları ile toplantılar yapmak	50.000		50.000
Genel Toplam	50.000		50.000

-D-

**İDARENİN TOPLAM
KAYNAK İHTİYACI**

**Faaliyet Maliyetleri Tabloları (Tablo 2)
Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu (Tablo-4)**

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.1. Her Yıl Ar-Ge ve Kentsel Tasarım Projeleri Hazırlamak ve Tanıtımını Yapmak
Faaliyet Adı	1.1.1.6. Kentsel Tasarım Projeleri Hazırlamak / Hazırlatmak
Sorumlu Harcama Birimleri	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Beyoğlu'nu sağlıklı bir şekilde geleceğe taşımak için, korunması gerekli kültür varlıklarına fon temin etmek, korumak eski eserler ile ilgili röleve /restitüsyon / restorasyon ve kentsel tasarım projeleri hazırlanacak/hazırlatılacaktır.	

Ekonomik Kod (1.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.1. Her Yıl Ar-Ge ve Kentsel Tasarım Projeleri Hazırlamak ve Tanıtımını Yapmak
Faaliyet Adı	1.1.1.1. AR-GE Çalışması Yapılacak Proje Hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimleri	ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Kentın yeni ihtiyaçlara cevap verebilecek ve akıllı teknolojilerden yararlanabilecek şekilde yenilenmesi ve daha estetik bir görünüm kazanması için AR-GE ve kentsel tasarım çalışmaları yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.1. Her Yıl Ar-Ge ve Kentsel Tasarım Projeleri Hazırlamak ve Tanıtımını Yapmak
Faaliyet Adı	1.1.1.3. STK 'ı İle Projelere Yönelik Toplantılar Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Kentsel tasarım projeleri hazırlarken sivil toplum kuruluşları da dikkate alınarak hazırlanacaktır ve hazırlanan kentsel tasarım projeleri sivil toplum kuruluşlarına tanıtılarak ve bilgilendirileceklerdir.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.1. Her Yıl AR-GE ve Kentsel Tasarım Projeleri Hazırlamak ve Tanıtımını Yapmak
Faaliyet Adı	1.1.1.4. Projelerle İlgili Katalog Çalışması Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Hazırlanan kentsel tasarım projelerinin Beyoğlu'nda yaşayanlara katalog çalışması yapılarak daha etkin tanıtılmasını sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	10.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	5.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.1. Her Yıl AR-GE ve Kentsel Tasarım Projeleri Hazırlamak ve Tanıtımını Yapmak
Faaliyet Adı	1.1.1.5. Kentsel Tasarım Projeleri Hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimleri	ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Beyoğlu sağlıklı bir şekilde geleceğe taşınacak ve kent kimliğine uygun kentsel tasarım projeleri hazırlanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	40.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	50.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		90.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		90.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.1. Her Yıl AR-GE ve Kentsel Tasarım Projeleri Hazırlamak ve Tanıtımını Yapmak
Faaliyet Adı	1.1.1.7. Afet Riski Altındaki Bölgelerin Belirlenmesi ve Belirlenen Bölgeler Üzerinde Plan ve Proje Uygulamaları Gerçekleştirmek
Sorumlu Harcama Birimleri	KENTSEL DÖNÜŞÜM VE TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
Afet riski altındaki bölgelerin belirlenmesi ve belirlenen bölgeler üzerinde plan ve proje uygulamaları gerçekleştirilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	733.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	1.000.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		1.733.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		1.733.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.2. 2015 Yılı Sonuna Kadar İmar Planına Esas Olan Jeolojik ve Jeoteknik Etüt Raporunu Hazırlamak
Faaliyet Adı	1.1.1.2. Kentsel Tasarım Çalışmalarına Yönelik Toplantılar Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Kentsel tasarım projelerinin hazırlanması sürecinde Beyoğlu sakinleri de dikkate alınacak, hazırlanan kentsel tasarım projelerinin tanıtımı ve bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.3. 2015 Yılı Sonuna Kadar İmar Planlarının ve Planlara Ait Plan Değişikliklerinin Hazırlanması
Faaliyet Adı	1.1.3.1. İmar Planlarının ve Planlara Ait Plan Değişikliklerini Hazırlamak / Hazırlatmak
Sorumlu Harcama Birimleri	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Hızla kentleşme nedeniyle doğal ve kültürel varlıkları yok olmadan korunması, günümüz yaşamı ile bütünleştirilerek kullanılabilmesi için Beyoğlu Kentsel Sit Alanı 1/1000 ölçekli koruma amaçlı imar planı hazırlanacak/hazırlatılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	750.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		750.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.4. Planlı ve İmarlı Yapılaşmaya Yönelik Mülkiyet Sorunlarını Çözmek İçin Hazırlanan Projelerin Tamamını Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.1.4.1 Planlı ve İmarlı Yapılaşmaya Yönelik Mülkiyet Sorunlarını Çözmek
Sorumlu Harcama Birimleri	EMLAK VE İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
Planlı ve imarlı yapılaşma amacıyla mülkiyet sorunlarına çözüm üretecek projeler gerçekleştirilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	930.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		930.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		930.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.4. Planlı ve İmarlı Yapılaşmaya Yönelik Mülkiyet Sorunlarını Çözmek İçin Hazırlanan Projelerin Tamamını Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.1.4.2 6306 Sayılı Kanunla Riskli Alan İlan Edilen Yerlerin İşlemlerini Tamamlamak
Sorumlu Harcama Birimleri	EMLAK VE İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
Sağlıklı ve güvenli yaşama çevreleri teşkil etmek amacıyla 6306 Sayılı Kanunla riskli alan ilan edilen yerlerin işlemleri yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	4.700.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		4.700.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		4.700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.4. Planlı ve İmarlı Yapılaşmaya Yönelik Mülkiyet Sorunlarını Çözmek İçin Hazırlanan Projelerin Tamamını Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.1.4.3. Planlı yapılaşmaya yönelik kamulaştırma çalışmalarını yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	EMLAK VE İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
Şehir planına uygun yapılaşmayı sağlamak için kamulaştırma çalışmaları yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (1.Düzy)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	1.000.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		1.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.5. Kentsel Dönüşüm ve Yenileme Alanları İçin İmar Yapılaşma ve İzin Taleplerinden Uygun Bulunanlarının %100' ünü Karşılama
Faaliyet Adı	1.1.5.1. Kentsel Dönüşüm ve Yenileme Alanlarında Yapı Ruhsatları ve Yapı Kullanma İzin Belgeleri Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Kentsel dönüşüm ve yenileme alanları projelerinin uygulanması için yapı ruhsatları ve yapı kullanma izin belgeleri düzenlenecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzyer)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.6. Her Yıl Hazırlanan Yeni Yol ve Projelerini Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.1.6.5. Yeni Yol ve Meydan Projeleri Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Yaşayanların güvenle yürüyebileceği, şehir planına uyumlu meydan ve yol projeleri hazırlamak amaçlanmaktadır.	

Ekonomik Kod (1.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	20.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.1.7 6306 Sayılı Yasaya Göre Uygun Bulunan Riskli Yapı Raporlarının %100'ünü Tasdik Etmek
Faaliyet Adı	1.1.7.1. Riskli Yapılara Ait Raporları Tasdik Etme İşlemleri Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Vatandaşın 6306 sayılı yasadan yararlanabilmesi için uygun bulunan riskli yapı raporları tasdik edilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.2.1. Her Yıl Tarihi Eserleri Korumak İçin Yenileme ve Restorasyon Çalışmaları Yapmak
Faaliyet Adı	1.2.1.1. Eski Eserleri Restore Etmek
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Tarihi ve kültürel mirasa ve kent kimliğine sahip çıkmak amacıyla tarihi eserlerin restorasyonu gerçekleştirilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	460.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		460.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		460.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.2.1. Her Yıl Tarihi Eserleri Korumak İçin Yenileme ve Restorasyon Çalışmaları Yapmak
Faaliyet Adı	1.2.1.2. Kasımpaşa Sururi Mevlevihanesi Projesini Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Tarihi ve kültürel mirası korumak ve gelecek nesillere aktarmak için Kasımpaşa Sururi Mevlevihanesi projesine devam edilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	6.000.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		6.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		6.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.2.1. Her Yıl Tarihi Eserleri Korumak İçin Yenileme ve Restorasyon Çalışmaları Yapmak
Faaliyet Adı	1.2.1.3. Restorasyonu Yapılacak Eski Eserleri Projelendirmek ve Takiplerini Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Tarihi ve kültürel mirası korumak, gelecek nesillere aktarmak ve tekrar canlandırmak için eski eserler projelendirilecek ve takipleri yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzyer)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.2.1. Her Yıl Tarihi Eserleri Korumak İçin Yenileme ve Restorasyon Çalışmaları Yapmak
Faaliyet Adı	1.2.1.4 5366 Sayılı Tarihi Eserlerin Yenilenmesi Kanunu Kapsamında İlçedeki Tarihi Kent Dokularını Korumak ve Yenilemek Adına İçinde Yıkıntı ya da Çöküntü Olan Tarihi Eserlerin Belirlenerek Bu Alanların Tekrar Canlandırılması İçin Proje Hazırlamak ve Uygulama Projelerini Hayata Geçirmek
Sorumlu Harcama Birimleri	KENTSEL DÖNÜŞÜM VE TASARIM MÜDÜRLÜĞÜ
5366 sayılı Tarihi eserlerin yenilenmesi kanunu kapsamında ilçedeki tarihi kent dokuları korunacak ve yenilemek adına içinde yıkıntı ya da çöküntü olan tarihi eserler belirlenerek bu alanların tekrar canlandırılması için projeler hazırlanacak ve uygulama projeleri hayata geçirilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	255.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		255.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		255.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.2.2 Eski Eser ve Sit Alanındaki Binalar İçin Gelen Talepleri Karşılama
Faaliyet Adı	1.2.2.1 Eski Eser ve Sit Alanındaki Binalara Talep Halinde Proje Tasdiki Yapmak, Yapı Ruhsatı, Yapı Kullanma İzin Belgesi, Basit Onarım İzni Verme
Sorumlu Harcama Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Eski eser ve sit alanındaki binaların yenilenmesi için talep halinde uygun bulunanlara proje tasdiki yapılacak, yapı ruhsatı, yapı kullanma izin belgesi ve basit onarım izni verilecektir.	

Ekonomik Kod (1.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.3.1. Her Yıl Planlanan Yeni Park ve Oyun Alan Projelerini Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.3.1.1. Yeni Parklar Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Halkın dinlenme, yeşil alan ihtiyacını karşılamak ve çocukların güvenli şekilde oynamasını sağlamak için yeni parklar yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	735.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		735.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		735.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.3.1. Her Yıl Planlanan Yeni Park ve Oyun Alan Projelerini Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.3.1.2. Oyun Alanları Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Parklarda oyun alanları oluşturulacaktır.	

Ekonomik Kod (1.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	32.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		32.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		32.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.3.1. Her Yıl Planlanan Yeni Park ve Oyun Alan Projelerini Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.3.1.3. Kentsel Dönüşüm Yapılacak Yerlerin Yeni Park ve Yeşil Alan Projelerini Hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Beyoğlu'nu sağlıklı bir şekilde geleceğe taşımak için kentsel dönüşüm yapılacak yerlerde yaşayanların ihtiyacı olan park ve yeşil alan projeleri hazırlanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.3.1. Her Yıl Planlanan Yeni Park ve Oyun Alan Projelerini Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.3.1.6. Yeni Park ve Rekreasyon Alanı Projeleri Hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimleri	ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Beyoğlu'nda yaşayan insanları kentleşme sonucu ortaya çıkan tüm olumsuz koşullardan uzaklaştırmak, özlemi duyulan dinlenme ve yeşil alan ihtiyacını karşılamak için park ve rekreasyon alan projeleri hazırlanacaktır.	

Ekonomik Kod (1.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	30.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	40.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		70.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		70.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.3.2. Her Yıl Mevcut Parkların Niteliğini ve Sürekliliğini Sağlayacak Projeler Hazırlamak ve Uygulamak
Faaliyet Adı	1.3.2.1. Parklara Sportif Alan Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Parklara spor alanları oluşturularak mevcut parkların niteliği geliştirilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	157.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		157.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		157.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.3.2. Her Yıl Mevcut Parkların Niteliğini ve Sürekliliğini Sağlayacak Projeler Hazırlamak ve Uygulamak
Faaliyet Adı	1.3.2.2. Mevcut Parklarda Oyun Alanları Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Mevcut parklara oyun alanları yapılarak, mevcut parkların niteliği iyileştirilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	260.000,00 TL
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		260.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		260.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.3.2. Her Yıl Mevcut Parkların Niteliğini ve Sürekliliğini Sağlayacak Projeler Hazırlamak ve Uygulamak
Faaliyet Adı	1.3.2.3. Mevcut Parklara Aydınlatma Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Mevcut parklara aydınlatma yapılarak mevcut parkların niteliğini geliştirecek ve sürekliliği sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	105.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		105.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		105.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.3.2. Her Yıl Mevcut Parkların Niteliğini ve Sürekliliğini Sağlayacak Projeler Hazırlamak ve Uygulamak
Faaliyet Adı	1.3.2.4. Parklara Otomatik Sulama Alanları Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Parklardaki mevcut yeşil alanların bakımlarının daha etkin yapılabilmesi için, parklara otomatik sulama sistemleri kurulacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	525.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		525.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		525.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.3.2. Her Yıl Mevcut Parkların Niteliğini ve Sürekliliğini Sağlayacak Projeler Hazırlamak Ve Uygulamak
Faaliyet Adı	1.3.2.5. Mevcut Parkların Günlük Temizliğini Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Mevcut parkların temizliği yapılarak kullanıma hazır hale getirilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	180.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		180.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		180.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.3.2. Her Yıl Mevcut Parkların Niteliğini ve Sürekliliğini Sağlayacak Projeler Hazırlamak ve Uygulamak
Faaliyet Adı	1.3.2.6. Mevcut Parkların Rutin Bakımını Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Mevcut park ve yeşil alanların bakımsızlık nedeniyle işlevlerini kaybetmesini önlemek amacıyla mevcut parkların rutin bakımı yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	180.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		180.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		180.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.3.3. Her Yıl Planlanan Ağaçlandırma ve Peyzaj Çalışmalarını %100 Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.3.3.1. Yolların ve Meydanların Çevrelerine Peyzaj Çalışmaları Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Yolların ve meydanların çevrelerine peyzaj çalışmaları yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	21.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		21.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		21.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.3.3. Her Yıl Planlanan Ağaçlandırma ve Peyzaj Çalışmalarını %100 Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.3.3.2. Mevcut Parklara Peyzaj Çalışmaları Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Mevcut parklarda peyzaj çalışmaları yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	26.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		26.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		26.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.3.3. Her Yıl Planlanan Ağaçlandırma ve Peyzaj Çalışmalarını %100 Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.3.3.3. Mevcut Parklara Ağaçlandırma ve Peyzaj Çalışmaları Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Mevcut parklara ağaçlandırma ve peyzaj çalışmaları yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	840.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		840.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		840.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.3.3. Her Yıl Planlanan Ağaçlandırma ve Peyzaj Çalışmalarını %100 Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.3.3.4. Mevcut Yol ve Meydanlara Ağaçlandırma ve Peyzaj Çalışmaları Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü
Çevre düzenleme ve yeşil alanları arttırmak kapsamında mevcut yol ve meydanlara ağaçlandırma ve peyzaj çalışmaları yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzyer)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.050.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		1.050.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		1.050.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.3.3. Her Yıl Planlanan Ağaçlandırma ve Peyzaj Çalışmalarını %100 Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.3.3.5. Yeni Yeşil Alan ve Ağaçlandırma Çalışmaları Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Yeşil alanları artırmak için yeni yeşil alan ve ağaçlandırma çalışmaları yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.660.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		1.660.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		1.660.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.1. Temizlik ve Geri Dönüşüm Çalışmalarını Günlük Yapmak
Faaliyet Adı	1.4.1.1 Çöp ve Moloz Toplama Faaliyetleri Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Çevreyi korumak ve temizliğini sağlamak için çöp ve moloz atıklarının günlük toplanmasına devam edilecektir.	

Ekonomik Kod (1.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	25.000.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		25.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		25.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.1. Temizlik ve Geri Dönüşüm Çalışmalarını Günlük Yapmak
Faaliyet Adı	1.4.1.2 Süpürme ve Yıkama Faaliyetleri Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Toplumun sağlığını korumak ve temiz bir çevre için süpürme ve yıkama faaliyetleri günlük yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	22.000.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		22.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		22.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.1. Temizlik ve Geri Dönüşüm Çalışmalarını Günlük Yapmak
Faaliyet Adı	1.4.1.3 Bölgedeki İbadet ve Eğitim Kurumlarının Bina İçi Temizliklerini Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Toplum sağlığını korumak için ortak kullanım alanları olan ibadethane ve eğitim kurumlarının bina içi temizlikleri yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzyer)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		1.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		1.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.1. Temizlik ve Geri Dönüşüm Çalışmalarını Günlük Yapmak
Faaliyet Adı	1.4.1.4 Ambalaj Atığı Toplamak
Sorumlu Harcama Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Ambalaj atıklarının geri dönüşümünü sağlamak için ambalaj atıkları toplanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	25.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		25.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.1. Temizlik ve Geri Dönüşüm Çalışmalarını Günlük Yapmak
Faaliyet Adı	1.4.1.5 Bitkisel Atık Yağ Toplamak
Sorumlu Harcama Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Atıkların çevreye kalıcı zarar vermesini önlemek ve geri dönüşümünü sağlamak için bitkisel atık yağları işyerlerinden ve toplu konutlardan toplanmaya devam edilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		3.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		3.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.1. Temizlik ve Geri Dönüşüm Çalışmalarını Günlük Yapmak
Faaliyet Adı	1.4.1.6 Atık Pilleri Toplamak
Sorumlu Harcama Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Atıkların çevreye kalıcı zarar vermesini önlemek ve geri dönüşümünü sağlamak için atık piller toplanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.1. Temizlik ve Geri Dönüşüm Çalışmalarını Günlük Yapmak
Faaliyet Adı	1.4.1.8 Elektronik Atıkları Toplamak
Sorumlu Harcama Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Atıkların çevreye kalıcı zarar vermesini önlemek ve geri dönüşümünü sağlamak için elektronik atıkları 2014 yılından itibaren toplanmaya başlanmıştır. 2016 yılında da çalışmalara devam edilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	10.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.4.2 Çevre Koruma ve Geri Dönüşüme Yönelik Her Yıl En Az 3 Adet Eğitim ve Bilinçlendirme Organizasyonları Düzenlemek
Faaliyet Adı	1.4.2.1 Eğitim ve Bilinçlendirme Organizasyonları Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Toplumun çevre duyarlılığı ve bilincinin artırılması, bugünün ve gelecek nesillerin kısıtlı doğal kaynaklardan faydalanmasını güvence altına alacak şekilde çevrenin korunması ve kalitesinin yükseltilmesi amaçlanmaktadır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (°)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (°)		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (°)		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.1. Her Yıl En Az 3 Adet Mevcut Yolların İyileştirilmesine Yönelik Proje Hazırlamak
Faaliyet Adı	1.5.1.1. Mevcut Yolların Düzenleme Projelerini Hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimleri	ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Güvenli kent içi ulaşım ve trafik akışını hızlandırmak için mevcut yolları düzenleme projeleri hazırlanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	30.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	30.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.2. Her Yıl Planlanan Cadde ve Sokak Bakım ve Onarım Çalışmalarını %100 Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.5.2.1. Asfalt Kaplama Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Cadde ve sokakların görünümünü ve işlevselliğini artırmak için asfalt kaplama çalışmaları yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	5.000.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		5.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.2. Her Yıl Planlanan Cadde ve Sokak Bakım ve Onarım Çalışmalarını %100 Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.5.2.2. Kilit Taşı Kaplaması Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Cadde ve sokakların bakım ve onarımı yapılacak, uygun alanlara kilit taşı kaplaması yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	360.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		360.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		360.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.2. Her Yıl Planlanan Cadde ve Sokak Bakım ve Onarım Çalışmalarını %100 Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.5.2.3. Beton Kaplama Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Planlanan cadde ve sokaklarda beton kaplama yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	4.650.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		4.650.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		4.650.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.2. Her Yıl Planlanan Cadde ve Sokak Bakım ve Onarım Çalışmalarını %100 Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.5.2.4. Granit Kaplama Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Cadde ve sokakların kullanımını ve güzel görünümünü sağlamak için planlanan cadde ve sokaklara granit kaplama yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	280.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		280.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		280.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.2. Her Yıl Planlanan Cadde ve Sokak Bakım ve Onarım Çalışmalarını %100 Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.5.2.5. Diğer Kaplama Türleri Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Cadde ve sokaklarda uygun kaplama türleri yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	45.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		45.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		45.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.2. Her Yıl Planlanan Cadde ve Sokak Bakım ve Onarım Çalışmalarını %100 Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.5.2.6. Tretuvar Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Cadde ve sokaklarda tretuvar yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	278.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		278.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		278.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.3. Her Yıl Taş ve Duvar Yapım Planlarını %100 Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.5.3.1. Taş Duvar Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Cadde ve sokakların yaya ve araçların güvenliği için cadde ve sokaklara taş duvar yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	14.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		14.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		14.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.3. Her Yıl Taş ve Duvar Yapım Planlarını %100 Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.5.3.2. Beton Duvar Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Cadde ve sokakların güvenliğini sağlamak için beton duvar yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	32.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		32.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		32.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.4. Her Yıl En Az 50 Adet Direkli Aydınlatma Yerleştirmek ve 2019 Yılı Sonuna Kadar En Az 10.000 Metre Kataner Aydınlatma Sistemi Kurmak
Faaliyet Adı	1.5.4.1. Yol Ve Meydan Dekoratif Aydınlatma Projeleri Hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimleri	ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Yol ve meydanların güvenliğini ve kentin estetik görünümünü sağlamak için yol ve meydanlarda dekoratif aydınlatma projeleri hazırlanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016(°)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	30.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	20.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (°)		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (°)		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.5.4. Her Yıl En Az 50 Adet Direkli Aydınlatma Yerleştirmek ve 2019 Yılı Sonuna Kadar En Az 10.000 Metre Kataner Aydınlatma Sistemi Kurmak
Faaliyet Adı	1.5.4.2 Yeni Direkli Aydınlatma Çalışmaları Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Cadde ve sokaklarda kentsel dönüşüme uygun direkli aydınlatma çalışmaları yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	20.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.6.1. Her Yıl En Az 4000 Adet Izgaranın Temizliğini Yapmak ve 2019 Yılı Sonuna Kadar Kentsel Dönüşüm Yapılan Yerlere En Az 40.000 M Kanal ve Drenaj Sistemi Kurmak
Faaliyet Adı	1.6.2.1 Izgara Temizleme Çalışmaları Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Altyapıyı güçlendirmek için ızgara temizleme çalışmaları yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzyer)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	4.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		4.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		4.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.6.2. Her Yıl En Az 5.000 m. Havai Hattı Yol Altına Almak
Faaliyet Adı	1.6.3.1. Havai Hatları Yeraltına Almak
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Havai hatların yer altına alınması çalışmalarına devam edilecektir	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016(°)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	1.390.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (°)		1.390.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (°)		1.390.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.7.1. İşyerlerinin Kanunlara ve Kullanıma Uygunluğunu Sağlamak İçin Planlanan İşyerlerine Denetim ve Bilinçlendirme Faaliyetlerini Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.7.1.1. İşyerlerinin Denetimlerini Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
İşyerlerinin denetimlerinin yapılması sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzyer)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.7.1. İşyerlerinin Kanunlara ve Kullanıma Uygunluğunu Sağlamak İçin Planlanan İşyerlerine Denetim ve Bilinçlendirme Faaliyetlerini Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.7.1.2 Ruhsat İşlemlerini Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
İşyerlerinin ruhsat işlemlerinin yapılması sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod (1.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	60.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.7.1. İşyerlerinin Kanunlara ve Kullanıma Uygunluğunu Sağlamak İçin Planlanan İşyerlerine Denetim ve Bilinçlendirme Faaliyetlerini Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.7.1.3 Esnaf Toplantıları Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
Esnafı bilgilendirici toplantılar düzenlenecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.7.1. İşyerlerinin Kanunlara ve Kullanıma Uygunluğunu Sağlamak İçin Planlanan İşyerlerine Denetim ve Bilinçlendirme Faaliyetlerini Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.7.1.4 Esnafla İlişkileri Kuvvetlendirecek ve Bilgilendirecek Basılı Materyal Hazırlamak ve Dağıtmak
Sorumlu Harcama Birimleri	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
İşyeri ruhsatları ile ilgili olarak esnafın bilinçlendirilmesi için basılı materyal hazırlanarak dağıtılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzyer)	2016(°)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	5.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (°)		5.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (°)		5.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.7.2 Her Yıl Planlanan Pazar Yerleri Modernizasyon Projelerini Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	1.7.2.1 Pazar Yerlerinin Modernizasyonu
Sorumlu Harcama Birimleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Semt pazarlarının iyileştirilmesi ve modernizasyonu sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	100.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.1. Uygun Bulunan İnşaat Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzin Belgeleri Taleplerini %100'nü Karşılama
Faaliyet Adı	1.8.1.1. İnşaat Ruhsatı ve Yapı Kullanma İzin Belgesi Verme
Sorumlu Harcama Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
Vatandaşların mülklerinde inşaat yapabilmesi için talep halinde imar planlarına uygun olarak yapı ruhsatları ve yapı izin belgeleri verilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.2. Yılın 365 Günü İlçede İmar Denetimleri Yapmak ve Aykırı Binaların Hakkında İmar Mevzuatına Göre İşlem Yapmak
Faaliyet Adı	1.8.2.1. Kesintisiz Bölge Denetimlerinin Yapılmasını Sağlamak
Sorumlu Harcama Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
İlçede kaçak ve ruhsatına aykırı yapılaşmanın engellenmesi için imar yönünden kesintisiz bölge denetimleri yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	1.8.2. Yılın 365 Günü İlçede İmar Denetimleri Yapmak ve Aykırı Binaların Hakkında İmar Mevzuatına Göre İşlem Yapmak
Faaliyet Adı	1.8.2.2. Aykırı Yapılaşmalar Hakkında İmar Mevzuatına Göre İşlem Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ
İmar mevzuatına aykırı olduğu tespit edilen binalar imar mevzuatına uygun hale getirilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	996.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		996.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		996.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. Her Yıl En Az 25 Adet Kültür ve Sanat Organizasyonları Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.1.1.1 Tiyatro Oyunları Organize Etmek
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Yerel halkın; toplumsal hayattaki farklılıklara ilişkin olumlu duyguları pekiştirilerek, birlikte yaşama bilinci geliştirilmeye çalışılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	45.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		45.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		45.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. Her Yıl En Az 25 Adet Kültür ve Sanat Organizasyonları Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.1.1.10 Sosyal Organizasyonlar Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
STK kamu kuruluş ve vatandaşların talepleri doğrultusunda piknik ve benzeri organizasyonlar için, okullara kültür gezisi için araç temini, şehir içi ve şehir dışı çeşitli gezi organizasyonları, hoş geldin bebek projesi, manevi evlat projesi yürütülecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.300.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		1.300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		1.300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. Her Yıl En Az 25 Adet Kültür ve Sanat Organizasyonları Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.1.1.2 Kültür ve Sanat Projeleri Hazırlamak ve Uygulamak
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
İlçe halkının; sosyal ve kültürel hayatlarının gelişmesinde öncü olunacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	750.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		750.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. Her Yıl En Az 25 Adet Kültür ve Sanat Organizasyonları Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.1.1.3 Geziler Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
Beyoğlu'nun sahip olduğu tarih ve kültür zenginliğini tanıtılacak, yerel halkın yaşadığı ilçe hakkında bilgilendirilmesi ve bu kültürel mirasın gelecek kuşaklara aktarılmasını sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	135.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		135.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		135.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. Her Yıl En Az 25 Adet Kültür ve Sanat Organizasyonları Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.1.1.4 Film Gösterimleri Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Sinemaya gidemeyen bölge halkı sinema ile buluşturulacak, onların sosyal ve kültürel gelişimlerine destek olunacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	120.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. Her Yıl En Az 25 Adet Kültür ve Sanat Organizasyonları Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.1.1.5 Sergiler Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Görsel ve plastik sanatlara ilişkin gerçekleştirilen sanatsal projeler ve sergiler ile hem bu alandaki kültür kurumları, sanatçı ve projeleri desteklenecek hem de ulusal ve uluslararası sanatçılar ile yerel halkı buluşturulacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	330.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		330.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		330.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. Her Yıl En Az 25 Adet Kültür ve Sanat Organizasyonları Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.1.1.6 Konserler Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Bölge halkına geleneksel ve evrensel müziğin çeşitli türlerini açık ve kapalı mekânlarda sunulacak, kent halkının kaynaşması toplumsal moralin yükseltilmesi ve ortak bir kent kültürünün oluşması sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	200.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. Her Yıl En Az 25 Adet Kültür ve Sanat Organizasyonları Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.1.1.7 Kırmızı Sedir Projesi Kapsamında Söyleşiler Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
Klasik hale getirmeyi hedeflediğimiz “Kırmızı Sedir Söyleşileri”nde çocuk-yazar, genç-yazar buluşturularak, okuma alışkanlığı kazandırmak için, toplumun kültürel gelişimine ilçemiz bazında katkı sağlamak amacıyla, okuma temelli etkinlikler düzenlenmesi amaçlanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	35.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		35.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		35.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. Her Yıl En Az 25 Adet Kültür ve Sanat Organizasyonları Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.1.1.8 Kompozisyon Yarışması ve Mehmet Akif Ersoy’u Anma Günü Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Bu yarışmayla öğrencilerimizin milli ve manevi duygularını canlı tutarak; tek vatan, tek devlet, tek bayrak, tek millet inancı ve idealini kazandırmak, tarih şuurunun toplumda yerleşmesini sağlamak, dilin doğru, etkin bir şekilde kullanılmasını teşvik ederek okuyup yazabilen çocuk ve gençlerimizin sayılarını artırmak amaçlamaktadır.</p>	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016(“)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	30.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (“)		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (“)		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.1. Her Yıl En Az 25 Adet Kültür ve Sanat Organizasyonları Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.1.1.9 Edebiyat ve Okuma Kültürü Konularında Seminer/Söyleşi Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Akademisyenlerin, aydınların, araştırmacıların engin birikimleriyle bölgemizdeki insanları çeşitli konularda bilgilendirmeleri amaçlanmaktadır. Bu yolla gelecek nesillerin; kültürlerini tanıyan öğrenen, uygulayan ve kendilerinden sonraki nesillere aktarmada görev almak isteyen bireyler olarak yetişmesine katkı sağlamak amaçlanmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod (I.Düzyen)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	38.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		38.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		38.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.2. Her Yıl En Az 30 Adet Festival, Şenlik, Ödül Töreni ve Özel Gün ve Haftalarda Kutlamalar ve Organizasyonlar Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.1.2.1. Vatandaşlara Yönelik Sosyal ve Kültürel Festivaller Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	HALKLA İLİŞKİLER VE MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Vatandaşlara yönelik sosyal ve kültürel festivaller düzenlenecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	300.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.2. Her Yıl En Az 30 Adet Festival, Şenlik, Ödül Töreni ve Özel Gün ve Haftalarda Kutlamalar ve Organizasyonlar Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.1.2.10 Öğrencilere Yarıyıl Ve Yılsonu Şenliği Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
Çocukların özgüvenlerinin gelişmesine katkı sağlamak, ekip halinde olabileceklerini somut olarak göstermek, üretmeye teşvik etmek, özgün olmalarına imkân vermek, aileleri ile birlikte hoşça vakit geçirmeleri amaçlanmıştır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	35.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		35.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		35.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.2. Her Yıl En Az 30 Adet Festival, Şenlik, Ödül Töreni ve Özel Gün ve Haftalarda Kutlamalar ve Organizasyonlar Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.1.2.11 Mahalle Şenlikleri Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
Beyoğlu sınırları içinde çocukların aileleri ile birlikte hoşça vakit geçirecekleri, eğlenecekleri, mahallelerine aidiyet duygularını geliştirmek amaçlanmaktadır.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	168.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		168.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		168.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.2. Her Yıl En Az 30 Adet Festival, Şenlik, Ödül Töreni ve Özel Gün ve Haftalarda Kutlamalar ve Organizasyonlar Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.1.2.12. Kültürel Etkinlik, Festival Alanı Düzenleme Projeleri Hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimleri	ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Kültürel etkinlik alanlarını artırmak için kültürel etkinlik, festival alanı düzenleme projeleri hazırlanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	50.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	30.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.2. Her Yıl En Az 30 Adet Festival, Şenlik, Ödül Töreni ve Özel Gün ve Haftalarda Kutlamalar ve Organizasyonlar Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.1.2.2 Vatandaşlara Yönelik Sosyal ve Kültürel Festivaller Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Yerel halka; sosyal, kültürel, ekonomik, endüstriyel, politik ve coğrafi açıdan değerleri tanıtmak veya üretilen bu değerlerin kendilerinden sonra gelecek nesillere; tanıtmak, aktarmak, üreticileri kendi ürünlerini satabilecekleri yeni pazarlar yaratma olanaklarına kavuşturmak ve küçük çaplı ekonomik kar elde etmelerini sağlamak amaçlanmaktadır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	550.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		550.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		550.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.2. Her Yıl En Az 30 Adet Festival, Şenlik, Ödül Töreni ve Özel Gün ve Haftalarda Kutlamalar ve Organizasyonlar Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.1.2.3 Özel Gün Ve Haftalarda Kutlamalar Ve Organizasyonlar Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	HALKLA İLİŞKİLER VE MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Halkla İlişkiler Ve Muhtarlık İşleri Müdürlüğü tarafından özel gün ve haftalarda kutlamalar ve organizasyonlar düzenlenecektir	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.150.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		2.150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		2.150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.2. Her Yıl En Az 30 Adet Festival, Şenlik, Ödül Töreni ve Özel Gün ve Haftalarda Kutlamalar ve Organizasyonlar Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.1.2.4 Özel Gün Ve Haftalarda Kutlamalar ve Organizasyonlar Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Kültür Ve Sosyal İşler Müdürlüğü tarafından özel gün ve haftaları yaşatmak için kutlamalar ve organizasyonlar düzenlenecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016(°)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	400.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (°)		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (°)		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.2. Her Yıl En Az 30 Adet Festival, Şenlik, Ödül Töreni ve Özel Gün ve Haftalarda Kutlamalar ve Organizasyonlar Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.1.2.5 Vatandaşlara Şenlikler Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
Bölge halkının kültür ve sanat hayatını geliştirmek ve canlılığını artırmak için şenlikler düzenlenecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	375.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		375.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		375.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.2. Her Yıl En Az 30 Adet Festival, Şenlik, Ödül Töreni ve Özel Gün ve Haftalarda Kutlamalar ve Organizasyonlar Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.1.2.6 Ödül Törenleri Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
İki adet ödül töreni düzenlenecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	750.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		750.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		750.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.2. Her Yıl En Az 30 Adet Festival, Şenlik, Ödül Töreni ve Özel Gün ve Haftalarda Kutlamalar ve Organizasyonlar Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.1.2.7. İftar Programı, Paskalya Bayramı, Noel Bayramı, Kardeş Kent Organizasyonlarına, Özel Gün ve Haftalara İlgili Etkinliklerde Temsil ve Ağırhama Hizmeti Sunmak
Sorumlu Harcama Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
İlçedeki kültür ve sanat hayatının canlılığını arttırmak için iftar programı, Paskalya Bayramı, Noel Bayramı, Kardeş Kent Organizasyonları, özel gün ve haftalara ilgili etkinliklerde temsil ve ağırhama hizmeti sunulacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	300.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.2. Her Yıl En Az 30 Adet Festival, Şenlik, Ödül Töreni ve Özel Gün ve Haftalarda Kutlamalar ve Organizasyonlar Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.1.2.8. En Çok Kitap Okuyan Üye Sertifika Törenleri Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Kitap okuma alışkanlığı erken çocukluk dönemi ile birlikte ilkökul döneminde mutlak suretle kazandırılması gereken temel alışkanlıklardan biridir. Yetişkinlerin okuyan bir rol model olması da önemlidir. Bu doğrultuda kitaba, kütüphaneye karşı ilginin artırılması amaçlanmaktadır.</p>	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	35.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		35.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		35.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.2. Her Yıl En Az 30 Adet Festival, Şenlik, Ödül Töreni ve Özel Gün Ve Haftalarda Kutlamalar ve Organizasyonlar Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.1.2.9 Sinema Günleri Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
Hafta sonları ve tatillerde sinema günleri düzenlenerek; çocuklara kültürel faaliyet imkânı yaratılması amaçlanmaktadır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	12.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		12.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		12.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.3. Tanıtıma Yönelik Her Yıl Planlanan Broşür, Dergi ve Katalog Planlarını %100 Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	2.1.3.3 Tanıtıma Yönelik Broşür, Dergi ve Katalog Hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Vatandaşların belediye hizmetlerinden daha çok yararlanabilmesi için tanıtıma yönelik broşür, dergi ve katalog hazırlanıp ve dağıtılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	350.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		350.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		350.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.4. Her Yıl En Az 10 Kurum ve Kuruluşla Kültür ve Sosyal Organizasyonlarda İşbirliği Yapmak
Faaliyet Adı	2.1.4.1 Kültür Ve Sosyal Organizasyonlarda İşbirliği Projeleri Gerçekleştirmek
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Kültür ve sosyal organizasyonların etkisini ve yaygınlığını arttırmak için diğer kurum ve kuruluşlar ile kültür ve sosyal organizasyonlarda işbirliği projeleri gerçekleştirilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	400.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.4. Her Yıl En Az 10 Kurum ve Kuruluşla Kültür ve Sosyal Organizasyonlarda İşbirliği Yapmak
Faaliyet Adı	2.1.4.2 Kardeş Belediyeler İle İşbirliği Organizasyonları Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Kardeş belediyeler ile ilişkileri kuvvetlendirmek için işbirliği projeleri hazırlanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	205.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		205.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		205.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.5 Toplum Sosyal ve Kültürel Alanlarda Bilinçlendirmeye Yönelik Her Yıl En Az 10 Seminer Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.1.5.1 Seminerler Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
Özel ve resmi sağlık kurumlarıyla işbirliği yaparak ilçe halkını sosyal, kültürel, sağlık vb. konularında bilgilendirilecek ve toplumun sağlıkla ilgili bilinç düzeyi artırılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	45.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		45.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		45.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.1.6 Her Yıl Uygun Görülen Amatör Spor Kulübü, Dernek ve Okulların Etkinlik Taleplerini %100 Karşılama
Faaliyet Adı	2.1.6.1 Dernek, Amatör Spor Kulüpleri ve Okulların Spor Etkinliklerine Yardım Etmek
Sorumlu Harcama Birimleri	GENÇLİK VE SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Dernek, amatör spor kulüpleri ve okulların spor etkinliklerine yardım edilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	150.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.1. Her Yıl 2 Adet Sosyal Tesis Projesi Hazırlamak
Faaliyet Adı	2.2.1.1. Sosyal Tesis Projeleri Hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimleri	ETÜT VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ
Vatandaşların sosyal hayatını geliştirmek için sosyal tesis projeleri hazırlanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	60.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	20.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.3. 2016 Yılı Sonuna Kadar 1 Adet Evlendirme Dairesi Tesisi Açmak ve Mevcutların Bakım Onarımlarını Zamanında Yapmak
Faaliyet Adı	2.2.3.3. Semt Konaklarında Nikâh Hizmeti Vermek
Sorumlu Harcama Birimleri	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Semt Konaklarında da nikâh akdi işlemi yapılarak vatandaşın en yakın noktada hizmet verilecektir. Yeni açılacak Semt Konaklarında da nikâh alanı oluşturulması sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	10.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.3. 2016 Yılı Sonuna Kadar 1 Adet Evlendirme Dairesi Tesisi Açmak ve Mevcutların Bakım Onarımlarını Zamanında Yapmak
Faaliyet Adı	2.2.3.1. Kasımpaşa Evlendirme Dairesi Projesini Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
İlçemizin ihtiyacı olan evlendirme dairesi yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	3.000.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.2.3. 2016 Yılı Sonuna Kadar 1 Adet Evlendirme Dairesi Tesisi Açmak ve Mevcutların Bakım Onarımlarını Zamanında Yapmak
Faaliyet Adı	2.2.3.2. Nikâh Salonlarının İşlevselliğinin Güncelleştirilmek
Sorumlu Harcama Birimleri	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Evlendirme salonlarının hazır halde tutulması için gerekli malzemeler temin edilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	10.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. Her Yıl Çocuk ve Gençlere Yönelik En Az 20 Adet Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.3.1.1 Çocuklara Yönelik Sosyal ve Kültürel Organizasyonlar Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
Sosyal yaşam içerisinde özel günleri kutlama etkinliklerinin düzenlenmesi hedeflenmiştir. Her toplumun kendine özgü kültürü vardır. Bu mirasın yaşatılması amaçlanmıştır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	40.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. Her Yıl Çocuk ve Gençlere Yönelik En Az 20 Adet Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.3.1.2 Çocuklara ve Yetişkinlere Yönelik Hikâye Yarışmaları Hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
Genç nesillerin yazmaya teşvik etmek, özgün düşüncelerin ortaya çıkmasına katkı sağlamak, bölge halkını okumaya teşvik etmek, yazma eğiliminde olan bireylere imkân tanımak gibi amaçlar gözetilmiştir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	20.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. Her Yıl Çocuk ve Gençlere Yönelik En Az 20 Adet Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.3.1.3. Gençlere Yönelik Kültür Gezileri Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	GENÇLİK VE SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Gençlere yönelik kültür gezileri düzenlenecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	70.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		70.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		70.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. Her Yıl Çocuk ve Gençlere Yönelik En Az 20 Adet Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.3.1.4. Gençlere Yönelik Kültür ve Sanat Etkinlikleri Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	GENÇLİK VE SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Gençlere yönelik kültür sanat etkinlikleri düzenlenecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	150.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. Her Yıl Çocuk ve Gençlere Yönelik En Az 20 Adet Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.3.1.5. Gençlere Yönelik Seminer, Konferans ve Paneller Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	GENÇLİK VE SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Gençlere yönelik seminer, konferans ve paneller düzenlenecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	10.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.3.1. Her Yıl Çocuk ve Gençlere Yönelik En Az 20 Adet Sosyal ve Kültürel Etkinlikler Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.3.1.6. Gençlere Yönelik Sergiler Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	GENÇLİK VE SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Gençlere yönelik sergiler düzenlenecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	10.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.4.1. Her Yıl Beyoğlu'nu Tanıtmaya Yönelik Kitap Basımı, Telif Hakkı Satın Alınması, Konferans -Sempozyumlar Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.4.1.1 Beyoğlu Belleği Projesine Göre Beyoğlu'nu Tanıtmaya Yönelik Eserlerin Basımı, Telif Hakkı Satın Alınması
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
Sınırları içinde çok katmanlı tarihi ve kültürel değerleri barındıran, her zaman çok cazip bir araştırma konusu olan Beyoğlu'na dair tarih ve kültür yoğunluklu bilgi ve belgeleri toplamak ve geniş kitlelerle paylaşmak hedeflenmiştir.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	80.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	2.4.1. Her Yıl Beyoğlu'nu Tanıtmaya Yönelik Kitap Basımı, Telif Hakkı Satın Alınması, Konferans ve Sempozyumlar Düzenlemek
Faaliyet Adı	2.4.1.2 Beyoğlu'nu Farklı Yönleri İle Tanıtılması İçin Konferans, Sempozyum vb. Etkinlikler Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
Sınırları içinde çok katmanlı tarihi ve kültürel değerleri barındıran, her zaman çok cazip bir araştırma konusu olan Beyoğlu'na dair tarih ve kültür yoğunluklu bilgi ve belgeleri toplamak ve geniş kitlelerle paylaşmak hedeflenmiştir.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	25.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		25.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		25.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1. Her Yıl Kişisel Gelişim, Hobi, Eğitime Katkı ve Meslek Edindirme Kursları Düzenlemek
Faaliyet Adı	3.1.1.1 Kişisel Eğitim, Hobi ve Meslek Edindirme Kursları Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
Vatandaşların niteliklerini yükseltmek için kişisel eğitim-hobi ve meslek edindirme kursları düzenlenecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	4.550.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		4.550.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		4.550.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1. Her Yıl Kişisel Gelişim, Hobi, Eğitime Katkı ve Meslek Edindirme Kursları Düzenlemek
Faaliyet Adı	3.1.1.2 Çocuk ve Yetişkinlere Yönelik Kurslar Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Bu kurslarla; Beyoğlu'nda yaşayan çocukların özgüveni ve estetik anlayışının gelişmesi, eleştirel bakış açısına sahip olması amaçlanmıştır. Özgür düşünen, sorumluluk almasını bilen, üreten, kendini daha iyi ifade eden bireylerin yetişmesine katkı sağlamak hedeflenmiştir. Yetişkinler için amaç ise; kentsel entegrasyon ile kentlilik bilinci oluşturabilmek hedeflenmektedir.</p>	

Ekonomik Kod (1.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.490.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		1.490.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		1.490.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.1. Her Yıl Kişisel Gelişim, Hobi, Eğitime Katkı ve Meslek Edindirme Kursları Düzenlemek
Faaliyet Adı	3.1.1.3 Gençlik Merkezinde Eğitim Kurslar Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	GENÇLİK VE SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Gençlere yönelik kurslar düzenlenecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	700.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		700.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		700.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.2. 2019 Yılı Sonuna Kadar Ücretsiz ve Güvenli İnternet Hizmeti Verilen Bölge Sayısını 2 Adet Arttırmak
Faaliyet Adı	3.1.2.1 Vatandaşlara Ücretsiz ve Güvenli İnternet Hizmeti Vermek
Sorumlu Harcama Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Mevcut bulunan ücretsiz ve güvenli internet hizmetimize devam edilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.1.3. Her Yıl En Az 300 Kişiyeye İstihdam Sağlamak
Faaliyet Adı	3.1.3.1 Beyim İstihdam Merkezi Hizmetlerini Sunmak
Sorumlu Harcama Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Beyim İstihdam merkezi hizmeti verilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	905.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		905.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		905.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.1. 2016 Yılı Sonuna Kadar 3 Adet Spor Tesisi Yapmak ve Her Yıl Planlanan Spor Alanlarını Yapmak
Faaliyet Adı	3.2.1.1. Spor Alanları Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Yeni spor alanları oluşturularak Beyoğlu'na yeni spor alanları kazandırılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	26.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		26.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		26.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.1. 2016 Yılı Sonuna Kadar 3 Adet Spor Tesisi Yapmak ve Her Yıl Planlanan Spor Alanlarını Yapmak
Faaliyet Adı	3.2.1.2. Kasımpaşa Sağlıklı Yaşam Merkezi Projesini Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kasımpaşa Sağlıklı Yaşam Merkezi Projesi hazırlanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	1.050.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		1.050.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		1.050.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.2. Her Yıl Kefken Yaz Kampı Hizmetini Sunmak
Faaliyet Adı	3.2.2.1 Kefken Yaz Kampı Öğrencilerine Otobüs, Sağlık Hizmetleri, Atölye Kurumu vb. Hizmetleri Vermek.
Sorumlu Harcama Birimleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
İlçemizdeki ilköğretim, lise ve dengi okul öğrencileri ile halkımızın Kefken Çevre Yaz Kampına düzenlenecek gezi programları için araç kiralanması, sağlık hizmetleri ve öğrencilere yönelik atölye kurumu vb. hizmetler verilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.2. Her Yıl Kefken Yaz Kampı Hizmetini Sunmak
Faaliyet Adı	3.2.2.2. Kefken Yaz Kampı Kapsamında Öğrencilere Eğitimler Vermek
Sorumlu Harcama Birimleri	GENÇLİK VE SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Öğrencilerin gelişimini katkı sağlamak için Kefken Yaz kampı kapsamında öğrencilere eğitimler verilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	300.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.3 Her Yıl 1 Adet Mobil Buz Pisti Yapmak
Faaliyet Adı	3.2.3.1. Mobil Buz Pisti Projesi Hazırlamak ve Uygulamak
Sorumlu Harcama Birimleri	GENÇLİK VE SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Sportif etkinliklere öncülük etmek için Mobil Buz Pisti projesine devam edilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	170.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		170.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		170.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.4. Her Yıl En Az 7 Noktada Sabah Sporu Hizmeti ve En Az 5 Branşta Yaz Okulu Hizmetleri Vermek
Faaliyet Adı	3.2.4.1. Sabah Sporları Hizmeti Vermek
Sorumlu Harcama Birimleri	GENÇLİK VE SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Toplumunu spora teşvik etmek için sabah spor hizmetleri verilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	300.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.2.4. Her Yıl En Az 7 Noktada Sabah Sporu Hizmeti ve En Az 5 Branşta Yaz Okulu Hizmetleri Vermek
Faaliyet Adı	3.2.4.2. Yaz Okulu Hizmetleri Vermek
Sorumlu Harcama Birimleri	GENÇLİK VE SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Öğrencilerin spora teşvik etmek için yaz okulu hizmetleri verilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	400.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.1. 2016 Yılı Sonuna Kadar 1 Adet Kütüphane Projesi Hazırlamak
Faaliyet Adı	3.3.1.2. Yeni Kütüphaneler Kurmak
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Türkiye İstatistik Kurumu'na göre kitap ihtiyaç maddeleri sıralamasında 235. sırada yer almaktadır. Ülkemizde kitap okuma oranı %5 iken, televizyon seyretme oranı %95tir. Bir ülkede ne kadar çok kitap okunursa o millet o kadar başarılı ve güçlü olur anlayışıyla kütüphanelerin sayısının artırılması ve içlerinin kitaplarla zenginleştirilmesi amaçlanmıştır.</p>	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	100.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.2. Her Yıl Planlanan Sayıda Kitap ve Telif Hakkı Satın Almak
Faaliyet Adı	3.3.2.1 Kütüphane Koleksiyonunu Güncellemek
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
Kütüphane kullanıcılarının taleplerine cevap verilerek, güncel ve ihtiyaç duyulan eserlerin kütüphanelere kazandırılması amaçlanmıştır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	50.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.3. Her Yıl En Az 5 Adet Okumayı Teşvik Edici Proje Hazırlamak ve Uygulamak
Faaliyet Adı	3.3.3.1 Engellilere Kitap Ulaştırma Projesi Hazırlamak ve Uygulamak
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
Kütüphanelerden toplumun her üyesine eşit hizmet sunulmaktadır. Bu amaç doğrultusunda çeşitli fiziksel engelleri olan okuyuculara ödünç kitap verme hizmeti yerine getirilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	10.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.3. Her Yıl En Az 5 Adet Okumayı Teşvik Edici Proje Hazırlamak ve Uygulamak
Faaliyet Adı	3.3.3.2 Okuyucu Enleri Aylık Ödüllendirme Projesi Hazırlamak ve Uygulamak
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
Kitap okumayı keyif alınan, heyecan duyulan, isteyerek yapılan bir etkinlik haline getirmek amaçlanmaktadır. Okuma alışkanlığının yaygınlaştırılması hedeflenmiştir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	15.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.3. Her Yıl En Az 5 Adet Okumayı Teşvik Edici Proje Hazırlamak ve Uygulamak
Faaliyet Adı	3.3.3.3 Periyodik Çocuk Dergisi Hazırlayıp Bastırmak
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ

Herkesin olduğu gibi çocukların da başta edebiyat olmak üzere sanat üretme hakları vardır. Çocukların erken öğrenme eksikliği nedeniyle yetişkinlerden farklı olarak, onlara yönelik özel bir hazırlıkla bu ihtiyacın karşılanması amaçlanmıştır. Bu nedenle çocuk dergisinin, bu alandaki eksikliği gidermesi hedeflenmiştir.

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	80.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.3. Her Yıl En Az 5 Adet Okumayı Teşvik Edici Proje Hazırlamak ve Uygulamak
Faaliyet Adı	3.3.3.4 Edebiyat, Tarih, Örf ve Adetler, Milli ve Manevi Değerler vb. Konularda Kütüphane Sohbetleri Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
Aynı zamanda bir eğitim kurumu olan Turabibaba Kütüphanemizde, insanımızda kentlilik bilinci uyandırmak, tarihimizi, edebiyatımızı, milli ve manevi değerlerimizi tanıtmak, örf ve adetlerimizi yaşatmak için söyleşiler düzenlemesi amaçlanmaktadır. Bölge halkının kütüphanelere olan ilgisinin artırılması hedeflenmiştir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	40.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		40.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		40.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.3. Her Yıl En Az 5 Adet Okumayı Teşvik Edici Proje Hazırlamak ve Uygulamak
Faaliyet Adı	3.3.3.5 Toplu Okuma Programı Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
"Kitap ve Okuma" alanında bölgemizde bir farkındalık oluşturmak, ilçemizdeki okuma sevgisi ve bilincini daha yukarılara taşımak hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	24.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		24.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		24.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.3.3. Her Yıl En Az 5 Adet Okumayı Teşvik Edici Proje Hazırlamak ve Uygulamak
Faaliyet Adı	3.3.3.6 Kütüphanelere Periyodik Yayın Alımı
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜTÜPHANE MÜDÜRLÜĞÜ
Kütüphanelerde ve hizmet binalarında gazete ve dergilerin okuyuculara ulaştırılması hedeflenmiştir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	15.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.4.1. Planlı Denetim ve Sağlık Hizmetlerini Gerçekleştirmek, Şikâyetlere Aynı Gün İçinde Cevap Vermek
Faaliyet Adı	3.4.1.1 Kurban Alanlarında Veteriner Hizmetleri Vermek
Sorumlu Harcama Birimleri	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Toplumun sağlığını korumak amacıyla Kurban alanlarında veteriner hizmetleri verilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	30.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.4.1. Planlı Denetim ve Sağlık Hizmetlerini Gerçekleştirmek, Şikâyetlere Aynı Gün İçinde Cevap Vermek
Faaliyet Adı	3.4.1.1 0 Okul Ve Resmi Kurumların Su Depolarının Temizliğini ve Dezenfeksiyonunu Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
İlçemiz sınırları içerisinde bulunan resmi kurum ve okulların ilçe hıfzıssıhha kararlarının öngördüğü doğrultuda okul sağlığı çerçevesinde içme ve kullanma suyu, su depolarının dezenfeksiyonu, bakım ve onarım hizmetleri yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	16.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		16.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		16.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.4.1. Planlı Denetim ve Sağlık Hizmetlerini Gerçekleştirmek, Şikâyetlere Aynı Gün İçinde Cevap Vermek
Faaliyet Adı	3.4.1.2 Gıda Denetimleri Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Gıda işletmelerinin hijyen standartlarına uygunluğunu sağlamak için gıda denetimleri yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.4.1. Planlı Denetim ve Sağlık Hizmetlerini Gerçekleştirmek, Şikâyetlere Aynı Gün İçinde Cevap Vermek
Faaliyet Adı	3.4.1.3. İşyeri, İşportacı, Ses ve Gürültü vb. Denetimleri Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Halkın huzurunu, sağlığını, esenliğini sağlayarak rahat bir yaşam sürmesi hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.4.1. Planlı Denetim ve Sağlık Hizmetlerini Gerçekleştirmek, Şikâyetlere Aynı Gün İçinde Cevap Vermek
Faaliyet Adı	3.4.1.4. Zabıta Hizmetlerini Vermek
Sorumlu Harcama Birimleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Planlı denetimleri gerçekleştirmek amacıyla Zabıta Müdürlüğünün yapısını güçlendirmek için yardımcı hizmet personeli alımı gerçekleştirilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	4.000.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		4.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		4.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.4.1. Planlı Denetim ve Sağlık Hizmetlerini Gerçekleştirmek, Şikâyetlere Aynı Gün İçinde Cevap Vermek
Faaliyet Adı	3.4.1.5 Hasta Muayene Çalışmaları Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kurumumuz memur personeli ve bakmakla yükümlü olduğu yakınları, işçi personeli, belediye iştiraki şirket çalışanları ve fahri olarak diğer yüklenici personele, yoksul ve kimsesiz hasta vatandaşlarımıza birinci basamak poliklinik hizmeti verilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.4.1. Planlı Denetim ve Sağlık Hizmetlerini Gerçekleştirmek, Şikâyetlere Aynı Gün İçinde Cevap Vermek
Faaliyet Adı	3.4.1.6 Tarama ve Muayenede Gerekli Tıbbi Malzemeyi Hazır Tutmak
Sorumlu Harcama Birimleri	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Polikliniğimizde, sağlık taramalarında ve hasta nakil ambulansında gerekli duyulacak tıbbi malzeme temin edilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016(°)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	30.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (°)		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (°)		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.4.1. Planlı Denetim ve Sağlık Hizmetlerini Gerçekleştirmek, Şikâyetlere Aynı Gün İçinde Cevap Vermek
Faaliyet Adı	3.4.1.7 Nöbetçi Sağlık Hizmeti Vermek
Sorumlu Harcama Birimleri	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Beyoğlu'nun İstanbul'un merkez ilçesi olması ve yaşanan yoğun nüfus hareketliliği nedeniyle hafta içi mesai saatleri dışında (yazın;17:00-23:00, kışın 16:30-22:00) hafta sonu (yazın;09:00-23:00, kışın 09:00-22:00) saatleri arası olmak üzere vatandaşların sağlık problemlerinin iyileştirilmesi ve yönlendirilmesi, defin ve bilgilendirme hizmeti için nöbetçi sağlık hekimliği hizmeti verilecektir.</p>	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	100.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.4.1. Planlı Denetim ve Sağlık Hizmetlerini Gerçekleştirmek, Şikâyetlere Aynı Gün İçinde Cevap Vermek
Faaliyet Adı	3.4.1.8 Vatandaş Sağlığını Korumaya Yönelik Denetimler Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Gıda güvenliği yasasına uygun olarak gıda ile ilgili işletmelerin denetimleri yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016(°)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (°)		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (°)		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.4.1. Planlı Denetim ve Sağlık Hizmetlerini Gerçekleştirmek, Şikâyetlere Aynı Gün İçinde Cevap Vermek
Faaliyet Adı	3.4.1.9 Koruyucu Sağlık Hizmeti Vermek
Sorumlu Harcama Birimleri	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
İlçe halkına koruyucu hekimlik konusunda hizmet verilecektir. Hastalıkların oluşmadan önce; hastalığın sebepleri, bulaşma yolları, korunma yolları ve hastalık konusunda bilgilendirici eğitimler, seminerler düzenlenecek, tarama programları yapılacak ve eğitici broşürler hazırlanıp dağıtılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	10.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.4.2. Toplum Sağlığına Zarar Verebilecek Unsurlarla Mücadele Etmek İçin Her Planlana Uygulama Çalışmalarını Zamanında Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	3.4.2.1 Zoonoz Hastalıklarla Mücadele Etmek
Sorumlu Harcama Birimleri	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Toplum sağlığına zarar verebilecek unsurlarla mücadele etmek için zoonoz hastalıklarla mücadele edilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	100.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.4.2. Toplum Sağlığına Zarar Verebilecek Unsurlarla Mücadele Etmek İçin Her Planlana Uygulama Çalışmalarını Zamanında Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	3.4.2.2 Hıfzıssıhha Koşullarına Göre Bölgeyi Haşere Ve Diğer Olumsuz Unsurlara Karşı İlaçlamak
Sorumlu Harcama Birimleri	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Toplum sağlığına zarar verebilecek unsurlarla mücadele etmek için hıfzıssıhha koşullarına göre bölgeyi haşere ve diğer olumsuz unsurlara karşı ilaçlanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	100.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.4.2. Toplum Sağlığına Zarar Verebilecek Unsurlarla Mücadele Etmek İçin Her Planlana Uygulama Çalışmalarını Zamanında Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	3.4.2.3 Sokak ve Bölgedeki Evcil Hayvanlara Veteriner Hizmetleri Vermek
Sorumlu Harcama Birimleri	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
İlçedeki hayvan ve insanların birbirlerinin yaşamını tehdit etmeden uyum içerisinde yaşamasını sağlamak için Sokak ve bölgedeki evcil hayvanlara veteriner hizmetleri verilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	45.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		45.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		45.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.4.2. Toplum Sağlığına Zarar Verebilecek Unsurlarla Mücadele Etmek İçin Her Planlana Uygulama Çalışmalarını Zamanında Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	3.4.2.4 Sokak Hayvanlarına Yönelik Müşahede Hizmeti Vermek
Sorumlu Harcama Birimleri	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Sokak hayvanlarından geçecek hastalıkları önlemek için sokak hayvanlarına yönelik müşahede hizmeti verilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	20.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		20.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		20.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.5.1. Her Yıl Gelen Talepler Doğrultusunda Uygun Görülen İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Sosyal Yardım Yapmak
Faaliyet Adı	3.5.1.2. Sosyal Yardım Hizmeti Vermek
Sorumlu Harcama Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Beyoğlu'nda ikamet eden vatandaşlarımızın Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğümüze müracaatı neticesinde, saha ekipleri tarafından sosyal durum incelemesi yapılarak, araştırma formunun sisteme girişi yapılacaktır. Sistem tarafından uygun görülen vatandaşlara elektronik alış veriş kartı teslim edilecek, sosyal marketten alışverişi sağlanacaktır.</p>	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.260.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		2.260.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		2.260.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.5.1. Her Yıl Gelen Talepler Doğrultusunda Uygun Görülen İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Sosyal Yardım Yapmak
Faaliyet Adı	3.5.1.1 Aşevi, Ramazan Ayı İftar Programları ve Kefken Çevre Yaz Kampı İçin Gıda Ve Temizlik Malzemesi Alımı Yapmak.
Sorumlu Harcama Birimleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
<p>Bölgemizde ikamet eden maddi durumu iyi olmadığı tespit edilen vatandaşlarımıza her gün aş evimizde kendi personelimiz tarafından pişirilen yemekler 7 ayrı noktada dağıtılacaktır. Ramazan ayında sokak iftarlarında günlük yaklaşık 6. 000 kişilik yemek hazırlanarak dağıtılacaktır.</p>	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	6.050.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		6.050.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		6.050.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.5.1. Her Yıl Gelen Talepler Doğrultusunda Uygun Görülen İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Sosyal Yardım Yapmak
Faaliyet Adı	3.5.1.3. Sosyal Market Hizmeti İle İhtiyaç Sahiplerinin İhtiyacını Karşılama
Sorumlu Harcama Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Sosyal market yardımı, öğrencilere beslenme çantası yardımı, öğrencilere okul çantası yardımı yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	573.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	3.340.000,00
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		3.913.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		3.913.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.5.1. Her Yıl Gelen Talepler Doğrultusunda Uygun Görülen İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Sosyal Yardım Yapmak
Faaliyet Adı	3.5.1.4. Yangın Ve Doğal Afet Yardımı Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Bölgemizde çıkan yangın, doğal afetlerle ilgi gerekli incelemeler yapılarak encümen kararı neticesinde ihtiyaç sahiplerine yardım yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	100.000,00
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.5.1. Her Yıl Gelen Talepler Doğrultusunda Uygun Görülen İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Sosyal Yardım Yapmak
Faaliyet Adı	3.5.1.5. Asker Ailelerine Yardım Etmek
Sorumlu Harcama Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ, MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
İhtiyaç sahibi asker ailelere destek olmak için yardım yapmak. Yardım taleplerini Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü almakta olup yardım için belirlenen bütçe Mali Hizmetler Müdürlüğüne kapsamındadır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	1.450.000,00
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		1.450.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		1.450.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.5.2. Her Yıl Dezavantajlı Grupları Destekleyici En Az 5 Adet Organizasyon Düzenlemek
Faaliyet Adı	3.5.2.1 Sünnet Organizasyonu Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Beyoğlu ilçesinde ikamet eden ihtiyaç sahibi ailelerin çocuklarının sünnet ettirilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	80.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.5.2. Her Yıl Dezavantajlı Grupları Destekleyici En Az 5 Adet Organizasyon Düzenlemek
Faaliyet Adı	3.5.2.2 Mikro Kredi Vermek
Sorumlu Harcama Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
TİSVA ve Sosyal Market Vakfı ile yapılan protokol gereği ilçemizde bulunan başta ihtiyaç sahibi ev hanımları olmak üzere bayanlara girişimcilik kredisi verilmektedir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.5.2. Her Yıl Dezavantajlı Grupları Destekleyici En Az 5 Adet Organizasyon Düzenlemek
Faaliyet Adı	3.5.2.3. Engellilere Yönelik Hizmetler Vermek
Sorumlu Harcama Birimleri	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Engelli vatandaşları desteklemek ve sosyal hayata katılımlarını artırmak için diyaliz servisi, öğrencilere okul servisi, engelli servisi, yaşlı ve engelli vatandaşların ev temizliği-öz bakım hizmeti, engellilere rehabilitasyon hizmeti verilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	165.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	50.000,00
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		215.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		215.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	3.6.1 Gençlere Farklı Kùltürler Tanıtmak İçin Her Yıl En Az 5 Grup Öğrenciyi Yurt İçi ve Yurt Dışı Gezilere Göndermek
Faaliyet Adı	3.6.1.1. Gençlik Değişim Programları Düzenlemek ve Katılmak
Sorumlu Harcama Birimleri	GENÇLİK VE SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Gençlere farklı kùltürlerin tanıtılması için her yıl en az beő grup öğrenci yurt içi ve dışı gezilere gönderilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	60.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.1.1 Her Yıl Web Sitesini Günlük Güncelleştirmek ve Planlanan Mobil Saha Uygulama Çalışmalarını Yapmak
Faaliyet Adı	4.1.1.2 Mobil Saha Uygulamaları Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Mobil Ekip Takip, Mobil Sosyal Yardım, Mobil Beyan, Mobil Kabahatler ve Mobil Ruhsat olarak devam eden uygulamalarımıza şuan analiz ve yazılım aşamaları devam eden yeni mobil uygulamalar eklenilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	150.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.1.1 Her Yıl Web Sitesini Günlük Güncelleştirmek ve Planlanan Mobil Saha Uygulama Çalışmalarını Yapmak
Faaliyet Adı	4.1.2.1. Web Sitesi Hazırlamak ve Güncelleştirmek
Sorumlu Harcama Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Güncelliği sürekli yenilenen web sitemiz üzerinden, vatandaşlarımıza hizmet vermeye devam edilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	500.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		500.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.1.2 2016 Yılı Sonuna Kadar Görme Engelliler İçin Web Sitesi Kurmak
Faaliyet Adı	4.1.2.1 Görme Engellileri İçin Web Sitesi Hazırlamak
Sorumlu Harcama Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Görme engelliler için web sitesi hazırlanacaktır	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	50.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		50.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.2.1. 2019 Yılı Sonuna Kadar Beyoğlu'ndaki Tüm Hanelerin Ziyaret Edilmesi ve Her Yıl En Az 50 Adet Halk Toplantısı Düzenlemek
Faaliyet Adı	4.2.1.1 "Vatandaş Başkan" Mobil Çalışmaları Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Vatandaşların Belediyeye yönelik algı ve beklentilerinin yerinde tespiti ve buna yönelik iletişim sorunlarının giderilmesi için çalışmalar yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	300.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.2.1. 2019 Yılı Sonuna Kadar Beyoğlu'ndaki Tüm Hanelerin Ziyaret Edilmesi ve Her Yıl En Az 50 Adet Halk Toplantısı Düzenlemek
Faaliyet Adı	4.2.1.2 Halk Toplantıları Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	HALKLA İLİŞKİLER VE MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
İlçe halkımızın beklenti ve ihtiyaçlarına göre hizmet vermek. Sorunlarını dinlemek ve çözüm bulmak. Halkımızın görüş ve isteklerini almak için halk toplantıları düzenlenecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	100.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.2.2 Her Yıl 2 Adet Kent Konseyi Toplantıları Düzenlemek
Faaliyet Adı	4.2.2.1 Kent Konseyi Toplantıları Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	HALKLA İLİŞKİLER VE MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Her yıl Kent Konseyi toplantıları düzenlenecek halkın yönetime katılımı sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.3.1. Her Yıl Vatandaş-Başkan İlişkileri Geliştirecek En Az 10 Program Düzenlemek
Faaliyet Adı	4.3.1.1. Vatandaşların Özel Günlerinde Başkan Adına Çiçek Göndermek
Sorumlu Harcama Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Vatandaşların özel günlerinde Başkan adına çiçek gönderilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	120.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.3.1. Her Yıl Vatandaş-Başkan İlişkileri Geliştirecek En Az 10 Program Düzenlemek
Faaliyet Adı	4.3.1.2. Vatandaşlara ve Başkan Ziyaretçilerine Hediye Vermek
Sorumlu Harcama Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Başkanın vatandaşla ilişkilerini güçlendirmek için gelen ziyaretçilere hediyeler verilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	150.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.3.1. Her Yıl Vatandaş-Başkan İlişkileri Geliştirecek En Az 10 Program Düzenlemek
Faaliyet Adı	4.3.1.3. Vatandaşın Belediye ve Başkan'la İletişimini Kuvvetlendirecek Programlar Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Vatandaşın Belediye ve Başkan'la iletişimini kuvvetlendirecek programlar düzenlenecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	200.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.3.2. Her Yıl Cenaze Sahibi Vatandaşlarımıza Yönelik Destek Hizmeti Vermek
Faaliyet Adı	4.3.2.1. Cenaze Evlerine Taziye Gitmek ve Yemek Vermek
Sorumlu Harcama Birimleri	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Beyoğlu İlçesi sınırlarında ikamet edenlerin vefatı halinde cenaze sahiplerinin evlerine başsağlığı ziyaretinde bulunulacak ve ev sahiplerinin bir öğünü (akşam) karşılanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	150.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	4.3.2. Her Yıl Cenaze Sahibi Vatandaşlarımıza Yönelik Destek Hizmeti Vermek
Faaliyet Adı	4.3.2.2 Cenaze Hizmetleri İçin Vatandaşlara Defin Sonrası Hizmet Vermek
Sorumlu Harcama Birimleri	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Taziye hizmetlerimizin planlı, etkin, verimli ve uyum içinde yürütülmesi sağlanacaktır. Ayrıca cenaze sahiplerine şehir içi ve şehir dışı otobüs tahsis edilecektir (Otobüsler Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından temin edilecektir)	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	250.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		250.000,00 TL

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.1. Her Yıl Mali, Hukuki, İç Kontrol ve Kalite Yönetim Sistemine Yönelik Faaliyet ve Planları Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.1.1 Kuruma Yönelik Hukuk İşlerini Sürdürmek
Sorumlu Harcama Birimleri	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Kuruma yönelik hukuk işleri sürdürülecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.1. Her Yıl Mali, Hukuki, İç Kontrol ve Kalite Yönetim Sistemine Yönelik Faaliyet ve Planları Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.1.2. Performans Esaslı Bütçe Yapmak ve Takip Etmek
Sorumlu Harcama Birimleri	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu ve Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğine göre etkin bir bütçe hazırlanacak ve yılsonunda %80 gerçekleşmesi sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	120.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.1. Her Yıl Mali, Hukuki, İç Kontrol ve Kalite Yönetim Sistemine Yönelik Faaliyet ve Planları Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.1.3 Açık İhale Oranını Arttırmak
Sorumlu Harcama Birimleri	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
İhale şekli olarak açık ihale yöntemi seçilmesine özen gösterilerek açık ihale oranı arttırılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.1. Her Yıl Mali, Hukuki, İç Kontrol ve Kalite Yönetim Sistemine Yönelik Faaliyet ve Planları Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.1.4. İç Kontrol Sistemini Uygulamak ve Takip Etmek
Sorumlu Harcama Birimleri	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu ve İç Kontrol Standartlarına uyumun sağlanması yönünde İç Kontrol Eylem Planı yıllık değerlendirme raporu hazırlanacak, standartlarına tam uyumun sağlanması için eğitim ve toplantılar düzenlenecek, ilgili kurumların düzenlediği eğitim ve toplantılara iştirak edilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	80.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.1. Her Yıl Mali, Hukuki, İç Kontrol ve Kalite Yönetim Sistemine Yönelik Faaliyet ve Planları Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.1.5 Kalite Yönetim Sistemi Uygulamalarının Etkinliğini Arttırmak
Sorumlu Harcama Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Belediye hizmetlerinde kalite ve verimliliğin artırılması için kalite yönetim sistemi uygulanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	10.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.2. Belediye Gelirlerini Her Yıl %5 Arttırmak
Faaliyet Adı	5.1.2.1 Belediyeye Devredilen Vakıf ve Hazine Arazilerinin Planlanıp Gelire Dönüştürülmesini Sağlamak
Sorumlu Harcama Birimleri	EMLAK VE İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
Belediye gelirlerini arttırmak için belediyeye devredilen vakıf ve hazine arazilerinin planlanıp gelire dönüştürülmesini sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	200.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.2. Belediye Gelirlerini Her Yıl %5 Arttırmak
Faaliyet Adı	5.1.2.2 Mevcut Ecrimisil Gelirlerinin Arttırmak
Sorumlu Harcama Birimleri	EMLAK VE İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
Belediye gelirlerini arttırmak için ecrimisil gelirleri artırılabacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.2. Belediye Gelirlerini Her Yıl %5 Arttırmak
Faaliyet Adı	5.1.2.3 Mevcut Kira Gelirlerini Arttırmak
Sorumlu Harcama Birimleri	EMLAK VE İSTİMLÂK MÜDÜRLÜĞÜ
Belediye gelirlerini arttırmak için mevcut kira gelirlerini arttırılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzey)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.2. Belediye Gelirlerini Her Yıl %5 Arttırmak
Faaliyet Adı	5.1.2.4. Gelirin Toplanmasında Teknolojiden Yararlanmak
Sorumlu Harcama Birimleri	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Belediye gelirlerini arttırmak için teknolojiden yararlanılacaktır. Mobil araçla bölgede denetim ve tahsilât işlemleri yapılacak, internette ödeme teşvik edilecek, tabbis, e-maliye, e-sgk şifreleri kullanılarak tüm muafiyet beyanları kontrol edilecek ve vergi kaybının önlenmesi sağlanarak, vergi dönemlerinin sms olarak bilgilendirilmesi şeklinde çalışmalar yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.3. Her Yıl Planlanan Bilgi İşlem Alt Yapı Faaliyet Planlarını Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.3.1 Akos Uygulama, Yazılım, Teknik Destek, Hizmet, Bakım, Onarımları İle Güncelleme Hizmetlerini Sağlamak.
Sorumlu Harcama Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Belediyemiz birimleri tarafından kullanılan Akos uygulama, yazılım, teknik destek, hizmet, bakım, onarımları ile güncelleme hizmetlerine devam edilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.650.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		1.650.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		1.650.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.3. Her Yıl Planlanan Bilgi İşlem Alt Yapı Faaliyet Planlarını Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.3.10. Donanım Alımları (Sunucu Alımı ve Yenileme) Yapmak.
Sorumlu Harcama Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
İhtiyaçlar doğrultusunda gerekli araştırmalar yapıldıktan sonra donanım alımlarına yönelik ihtiyaçlar karşılanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	300.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.3. Her Yıl Planlanan Bilgi İşlem Alt Yapı Faaliyet Planlarını Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.3.11. Yeni Kişiler İçin Elektronik İmza Alımları Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Belediyemiz birimlerinde yeni göreve başlayan ve imza yetkisi olan personellere ya da elektronik imza süresi dolan personellere yönelik talepler doğrultusunda E-İMZA alımı yapılmasına devam edilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	10.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		10.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.3. Her Yıl Planlanan Bilgi İşlem Alt Yapı Faaliyet Planlarını Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.3.12. Bilgisayar Yazılım Alımları Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Yasa, yönetmelik ve mevzuatlar çerçevesinde, birimlerden gelen talep ve/veya ihtiyaçlar doğrultusunda bilgisayar yazılım alımları yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	100.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.3. Her Yıl Planlanan Bilgi İşlem Alt Yapı Faaliyet Planlarını Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.3.13. İhaleleri Web Sayfasında Yayınlamak
Sorumlu Harcama Birimleri	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
İhaleler web sayfasında yayınlanarak kamuoyunun bilgisine sunulacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.3. Her Yıl Planlanan Bilgi İşlem Alt Yapı Faaliyet Planlarını Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.3.14 Varolan Ruhsatları Karekodlu Ruhsata Dönüştürmek Ve Dijital Altyapıyı Kurmak
Sorumlu Harcama Birimleri	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
Varolan ruhsatların karekodlu ruhsata dönüştürülerek dijital alt yapının oluşturulması sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	80.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.3. Her Yıl Planlanan Bilgi İşlem Alt Yapı Faaliyet Planlarını Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.3.15 Ruhsat Alma Durumuna Gelen İşyerlerini İşlemlerini Web Üzerinden Takip Etmek
Sorumlu Harcama Birimleri	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
Ruhsat işlemlerinin sonuçlanıp sonuçlanmadığı ile ilgili web üzerinden bilgilendirme yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.3. Her Yıl Planlanan Bilgi İşlem Alt Yapı Faaliyet Planlarını Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.3.16 Ruhsatların Hazır Olduğuna Dair SMS ve Diğer Kanallarla Bilgi Vermek
Sorumlu Harcama Birimleri	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ
Ruhsatı hazır olan esnafa SMS yoluyla bilgi verilmesi sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.3. Her Yıl Planlanan Bilgi İşlem Alt Yapı Faaliyet Planlarını Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.3.18. Zabıta Mobil Hizmetlerini Dijital Ortamda Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Belediyenin bilgi işlem alt yapısını güçlendirilerek, hizmet sunumunda güncel teknolojilerden faydalanılacaktır. Bu faaliyete ait giderler mobil saha uygulamalarının içinde değerlendirilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.3. Her Yıl Planlanan Bilgi İşlem Alt Yapı Faaliyet Planlarını Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.3.2. İnternet Erişimi, Domain Name Adresi, Server Kiralama Hizmetlerini Almak
Sorumlu Harcama Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Belediyemizin dünya ile bağlantısını sağlayan İnternet erişimi, firewall(güvenlik duvarı), domain name (alan adı), e-posta hesapları internet hızı ve server kiralama hizmetlerine devam edilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	300.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı ")		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.3. Her Yıl Planlanan Bilgi İşlem Alt Yapı Faaliyet Planlarını Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.3.3. Bilgisayar Sistemleri Yıllık Bakım Anlaşması Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Belediyemiz birimleri tarafından kullanılan programların kesintisiz ve düzenli çalışabilmesi için bilgisayar sistemlerinin bakım anlaşması yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	75.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		75.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		75.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.3. Her Yıl Planlanan Bilgi İşlem Alt Yapı Faaliyet Planlarını Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.3.4. Web MIS'e Geçmek
Sorumlu Harcama Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
AKOS Projesi çerçevesinde belediyemiz birimleri tarafından kullanılan Belediye Bilgi Yönetim Sistemi üzerinde kullanılan programların, kademeli olarak web tabanlı yazılıma geçişi sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	600.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.3. Her Yıl Planlanan Bilgi İşlem Alt Yapı Faaliyet Planlarını Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.3.6. Her Yere Karekod (Arttırılmış Gerçeklik) Uygulamasını Gerçekleştirmek.
Sorumlu Harcama Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Karekod veri depolayabilen, bu sebeple normal barkodlara göre çok daha fazla veri saklama kapasitesine sahip yeni nesil barkodlardır. Bu nedenle belediyemiz programlarında güncellemeler devamlılık arz ettiğinden dolayı Karekod uygulamalarının belediyemiz projelerinde kullanılmasına devam edilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	125.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		125.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		125.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.3. Her Yıl Planlanan Bilgi İşlem Alt Yapı Faaliyet Planlarını Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.3.7. GIS Lisans Alımı Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Belediyemizde teknik birimler tarafından kullanılan GIS yazılımları için, birimlerden gelen talepler karşılığında GIS lisans alımı yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.3. Her Yıl Planlanan Bilgi İşlem Alt Yapı Faaliyet Planlarını Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.3.8. Bilgisayar Kiralama İşlemleri Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Belediyemiz tüm birimlerinde kullanılan ve teknolojik ömrü dolmuş olan bilgisayarlar kaldırılarak, bunların yerine daha hızlı ve verimli, bilgisayar üzerinde oluşacak arızaların bakımı değiştirilmesi v.b. oluşan arızalarda yüklenici firma tarafından yaptırılması sağlanılarak, bilgisayarlar kiralama hizmeti yapılacaktır.

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	375.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		375.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		375.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.3. Her Yıl Planlanan Bilgi İşlem Alt Yapı Faaliyet Planlarını Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.3.9. Ofis Yazılımları ve İşletim Sistemleri Lisans ve Anti-Virüs Yazılım Alımları Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ
Gerekli olan araştırmalar yapıldıktan sonra, ofis yazılımları ve işletim sistemleri lisans ve anti-virüs yazılım alımları yapılmasına devam edilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	100.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		100.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.4. Belediye Personeline Yönelik Her Yıl En Az 3 Kurum içi Eğitim/Seminer Programı Düzenlemek ve Personele Yemek ve Servis Hizmeti Vermek
Faaliyet Adı	5.1.4.1. Personellere Kişisel ve Mesleki Eğitimler Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
Personele hizmet içi eğitim düzenlenerek bilgi düzeyinin artırılması sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzy)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	155.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		155.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		155.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.4. Belediye Personeline Yönelik Her Yıl En Az 3 Kurum İçi Eğitim/Seminer Programı Düzenlemek Ve Personele Yemek Ve Servis Hizmeti Vermek
Faaliyet Adı	5.1.4.3 Personel İçin Öğle Yemeği Vermek
Sorumlu Harcama Birimleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Belediyemizde çalışan personelin öğlen yemek ihtiyacı kendi personelimiz tarafından hazırlanarak yemekhanemizde verilecektir.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	600.000,00
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.4. Belediye Personeline Yönelik Her Yıl En Az 3 Kurum İçi Eğitim/Seminer Programı Düzenlemek Ve Personele Yemek ve Servis Hizmeti Vermek
Faaliyet Adı	5.1.4.4 Personel Servis Hizmetleri Vermek
Sorumlu Harcama Birimleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Anadolu ve Avrupa yakasında ikamet eden personelimizin işe gidip gelmelerinde kolaylık sağlanması amacıyla personel nakil işi ihalesi yapılarak servis hizmeti verilecektir. Ayrıca Sosyal Yardım İşler Müdürlüğü tarafından bölgemizde ikamet edip maddi durumu iyi olmadığı tespit edilen özürü çocukların okula gidip gelmeleri ve diyaliz hastalarının servis ihtiyaçları karşılanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.200.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		1.200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		1.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.5. Her Yıl Planlanan Hizmet Araç ve Ekipman Bakım-Onarım Çalışmalarını Zamanında Yapmak
Faaliyet Adı	5.1.5.1 Belediye Hizmetleri İçin Araç Hizmetleri Vermek
Sorumlu Harcama Birimleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Belediyemiz hizmet birimlerinin (İmar, Fen, Temizlik, zabıta vb.) hizmetlerinin etkin hale getirilmesi için araç kiralama işlemleri yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	6.000.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		6.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		6.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.5. Her Yıl Planlanan Hizmet Araç ve Ekipman Bakım-Onarım Çalışmalarını Zamanında Yapmak
Faaliyet Adı	5.1.5.2 Hizmet Araçlarının Akaryakıt İhtiyacını Karşılama
Sorumlu Harcama Birimleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan tüm hizmet araçlarının akaryakıt ihtiyaçları karşılanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.300.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		2.300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		2.300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.5. Her Yıl Planlanan Hizmet Araç ve Ekipman Bakım-Onarım Çalışmalarını Zamanında Yapmak
Faaliyet Adı	5.1.5.3 Hizmet Araçlarının Bakım Onarımlarını Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Belediyemize ait olan her türlü iş makinesi ve araçlarımızın yedek parça, mal ve hizmet alımları, araçların periyodik bakım tamir ve onarımlarının yaptırılması sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	380.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	10.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		390.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		390.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.5. Her Yıl Planlanan Hizmet Araç ve Ekipman Bakım-Onarım Çalışmalarını Zamanında Yapmak
Faaliyet Adı	5.1.5.4 Hizmet Araçlarının Otoyol Geçiş ve Sigorta Giderlerini Karşılama
Sorumlu Harcama Birimleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Belediyemiz bünyesinde kullanılan araçlarımızın zorunlu trafik sigortalarını yaptırılacak, otoyol geçiş vb. giderlerini karşılanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	190.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		190.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		190.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.5. Her Yıl Planlanan Hizmet Araç ve Ekipman Bakım-Onarım Çalışmalarını Zamanında Yapmak
Faaliyet Adı	5.1.5.5 Motorize Zabıta Ekibi Kurmak,
Sorumlu Harcama Birimleri	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
Belediyenin imkân ve kabiliyetlerini geliştirilecek, hizmet kalitesini artırılabacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		-
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		-

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.6. Her Yıl Hizmet Binalarını Kullanılabilir Tutmak İçin Planlanan Güvenlik, Temizlik, Bakım ve Onarım Planlarını Zamanında Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.6.1 Hizmet Binalarının Donanımı İçin Makine, Teçhizat ve Demirbaş Malzeme Alımları İle Mevcutların Bakım ve Onarımlarını Yapmak.
Sorumlu Harcama Birimleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Hizmet binalarımızda kullanılan klima, santral, jeneratör, telefon, fotokopi vb. makine teçhizatların periyodik bakımlarının yapılması, tüm birimlerin demirbaş malzemelerinin karşılanması vb. hizmetlerin yapılması sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.590.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	480.000,00
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		2.070.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		2.070.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.6. Her Yıl Hizmet Binalarını Kullanılabilir Tutmak İçin Planlanan Güvenlik, Temizlik, Bakım ve Onarım Planlarını Zamanında Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.6.2 Hizmet Binaları ve Sosyal Tesislerin Bakım ve Onarımını Yapmak.
Sorumlu Harcama Birimleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Hizmet binalarının, sosyal tesislerin her türlü bakım ve onarımları yaptırılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	1.110.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		1.110.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		1.110.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.6. Her Yıl Hizmet Binalarını Kullanılabilir Tutmak İçin Planlanan Güvenlik, Temizlik, Bakım ve Onarım Planlarını Zamanında Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.6.3 Hizmet Binalarının Güvenliğini Sağlamak
Sorumlu Harcama Birimleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Belediyemize ait binaların, tesislerin ve buralarda hizmet veren personelimizin güvenliği özel ve uzmanlık isteyen iş olup, başkanlığımız ve bağlı hizmet binalarının güvenliği hizmet alım ihalesi suretiyle sağlanmaktadır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	7.300.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		7.300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		7.300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.6. Her Yıl Hizmet Binalarını Kullanılabilir Tutmak İçin Planlanan Güvenlik, Temizlik, Bakım ve Onarım Planlarını Zamanında Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.6.4 Hizmet Binalarının Elektrik, Su, Yakıt, Telefon Vb. Giderlerini Karşılama
Sorumlu Harcama Birimleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Belediyemize bağlı tüm birimlerin, hizmet binalarının yakıt, elektrik, su, telefon vb. kullanım giderleri karşılanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.433.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		2.433.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		2.433.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.6. Her Yıl Hizmet Binalarını Kullanılabilir Tutmak İçin Planlanan Güvenlik, Temizlik, Bakım ve Onarım Planlarını Zamanında Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.6.5 Hizmet Binalarının Temizliğini Yapmak.
Sorumlu Harcama Birimleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Belediyemiz ait tüm hizmet binalarının tesislerin ve buralarda hizmet veren müdürlüklerin iç ve çevresinin günlük, haftalık ve aylık temizlikleri yaptırılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3.000.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.6. Her Yıl Hizmet Binalarını Kullanılabilir Tutmak İçin Planlanan Güvenlik, Temizlik, Bakım ve Onarım Planlarını Zamanında Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.6.6 Hizmet Binaları ve Kefken Yaz Kampı Porter Hizmetlerini Karşılama
Sorumlu Harcama Birimleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
Hizmet binaları arasında her türlü evrak, malzeme, ekipman ve benzeri materyallerin taşınması hizmetleri ile Kefken Çevre Yaz kampında bahçıvan, aşçı, garson vb. personel ihtiyaçları karşılanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016(°)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	3.900.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (°)		3.900.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (°)		3.900.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.1.7. Her Yıl Planlanan Stajyer Öğrenci İstihdam Planlarını Gerçekleştirmek
Faaliyet Adı	5.1.7.1. Belediyede Stajyer İstihdamı ve Oryantasyon Eğitim Programı Düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimleri	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ
Meslek lisesi ve üniversite öğrencilerine zorunlu stajlarını yapmalarına imkân sağlanacaktır. Başvurular İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünce alınacak olup meslek lisesi öğrencilerin staj ücretleri Mali Hizmetler Müdürlüğünce karşılanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	400.000,00
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		400.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.2.1 Her Yıl En Az 20 Ulusal ve Uluslararası Organizasyonlara Katılmak
Faaliyet Adı	5.2.1.1 Düzenlenen Uluslar Arası Projeler, Etkinlik ve Konferanslara Katılmak
Sorumlu Harcama Birimleri	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ
Kurumun bilgi birikimini arttırmak için düzenlenen uluslararası projeler, etkinlik ve konferanslara katılım sağlanacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	120.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	50.000,00
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		170.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		170.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.2.1 Her Yıl En Az 20 Ulusal ve Uluslararası Organizasyonlara Katılmak
Faaliyet Adı	5.2.1.2. Birleşmiş Milletler Kent ve Yönetimler Birliği Toplantılarına Katılmak
Sorumlu Harcama Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Birleşmiş Milletler Kent ve Yönetimler Birliği toplantılarına katılarak kurumsal bilgi birikimini artırılabaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (₺)
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	30.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (₺)		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (₺)		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	BEYOĞLU BELEDİYESİ
Performans Hedefi	5.3.1. Her En Az 15 Adet Basın ve Medya Kuruluşları İle Toplantı Organizasyonları Düzenlemek
Faaliyet Adı	5.3.1.2. Basın ve Medya Kuruluşları İle Toplantılar Yapmak
Sorumlu Harcama Birimleri	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ
Basın ve medya kuruluşları ile belediye hizmetlerini tanıtmak ve vatandaşların belediye hizmetlerinden yararlanmaları için toplantı yapılacaktır.	

Ekonomik Kod (I.Düzye)	2016 (")
1-PERSONEL GİDERLERİ	
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	50.000,00
4-FAİZ GİDERLERİ	
5-CARİ TRANSFERLER	
6-SERMAYE GİDERLERİ	
7-SERMAYE TRANSFERLERİ	
8-BORÇ VERME	
9-YEDEK ÖDENEK	

Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı (")		50.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	
	Diğer Yurt İçi	
	Yurt Dışı	
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		
Toplam Kaynak İhtiyacı (")		50.000,00

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı		BEYOĞLU BELEDİYESİ					
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	BÜTÇE İÇİ		BÜTÇE DIŞI		TOPLAM	
		TL	PAY (%)	TL	PAY (%)	TL	PAY (%)
1.1.1. Her yıl Ar-ge ve kentsel tasarım projeleri hazırlamak ve tanıtımını yapmak	1.1.1.6. Kentsel tasarım projeleri hazırlamak / hazırlatmak						
	1.1.1.1. AR-GE çalışması yapılacak proje hazırlamak						
	1.1.1.3. STK'larla ile projelere yönelik toplantılar düzenlemek						
	1.1.1.4. Projelerle ilgili katalog çalışması yapmak	15.000	0,01			15.000	0,01
	1.1.1.5. Kentsel tasarım projeleri hazırlamak	90.000	0,04			90.000	0,04
	1.1.1.7. Afet riski altındaki bölgelerin belirlenmesi ve belirlenen bölgeler üzerinde plan ve proje uygulamaları gerçekleştirmek	1.733.000	0,69			1.733.000	0,69
1.1.2. 2015 yılı sonuna kadar imar planına esas olan Jeolojik ve Jeoteknik Etüt Raporunu hazırlamak	1.1.1.2. Kentsel tasarım çalışmalarına yönelik toplantılar yapmak						
1.1.3. 2015 yılı sonuna kadar imar planlarının ve planlara ait plan değişikliklerinin hazırlanması	1.1.3.1. İmar planlarının ve planlara ait plan değişikliklerini hazırlamak / hazırlatmak	750.000	0,3			750.000	0,3
1.1.4. Planlı ve imarlı yapılaşmaya yönelik mülkiyet sorunlarını çözmek için hazırlanan projelerin tamamını gerçekleştirmek	1.1.4.1 Planlı ve imarlı yapılaşmaya yönelik mülkiyet sorunlarını çözmek	930.000	0,37			930.000	0,37
	1.1.4.2 6306 Sayılı Kanunla riskli alan ilan edilen yerlerin işlemlerini tamamlamak	4.700.000	1,88			4.700.000	1,88
	1.1.4.3 Planlı yapılaşmaya yönelik kamulaştırma çalışmalarını yapmak	1.000.000	0,4			1.000.000	0,4
1.1.5. Kentsel dönüşüm ve yenileme alanları için imar yapılaşma ve izin taleplerinden uygun bulunanlarının %100'nü karşılamak	1.1.5.1. Kentsel dönüşüm ve yenileme alanlarında yapı ruhsatları ve yapı kullanma izin belgeleri düzenlemek						
1.1.6. Her yıl hazırlanan yeni yol ve projelerini gerçekleştirmek	1.1.6.5. Yeni yol ve meydan projeleri yapmak	20.000	0,01			20.000	0,01

1.1.7 6306 sayılı yasaya göre uygun bulunan riskli yapı raporlarının %100'nü tasdik etmek	1.1.7.1. Riskli yapılara ait raporları tasdik etme işlemleri yapmak						
1.2.1. Her yıl tarihi eserleri korumak için yenileme ve restorasyon çalışmaları yapmak	1.2.1.1. Eski eserleri restore etmek	460.000	0,18			460.000	0,18
	1.2.1.2. Kasımpaşa Sururi Mevlevihanesi projesini yapmak	6.000.000	2,4			6.000.000	2,4
	1.2.1.3. Restorasyonu yapılacak eski eserleri projelendirmek ve takiplerini yapmak						
	1.2.1.4 5366 sayılı Tarihi Eserlerin Yenilenmesi Kanunu Kapsamında ilçedeki tarihi kent dokularını korumak ve yenilemek adına içinde yıkıntı yada çöküntü olan tarihi eserlerin belirlenerek bu alnların tekrar canlandırılması için proje hazırlamak ve uygulama projelerini hayata geçirmek	255.000	0,1			255.000	0,1
1.2.2 Eski eser ve sit alanındaki binalar için gelen talepleri karşılamak	1.2.2.1 Eski eser ve sit alanındaki binalara talep halinde proje tasdiki yapmak, yapı ruhsatı, yapı kullanma izin belgesi, basit onarım izni vermek						
1.3.1. Her yıl planlanan yeni park ve oyun alan projelerini gerçekleştirmek	1.3.1.1. Yeni parklar yapmak	735.000	0,29			735.000	0,29
	1.3.1.2. Oyun alanları yapmak	32.000	0,01			32.000	0,01
	1.3.1.3. Kentsel dönüşüm yapılacak yerlerin yeni park ve yeşil alan projelerini hazırlamak						
	1.3.1.6. Yeni park ve rekreasyon alanı projeleri hazırlamak	70.000	0,03			70.000	0,03
1.3.2. Her yıl mevcut parkların niteliğini ve sürekliliğini sağlayacak projeler hazırlamak ve uygulamak	1.3.2.1. Parklara sportif alan yapmak	157.000	0,06			157.000	0,06
	1.3.2.2. Mevcut parklarda oyun alanları yapmak	260.000	0,1			260.000	0,1
	1.3.2.3. Mevcut parklara aydınlatma yapmak	105.000	0,04			105.000	0,04
	1.3.2.4. Parklara otomatik sulama alanları yapmak	525.000	0,21			525.000	0,21
	1.3.2.5. Mevcut parkların günlük temizliğini yapmak	180.000	0,07			180.000	0,07
	1.3.2.6. Mevcut parkların rutin bakımını yapmak	180.000	0,07			180.000	0,07
1.3.3. Her yıl planlanan ağaçlandırma ve peyzaj çalışmalarını %100 gerçekleştirmek	1.3.3.1. Yolların ve meydanların çevrelerine peyzaj çalışmaları yapmak	21.000	0,01			21.000	0,01
	1.3.3.2. Mevcut parklara peyzaj çalışmaları yapmak	26.000	0,01			26.000	0,01
	1.3.3.3. Mevcut parklara ağaçlandırma ve peyzaj çalışmaları yapmak	840.000	0,34			840.000	0,34

	1.3.3.4. Mevcut yol ve meydanlara ağaçlandırma ve peyzaj çalışmaları yapmak	1.050.000	0,42			1.050.000	0,42
	1.3.3.5. Yeni yeşil alan ve ağaçlandırma çalışmaları yapmak	1.660.000	0,66			1.660.000	0,66
1.4.1. Temizlik ve geri dönüşüm çalışmalarını günlük yapmak	1.4.1.1 Çöp ve moloz toplama faaliyetleri yapmak	25.000.000	10			25.000.000	10
	1.4.1.2 Süpürme ve yıkama faaliyetleri yapmak	22.000.000	8,8			22.000.000	8,8
	1.4.1.3 Bölgedeki ibadet ve eğitim kurumlarının bina içi temizliklerini yapmak	1.000				1.000	
	1.4.1.4 Ambalaj atığı toplamak	25.000	0,01			25.000	0,01
	1.4.1.5 Bitkisel atık yağ toplamak	3.000				3.000	
	1.4.1.6 Atık pilleri toplamak						
	1.4.1.8 Elektronik atıkları toplamak	10.000				10.000	
1.4.2 Çevre Koruma ve geri dönüşüme yönelik her yıl en az 3 adet eğitim ve bilinçlendirme organizasyonları düzenlemek	1.4.2.1 Eğitim ve bilinçlendirme organizasyonları düzenlemek						
1.5.1. Her yıl en az 3 adet mevcut yolların iyileştirilmesine yönelik proje hazırlamak	1.5.1.1. Mevcut yolların düzenleme projelerini hazırlamak	60.000	0,02			60.000	0,02
1.5.2. Her yıl planlanan cadde ve sokak bakım ve onarım çalışmalarını %100 gerçekleştirmek	1.5.2.1. Asfalt kaplama yapmak	5.000.000	2			5.000.000	2
	1.5.2.2. Kilit taşı kaplaması yapmak	360.000	0,14			360.000	0,14
	1.5.2.3. Beton kaplama yapmak	4.650.000	1,86			4.650.000	1,86
	1.5.2.4. Granit kaplama yapmak	280.000	0,11			280.000	0,11
	1.5.2.5. Diğer kaplama türleri yapmak	45.000	0,02			45.000	0,02
	1.5.2.6. Tretuvar yapmak	278.000	0,11			278.000	0,11
1.5.3. Her yıl taş ve duvar yapım planlarını %100 gerçekleştirmek	1.5.3.1. Taş duvar yapmak	14.000	0,01			14.000	0,01
	1.5.3.2. Beton duvar yapmak	32.000	0,01			32.000	0,01
1.5.4. Her yıl en az 50 adet direkli aydınlatma yerleştirmek ve 2019 yılı sonuna kadar en az 10.000 metre kataner aydınlatma sistemi kurmak	1.5.4.1. Yol ve meydan dekoratif aydınlatma projeleri hazırlamak	50.000	0,02			50.000	0,02
	1.5.4.2 Yeni direkli aydınlatma çalışmaları yapmak	20.000	0,01			20.000	0,01
1.6.1. Her yıl en az 4000 adet ızgaranın temizliğini yapmak ve 2019 yılı sonuna kadar Kentsel Dönüşüm yapılan yerlere en az 40.000 m kanal	1.6.2.1 Izgara temizleme çalışmaları yapmak	4.000				4.000	

ve drenaj sistemi kurmak						
1.6.2. Her yıl en az 5.000 m. havai hattı yol altına almak	1.6.3.1. Havai hatları yeraltına almak	1.390.000	0,56			1.390.000 0,56
1.7.1. İşyerlerinin kanunlara ve kullanıma uygunluğunu sağlamak için planlanan işyerlerine denetim ve bilinçlendirme faaliyetlerini gerçekleştirmek	1.7.1.1. İşyerlerinin denetimlerini yapmak					
	1.7.1.2 Ruhsat işlemlerini yapmak	60.000	0,02			60.000 0,02
	1.7.1.3 Esnaf toplantıları düzenlemek					
	1.7.1.4 Esnafla ilişkileri kuvvetlendirecek ve bilgilendirecek basılı materyal hazırlamak ve dağıtmak	5.000				5.000
1.7.2 Her yıl planlanan pazar yerleri modernizasyon projelerini gerçekleştirmek	1.7.2.1 Pazar Yerlerinin Modernizasyonu	100.000	0,04			100.000 0,04
1.8.1. Uygun bulunan inşaat ruhsatı ve yapı kullanma izin belgeleri taleplerini %100'nü karşılamak	1.8.1.1. İnşaat ruhsatı ve yapı kullanma izin belgesi vermek					
1.8.2. Yılın 365 günü ilçede imar denetimleri yapmak ve aykırı binaların hakkında imar mevzuatına göre işlem yapmak	1.8.2.1. Kesintisiz bölge denetimlerinin yapılmasını sağlamak					
	1.8.2.2. Aykırı yapılaşmalar hakkında imar mevzuatına göre işlem yapmak	996.000	0,4			996.000 0,4
2.1.1. Her yıl en az 25 adet kültür ve sanat organizasyonları düzenlemek	2.1.1.1 Tiyatro oyunları organize etmek	45.000	0,02			45.000 0,02
	2.1.1.10 Sosyal organizasyonlar düzenlemek	1.300.000	0,52			1.300.000 0,52
	2.1.1.2 Kültür ve sanat projeleri hazırlamak ve uygulamak	750.000	0,3			750.000 0,3
	2.1.1.3 Geziler düzenlemek	135.000	0,05			135.000 0,05
	2.1.1.4 Film gösterimleri yapmak	120.000	0,05			120.000 0,05
	2.1.1.5 Sergiler düzenlemek	330.000	0,13			330.000 0,13
	2.1.1.6 Konserler düzenlemek	200.000	0,08			200.000 0,08
	2.1.1.7 Kırmızı Sedir Projesi Kapsamında Söyleşiler Düzenlemek	35.000	0,01			35.000 0,01
	2.1.1.8 Kompozisyon yarışması ve Mehmet Akif Ersoy'u anma günü düzenlemek	30.000	0,01			30.000 0,01
	2.1.1.9 Edebiyat ve Okuma Kültürü konularında Seminer/Söyleşi düzenlemek	38.000	0,02			38.000 0,02
2.1.2. Her yıl en az 30 adet festival, şenlik, ödül töreni ve özel gün ve haftalarda kutlamalar ve	2.1.2.1. Vatandaşlara Yönelik Sosyal ve Kültürel Festivaller düzenlemek	300.000	0,12			300.000 0,12
	2.1.2.10 Öğrencilere yarıyıl ve yılsonu şenliği	35.000	0,01			35.000 0,01

organizasyonlar düzenlemek	düzenlemek					
	2.1.2.11 Mahalle Şenlikleri düzenlemek	168.000	0,07		168.000	0,07
	2.1.2.12. Kültürel etkinlik, festival alanı düzenleme projeleri hazırlamak	80.000	0,03		80.000	0,03
	2.1.2.2 Vatandaşlara yönelik sosyal ve kültürel festivaller düzenlemek	550.000	0,22		550.000	0,22
	2.1.2.3 Özel gün ve haftalarda kutlamalar ve organizasyonlar düzenlemek	2.150.000	0,86		2.150.000	0,86
	2.1.2.4 Özel gün ve haftalarda kutlamalar ve organizasyonlar düzenlemek	400.000	0,16		400.000	0,16
	2.1.2.5 Vatandaşlara şenlikler düzenlemek	375.000	0,15		375.000	0,15
	2.1.2.6 Ödül törenleri düzenlemek	750.000	0,3		750.000	0,3
	2.1.2.7. İftar Programı, Paskalya Bayramı, Noel Bayramı, Kardeş Kent Organizasyonlarına, özel gün ve haftalara ilgili etkinliklerde temsil ve ağırlama hizmeti sunmak	300.000	0,12		300.000	0,12
	2.1.2.8. En çok kitap okuyan üye sertifika törenleri düzenlemek	35.000	0,01		35.000	0,01
	2.1.2.9 Sinema Günleri düzenlemek	12.000			12.000	
2.1.3. Tanıtıma yönelik her yıl planlanan broşür, dergi ve katalog planlarını %100 gerçekleştirmek	2.1.3.3 Tanıtıma yönelik broşür,dergi ve katalog hazırlamak	350.000	0,14		350.000	0,14
2.1.4. Her yıl en az 10 kurum ve kuruluşla Kültür ve sosyal organizasyonlarda işbirliği yapmak	2.1.4.1 Kültür ve sosyal organizasyonlarda işbirliği projeleri gerçekleştirmek	400.000	0,16		400.000	0,16
	2.1.4.2 Kardeş belediyeler ile işbirliği organizasyonları düzenlemek	205.000	0,08		205.000	0,08
2.1.5 Toplum sosyal ve kültürel alanlarda bilinçlendirmeye yönelik her yıl en az 10 seminer düzenlemek	2.1.5.1 Seminerler düzenlemek	45.000	0,02		45.000	0,02
2.1.6 Her yıl uygun görülen amatör spor kulübü, dernek ve okulların etkinlik taleplerini %100 karşılamak	2.1.6.1 Dernek, amatör spor kulüpleri ve okulların spor etkinliklerine yardım etmek	150.000	0,06		150.000	0,06
2.2.1. Her yıl 2 adet sosyal tesis projesi hazırlamak	2.2.1.1. Sosyal tesis projeleri hazırlamak	80.000	0,03		80.000	0,03
2.2.3. 2016 yılı sonuna kadar 1 adet Evlendirme Dairesi tesisi açmak ve mevcutların bakım onarımlarını	2.2.3.3. Semt konaklarında nikah hizmeti vermek	10.000			10.000	
	2.2.3.1. Kasımpaşa Evlendirme Dairesi projesini yapmak	3.000.000	1,2		3.000.000	1,2

zamanında yapmak	2.2.3.2. Nikâh salonlarının işlevselliğinin güncelleştirilmek	10.000				10.000	
2.3.1. Her yıl çocuk ve gençlere yönelik en az 20 adet sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek	2.3.1.1 Çocuklara yönelik sosyal ve kültürel organizasyonlar yapmak	40.000	0,02			40.000	0,02
	2.3.1.2 Çocuklara ve yetişkinlere yönelik hikâye yarışmaları hazırlamak	20.000	0,01			20.000	0,01
	2.3.1.3. Gençlere yönelik kültür gezileri düzenlemek	70.000	0,03			70.000	0,03
	2.3.1.4. Gençlere yönelik kültür ve sanat etkinlikleri düzenlemek	150.000	0,06			150.000	0,06
	2.3.1.5. Gençlere yönelik seminer, konferans ve paneller düzenlemek	10.000				10.000	
	2.3.1.6. Gençlere yönelik sergiler düzenlemek	10.000				10.000	
2.4.1. Her yıl Beyoğlu'nu tanıtmaya yönelik kitap basımı, telif hakkı satın alınması, konferans -sempozyumlar düzenlemek	2.4.1.1 Beyoğlu Belleği projesine göre Beyoğlu'nu tanıtmaya yönelik eserlerin basımı, telif hakkı satın alınması	80.000	0,03			80.000	0,03
	2.4.1.2 Beyoğlu'nu farklı yönleri ile tanıtılması için konferans, sempozyum vb. etkinlikler düzenlemek	25.000	0,01			25.000	0,01
3.1.1. Her yıl kişisel gelişim, hobi, eğitime katkı ve meslek edindirme kursları düzenlemek	3.1.1.1 Kişisel eğitim,hobi ve meslek edindirme kursları düzenlemek	4.550.000	1,82			4.550.000	1,82
	3.1.1.2 Çocuk ve yetişkinlere yönelik kurslar düzenlemek	1.490.000	0,6			1.490.000	0,6
	3.1.1.3 Gençlik Merkezinde eğitim kurslar düzenlemek	700.000	0,28			700.000	0,28
3.1.2. 2019 yılı sonuna kadar ücretsiz ve güvenli internet hizmeti verilen bölge sayısını 2 adet arttırmak	3.1.2.1 Vatandaşlara ücretsiz ve güvenli internet hizmeti vermek						
3.1.3. Her yıl en az 300 kişiye istihdam sağlamak	3.1.3.1 Beyim İstihdam merkezi hizmetlerini sunmak	905.000	0,36			905.000	0,36
3.2.1. 2016 yılı sonuna kadar 3 adet spor tesisi yapmak ve her yıl planlanan spor alanlarını yapmak	3.2.1.1. Spor alanları düzenlemek	26.000	0,01			26.000	0,01
	3.2.1.2. Kasımpaşa Sağlıklı Yaşam Merkezi projesini yapmak	1.050.000	0,42			1.050.000	0,42
3.2.2. Her yıl Kefken Yaz Kampı hizmetini sunmak	3.2.2.1 Kefken Yaz kampı öğrencilerine otobüs, sağlık hizmetleri,atölye kurumu vb. hizmetleri vermek.						
	3.2.2.2. Kefken Yaz kampı kapsamında öğrencilere eğitimler vermek	300.000	0,12			300.000	0,12
3.2.3 Her yıl 1 adet Mobil Buz Pisti	3.2.3.1. Mobil Buz Pisti projesi hazırlamak ve	170.000	0,07			170.000	0,07

Yapmak	uygulamak						
3.2.4. Her yıl en az 7 noktada sabah sporu hizmeti ve en az 5 branşta yaz okulu hizmetleri vermek	3.2.4.1. Sabah sporları hizmeti vermek	300.000	0,12			300.000	0,12
	3.2.4.2. Yaz okulu hizmetleri vermek	400.000	0,16			400.000	0,16
3.3.1. 2016 yılı sonuna kadar 1 adet kütüphane projesi hazırlamak	3.3.1.2. Yeni kütüphaneler kurmak	100.000	0,04			100.000	0,04
3.3.2. Her yıl planlanan sayıda kitap ve telif hakkı satın almak	3.3.2.1 Kütüphane koleksiyonunu güncellemek	50.000	0,02			50.000	0,02
3.3.3. Her yıl en az 5 adet okumayı teşvik edici proje hazırlamak ve uygulamak	3.3.3.1 Engellilere Kitap Ulaştırma projesi hazırlamak ve uygulamak	10.000				10.000	
	3.3.3.2 Okuyucu Enleri Aylık Ödüllendirme projesi hazırlamak ve uygulamak	15.000	0,01			15.000	0,01
	3.3.3.3 Periyodik çocuk dergisi hazırlayıp bastırmak	80.000	0,03			80.000	0,03
	3.3.3.4 Edebiyat, tarih, örf ve adetler, milli ve manevi değerler vb. konularda kütüphane sohbetleri düzenlemek	40.000	0,02			40.000	0,02
	3.3.3.5 Toplu okuma programı düzenlemek	24.000	0,01			24.000	0,01
	3.3.3.6 Kütüphanelere periyodik yayın alımı	15.000	0,01			15.000	0,01
3.4.1. Planlı denetim ve sağlık hizmetlerini gerçekleştirmek, şikâyetlere aynı gün içinde cevap vermek	3.4.1.1 Kurban alanlarında veteriner hizmetleri vermek	30.000	0,01			30.000	0,01
	3.4.1.1 0 Okul ve resmi kurumların su depolarının temizliğini ve dezenfeksiyonunu yapmak	16.000	0,01			16.000	0,01
	3.4.1.2 Gıda denetimleri yapmak						
	3.4.1.3. İşyeri, işportacı, ses ve gürültü v.b. denetimleri yapmak						
	3.4.1.4. Zabıta Hizmetlerini vermek	4.000.000	1,6			4.000.000	1,6
	3.4.1.5 Hasta muayene çalışmaları yapmak						
	3.4.1.6 Tarama ve muayenede gerekli tıbbi malzemeyi hazır tutmak	30.000	0,01			30.000	0,01
	3.4.1.7 Nöbetçi sağlık hizmeti vermek	100.000	0,04			100.000	0,04
	3.4.1.8 Vatandaş sağlığını korumaya yönelik denetimler yapmak						
3.4.1.9 Koruyucu sağlık hizmeti vermek	10.000				10.000		
3.4.2. Toplum sağlığına zarar verebilecek unsurlarla mücadele	3.4.2.1 Zoonoz hastalıklarla mücadele etmek	100.000	0,04			100.000	0,04
	3.4.2.2 Hıfzıssıhha koşullarına göre bölgeyi haşere	100.000	0,04			100.000	0,04

etmek için her planlara uygulama çalışmalarını zamanında gerçekleştirmek	ve diğer olumsuz unsurlara karşı ilaçlamak					
	3.4.2.3 Sokak ve bölgedeki evcil hayvanlara veteriner hizmetleri vermek	45.000	0,02		45.000	0,02
	3.4.2.4 Sokak hayvanlarına yönelik müşahede hizmeti vermek	20.000	0,01		20.000	0,01
3.5.1. Her yıl gelen talepler doğrultusunda uygun görülen ihtiyaç sahibi vatandaşlara sosyal yardım yapmak	3.5.1.2. Sosyal yardım hizmeti vermek	2.260.000	0,9		2.260.000	0,9
	3.5.1.1 Aşevi, ramazan ayı iftar programları ve Kefken Çevre yaz kampı için gıda ve temizlik malzemesi alımı yapmak.	6.050.000	2,42		6.050.000	2,42
	3.5.1.3. Sosyal market hizmeti ile ihtiyaç sahiplerinin ihtiyacını karşılamak	3.913.000	1,57		3.913.000	1,57
	3.5.1.4. Yangın ve doğal afet yardımı yapmak	100.000	0,04		100.000	0,04
	3.5.1.5. Asker ailelerine yardım etmek	1.450.000	0,58		1.450.000	0,58
3.5.2. Her yıl dezavantajlı grupları destekleyici en az 5 adet organizasyon düzenlemek	3.5.2.1 Sünnet Organizasyonu düzenlemek	80.000	0,03		80.000	0,03
	3.5.2.2 Mikro Kredi vermek					
	3.5.2.3. Engellilere yönelik hizmetler vermek	215.000	0,09		215.000	0,09
3.6.1 Gençlere farklı kültürler tanıtmak için her yıl en az 5 grup öğrenciyi yurt içi ve yurt dışı gezilere göndermek	3.6.1.1. Gençlik değişim programları düzenlemek ve katılmak	60.000	0,02		60.000	0,02
4.1.1 Her yıl web sitesini günlük güncelleştirmek ve planlanan mobil saha uygulama çalışmalarını yapmak	4.1.1.2 Mobil saha uygulamaları yapmak	150.000	0,06		150.000	0,06
	4.1.2.1. Web sitesi hazırlamak ve güncelleştirmek	500.000	0,2		500.000	0,2
4.1.2 2016 yılı sonuna kadar görme engelliler için web sitesi kurmak	4.1.2.1 Görme engellileri için web sitesi hazırlamak	50.000	0,02		50.000	0,02
4.2.1. 2019 yılı sonuna kadar Beyoğlu'ndaki tüm hanelerin ziyaret edilmesi ve her yıl en az 50 adet halk toplantısı düzenlemek	4.2.1.1 "Vatandaş Başkan" mobil çalışmaları yapmak	300.000	0,12		300.000	0,12
	4.2.1.2 Halk toplantıları düzenlemek	100.000	0,04		100.000	0,04
4.2.2 Her yıl 2 adet Kent konseyi toplantıları düzenlemek	4.2.2.1 Kent Konseyi Toplantıları Yapmak					
4.3.1. Her yıl Vatandaş-Başkan ilişkileri geliştirecek en az 10 program düzenlemek	4.3.1.1. Vatandaşların özel günlerinde Başkan adına çiçek göndermek	120.000	0,05		120.000	0,05
	4.3.1.2. Vatandaşlara ve Başkan ziyaretçilerine hediye vermek	150.000	0,06		150.000	0,06
	4.3.1.3. Vatandaşın Belediye ve Başkan'la iletişimini kuvvetlendirecek programlar	200.000	0,08		200.000	0,08

	düzenlemek					
4.3.2. Her yıl cenaze sahibi vatandaşlarımıza yönelik destek hizmeti varmek	4.3.2.1. Cenaze evlerine taziyeye gitmek ve yemek vermek	150.000	0,06		150.000	0,06
	4.3.2.2 Cenaze hizmetleri için vatandaşlara defin sonrası hizmet vermek	250.000	0,1		250.000	0,1
5.1.1. Her yıl mali, hukuki, iç kontrol ve Kalite Yönetim Sistemine yönelik faaliyet ve planları gerçekleştirmek	5.1.1.1 Kuruma Yönelik Hukuk İşlerini Sürdürmek					
	5.1.1.2. Performans Esaslı Bütçe yapmak ve takip etmek	120.000	0,05		120.000	0,05
	5.1.1.3 Açık İhale Oranını arttırmak					
	5.1.1.4. İç Kontrol Sistemini uygulamak ve takip etmek	80.000	0,03		80.000	0,03
	5.1.1.5 Kalite Yönetim Sistemi Uygulamalarının Etkinliğini Arttırmak	10.000			10.000	
5.1.2. Belediye Gelirlerini her yıl %5 arttırmak	5.1.2.1 Belediye devredilen vakıf ve hazine arazilerinin planlanıp gelire dönüştürülmesini sağlamak	200.000	0,08		200.000	0,08
	5.1.2.2 Mevcut Ecrimisil gelirlerinin arttırmak					
	5.1.2.3 Mevcut Kira gelirlerini arttırmak					
	5.1.2.4. Gelirin Toplanması Teknolojiden Yararlanmak					
5.1.3. Her yıl planlanan bilgi işlem alt yapı faaliyet planlarını gerçekleştirmek	5.1.3.1 Akos uygulama, yazılım, teknik destek, hizmet, bakım, onarımları ile güncelleme hizmetlerini sağlamak.	1.650.000	0,66		1.650.000	0,66
	5.1.3.10. Donanım alımları (sunucu alımı ve yenileme) yapmak.	300.000	0,12		300.000	0,12
	5.1.3.11. Yeni kişiler için elektronik imza alımları yapmak	10.000			10.000	
	5.1.3.12. Bilgisayar yazılım alımları yapmak	100.000	0,04		100.000	0,04
	5.1.3.13. İhaleleri web sayfasında yayınlamak					
	5.1.3.14 Varolan ruhsatları karekodlu ruhsata dönüştürmek ve dijital altyapıyı kurmak	80.000	0,03		80.000	0,03
	5.1.3.15 Ruhsat alma durumuna gelen işyerlerini işlemlerini web üzerinden takip etmek					
	5.1.3.16 Ruhsatların hazır olduğuna dair SMS ve diğer kanallarla bilgi vermek					
	5.1.3.18. Zabıta Mobil Hizmetlerini Dijital Ortamda Yapmak					

	5.1.3.2. İnternet erişimi, domain name adresi, server kiralama hizmetlerini almak	300.000	0,12			300.000	0,12
	5.1.3.3. Bilgisayar sistemleri yıllık bakım anlaşması yapmak	75.000	0,03			75.000	0,03
	5.1.3.4. Web MIS'e geçmek	600.000	0,24			600.000	0,24
	5.1.3.6. Her yere Karekod (arttırılmış gerçeklik) uygulamasını gerçekleştirmek.	125.000	0,05			125.000	0,05
	5.1.3.7. GIS Lisans alımı yapmak						
	5.1.3.8. Bilgisayar kiralama işlemleri yapmak	375.000	0,15			375.000	0,15
	5.1.3.9. Ofis yazılımları ve işletim sistemleri lisans ve antivirüs yazılım alımları yapmak	100.000	0,04			100.000	0,04
5.1.4. Belediye personeline yönelik her yıl en az 3 kurumiçi eğitim/seminer programı düzenlemek ve personele yemek ve servis hizmeti vermek	5.1.4.1. Personellere kişisel ve mesleki eğitimler düzenlemek	155.000	0,06			155.000	0,06
	5.1.4.3 Personel için öğle yemeği vermek.	600.000	0,24			600.000	0,24
	5.1.4.4 Personel servisi hizmetleri vermek	1.200.000	0,48			1.200.000	0,48
5.1.5. Her yıl planlanan hizmet araç ve ekipman bakım-onarım çalışmalarını zamanında yapmak	5.1.5.1 Belediye hizmetleri için araç hizmetleri vermek	6.000.000	2,4			6.000.000	2,4
	5.1.5.2 Hizmet araçlarının akaryakıt ihtiyacını karşılamak	2.300.000	0,92			2.300.000	0,92
	5.1.5.3 Hizmet araçlarının bakım onarımlarını yapmak	390.000	0,16			390.000	0,16
	5.1.5.4 Hizmet araçlarının otoyol geçiş ve sigorta giderlerini karşılamak	190.000	0,08			190.000	0,08
	5.1.5.5 Motorize Zabıta Ekibi Kurmak,						
5.1.6. Her yıl hizmet binalarını kullanılabilir tutmak için planlanan güvenlik, temizlik, bakım ve onarım planlarını zamanında gerçekleştirmek	5.1.6.1 Hizmet binalarının donanımı için makine, teçhizat ve demirbaş malzeme alımları ile mevcutların bakım ve onarımlarını yapmak.	2.070.000	0,83			2.070.000	0,83
	5.1.6.2 Hizmet binaları ve sosyal tesislerin bakım ve onarımını yapmak.	1.110.000	0,44			1.110.000	0,44
	5.1.6.3 Hizmet binalarının güvenliğini sağlamak	7.300.000	2,92			7.300.000	2,92
	5.1.6.4 Hizmet binalarının elektrik, su, yakıt, telefon vb. giderlerini karşılamak	2.433.000	0,97			2.433.000	0,97
	5.1.6.5 Hizmet binalarının temizliğini yapmak.	3.000.000	1,2			3.000.000	1,2
	5.1.6.6 Hizmet binaları vekefken yaz kampı porter hizmetlerini karşılamak	3.900.000	1,56			3.900.000	1,56
5.1.7. Her yıl planlanan Stajyer	5.1.7.1. Belediyede stajyer istihdamı ve	400.000	0,16			400.000	0,16

öğrenci istihdam planlarını gerçekleştirmek	oryantasyon eğitim programı düzenlemek						
5.2.1 Her yıl en az 20 ulusal ve uluslararası organizasyonlara katılmak	5.2.1.1 Düzenlenen uluslar arası projeler, etkinlik ve konferanslara katılmak	170.000	0,07			170.000	0,07
	5.2.1.2. Birleşmiş Milletler Kent ve Yönetimler Birliği toplantılarına katılmak	30.000	0,01			30.000	0,01
5.3.1. Her en az 15 adet basın ve medya kuruluşları ile toplantı organizasyonları düzenlemek	5.3.1.2. Basın ve medya kuruluşları ile toplantılar yapmak	50.000	0,02			50.000	0,02

Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı		161.167.000	64,47			161.167.000	64,47
Genel Yönetim Giderleri		88.821.000	35,53			88.833.000	35,53
Diğer İdarelere Transfer edilecek Kaynaklar toplamı		-	-	-	-	-	-
Genel Toplam		249.988.000	100			250.000.000,00	100

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		BEYOĞLU BELEDİYESİ		
Ekonomik Kod	Faaliyet Toplamı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
1-PERSONEL GİDERLERİ	400.000	34.211.000		34.611.000
2-SGK DEVLET PRİMİ GİDERLERİ		5.722.000		5.722.000
3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	123.332.000	25.132.000		148.464.000
4-FAİZ GİDERLERİ		800.000		800.000
5-CARİ TRANSFERLER	5.590.000	2.832.000		8.422.000
6-SERMAYE GİDERLERİ	31.845.000	5.586.000		37.431.000
7-SERMAYE TRANSFERLERİ				
8-BORÇ VERME				
9-YEDEK ÖDENEK		14.550.000		14.550.000
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	161.167.000	88.833.000		250.000.000
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye			
	Diğer Yurt İçi			
	Yurt Dışı			
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			
Toplam Kaynak İhtiyacı		161.167.000	88.833.000	250.000.000

EKLER

- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo Tablo-5
- Hizmet Binaları Listesi
- Araç ve İş Makineleri Listesi

Tablo 5
FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı		
BEYOĞLU BELEDİYESİ		
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
1.1.1. Her yıl Ar-ge ve kentsel tasarım projeleri hazırlamak ve tanıtımını yapmak	1.1.1.7. Afet riski altındaki bölgelerin belirlenmesi ve belirlenen bölgeler üzerinde plan ve proje uygulamaları gerçekleştirmek	KENTSEL DÖNÜŞÜM VE TASARIM MÜD.
	1.1.1.6. Kentsel tasarım projeleri hazırlamak / hazırlatmak	PLAN VE PROJE MÜD.
	1.1.1.1. AR-GE çalışması yapılacak proje hazırlamak	ETÜT VE PROJE MÜD.
	1.1.1.3. STK'larla ile projelere yönelik toplantılar düzenlemek	ETÜT VE PROJE MÜD.
	1.1.1.4. Projelerle ilgili katalog çalışması yapmak	ETÜT VE PROJE MÜD.
	1.1.1.5. Kentsel tasarım projeleri hazırlamak	ETÜT VE PROJE MÜD.
1.1.2. 2015 yılı sonuna kadar imar planına esas olan Jeolojik ve Jeoteknik Etüt Raporunu hazırlamak	1.1.1.2. Kentsel tasarım çalışmalarına yönelik toplantılar yapmak	ETÜT VE PROJE MÜD.
1.1.3. 2015 yılı sonuna kadar imar planlarının ve planlara ait plan değişikliklerinin hazırlanması	1.1.3.1. İmar planlarının ve planlara ait plan değişikliklerini hazırlamak / hazırlatmak	PLAN VE PROJE MÜD.
1.1.4. Planlı ve imarlı yapılaşmaya yönelik mülkiyet sorunlarını çözmek için hazırlanan projelerin tamamını gerçekleştirmek	1.1.4.1 Planlı ve imarlı yapılaşmaya yönelik mülkiyet sorunlarını çözmek	EMLAK VE İSTİMLAK MÜD.
	1.1.4.2 6306 Sayılı Kanunla riskli alan ilan edilen yerlerin işlemlerini tamamlamak	EMLAK VE İSTİMLAK MÜD.
	1.1.4.3 Planlı yapılaşmaya yönelik kamulaştırma çalışmalarını yapmak	EMLAK VE İSTİMLAK MÜD.
1.1.5. Kentsel dönüşüm ve yenileme alanları için imar yapılaşma ve izin taleplerinden uygun bulunanların %100'nü karşılamak	1.1.5.1. Kentsel dönüşüm ve yenileme alanlarında yapı ruhsatları ve yapı kullanma izin belgeleri düzenlemek	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD.
1.1.6. Her yıl hazırlanan yeni yol ve projelerini gerçekleştirmek	1.1.6.5. Yeni yol ve meydan projeleri yapmak	ETÜT VE PROJE MÜD.
1.1.7 6306 sayılı yasaya göre uygun bulunan riskli yapı raporlarının %100'nü tasdik etmek	1.1.7.1. Riskli yapılara ait raporları tasdik etme işlemleri yapmak	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD.
1.2.1. Her yıl tarihi eserleri korumak için yenileme ve restorasyon çalışmaları yapmak	1.2.1.4 5366 sayılı Tarihi Eserlerin Yenilenmesi Kanunu Kapsamında ilçedeki tarihi kent dokularını korumak ve yenilemek adına içinde yıkıntı yada çöküntü olan tarihi eserlerin belirlenerek bu alanların tekrar canlandırılması için proje hazırlamak ve uygulama projelerini hayata geçirmek	KENTSEL DÖNÜŞÜM VE TASARIM MÜD.
	1.2.1.3. Restorasyonu yapılacak eski eserleri projelendirmek ve takiplerini yapmak	ETÜT VE PROJE MÜD.
	1.2.1.1. Eski eserleri restore etmek	FEN İŞLERİ MÜD.
	1.2.1.2. Kasımpaşa Sururi Mevlevihanesi projesini yapmak	FEN İŞLERİ MÜD.
1.2.2 Eski eser ve sit alanındaki binalar için gelen talepleri karşılamak	1.2.2.1 Eski eser ve sit alanındaki binalara talep halinde proje tasdiki yapmak, yapı ruhsatı, yapı kullanma izin belgesi, basit onarım izni vermek	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD.
1.3.1. Her yıl planlanan yeni park ve oyun alan projelerini gerçekleştirmek	1.3.1.6. Yeni park ve rekreasyon alanı projeleri hazırlamak	ETÜT VE PROJE MÜD.
	1.3.1.1. Yeni parklar yapmak	FEN İŞLERİ MÜD.
	1.3.1.2. Oyun alanları yapmak	FEN İŞLERİ MÜD.

	1.3.1.3. Kentsel dönüşüm yapılacak yerlerin yeni park ve yeşil alan projelerini hazırlamak	FEN İŞLERİ MÜD.
1.3.2. Her yıl mevcut parkların niteliğini ve sürekliliğini sağlayacak projeler hazırlamak ve uygulamak	1.3.2.1. Parklara sportif alan yapmak	FEN İŞLERİ MÜD.
	1.3.2.2. Mevcut parklarda oyun alanları yapmak	FEN İŞLERİ MÜD.
	1.3.2.3. Mevcut parklara aydınlatma yapmak	FEN İŞLERİ MÜD.
	1.3.2.4. Parklara otomatik sulama alanları yapmak	FEN İŞLERİ MÜD.
	1.3.2.5. Mevcut parkların günlük temizliğini yapmak	FEN İŞLERİ MÜD.
	1.3.2.6. Mevcut parkların rutin bakımını yapmak	FEN İŞLERİ MÜD.
1.3.3. Her yıl planlanan ağaçlandırma ve peyzaj çalışmalarını %100 gerçekleştirmek	1.3.3.1. Yolların ve meydanların çevrelerine peyzaj çalışmaları yapmak	FEN İŞLERİ MÜD.
	1.3.3.2. Mevcut parklara peyzaj çalışmaları yapmak	FEN İŞLERİ MÜD.
	1.3.3.3. Mevcut parklara ağaçlandırma ve peyzaj çalışmaları yapmak	FEN İŞLERİ MÜD.
	1.3.3.4. Mevcut yol ve meydanlara ağaçlandırma ve peyzaj çalışmaları yapmak	FEN İŞLERİ MÜD.
	1.3.3.5. Yeni yeşil alan ve ağaçlandırma çalışmaları yapmak	FEN İŞLERİ MÜD.
1.4.1. Temizlik ve geri dönüşüm çalışmalarını günlük yapmak	1.4.1.1 Çöp ve moloz toplama faaliyetleri yapmak	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
	1.4.1.2 Süpürme ve yıkama faaliyetleri yapmak	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
	1.4.1.3 Bölgedeki ibadet ve eğitim kurumlarının bina içi temizliklerini yapmak	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
	1.4.1.4 Ambalaj atığı toplamak	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
	1.4.1.5 Bitkisel atık yağ toplamak	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
	1.4.1.6 Atık pilleri toplamak	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
	1.4.1.8 Elektronik atıkları toplamak	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
1.4.2 Çevre Koruma ve geri dönüşüme yönelik her yıl en az 3 adet eğitim ve bilinçlendirme organizasyonları düzenlemek	1.4.2.1 Eğitim ve bilinçlendirme organizasyonları düzenlemek	TEMİZLİK İŞLERİ MÜD.
1.5.1. Her yıl en az 3 adet mevcut yolların iyileştirilmesine yönelik proje hazırlamak	1.5.1.1. Mevcut yolların düzenleme projelerini hazırlamak	ETÜT VE PROJE MÜD.
1.5.2. Her yıl planlanan cadde ve sokak bakım ve onarım çalışmalarını %100 gerçekleştirmek	1.5.2.1. Asfalt kaplama yapmak	FEN İŞLERİ MÜD.
	1.5.2.2. Kilit taşı kaplaması yapmak	FEN İŞLERİ MÜD.
	1.5.2.3. Beton kaplama yapmak	FEN İŞLERİ MÜD.
	1.5.2.4. Granit kaplama yapmak	FEN İŞLERİ MÜD.
	1.5.2.5. Diğer kaplama türleri yapmak	FEN İŞLERİ MÜD.
	1.5.2.6. Tretuvar yapmak	FEN İŞLERİ MÜD.
1.5.3. Her yıl taş ve duvar yapım planlarını %100 gerçekleştirmek	1.5.3.1. Taş duvar yapmak	FEN İŞLERİ MÜD.
	1.5.3.2. Beton duvar yapmak	FEN İŞLERİ MÜD.
1.5.4. Her yıl en az 50 adet direkli aydınlatma yerleştirmek ve 2019 yılı sonuna kadar en az 10.000 metre kataner aydınlatma sistemi kurmak	1.5.4.1. Yol ve meydan dekoratif aydınlatma projeleri hazırlamak	ETÜT VE PROJE MÜD.
	1.5.4.2 Yeni direkli aydınlatma çalışmaları yapmak	FEN İŞLERİ MÜD.
1.6.1. Her yıl en az 4000 adet ızgaranın temizliğini yapmak ve 2019 yılı sonuna kadar Kentsel Dönüşüm yapılan yerlere en az 40.000 m kanal ve drenaj sistemi kurmak	1.6.2.1 Izgara temizleme çalışmaları yapmak	FEN İŞLERİ MÜD.
1.6.2. Her yıl en az 5.000 m. havai hattı yol altına almak	1.6.3.1. Havai hatları yeraltına almak	FEN İŞLERİ MÜD.
1.7.1. İşyerlerinin kanunlara ve kullanıma uygunluğunu	1.7.1.1. İşyerlerinin denetimlerini yapmak	RUHSAT VE DENETİM MÜD.

sağlamak için planlanan işyerlerine denetim ve bilinçlendirme faaliyetlerini gerçekleştirmek	1.7.1.2 Ruhsat işlemlerini yapmak	RUHSAT VE DENETİM MÜD.
	1.7.1.3 Esnaf toplantıları düzenlemek	RUHSAT VE DENETİM MÜD.
	1.7.1.4 Esnafla ilişkileri kuvvetlendirecek ve bilgilendirecek basılı materyal hazırlamak ve dağıtmak	RUHSAT VE DENETİM MÜD.
1.7.2 Her yıl planlanan pazar yerleri modernizasyon projelerini gerçekleştirmek	1.7.2.1 Pazar Yerlerinin Modernizasyonu	ZABITA MÜD.
1.8.1. Uygun bulunan inşaat ruhsatı ve yapı kullanma izin belgeleri taleplerini %100'nü karşılamak	1.8.1.1. İnşaat ruhsatı ve yapı kullanma izin belgesi vermek	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD.
1.8.2. Yılın 365 günü ilçede imar denetimleri yapmak ve aykırı binaların hakkında imar mevzuatına göre işlem yapmak	1.8.2.1. Kesintisiz bölge denetimlerinin yapılmasını sağlamak	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD.
	1.8.2.2. Aykırı yapılaşmalar hakkında imar mevzuatına göre işlem yapmak	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜD.
2.1.1. Her yıl en az 25 adet kültür ve sanat organizasyonları düzenlemek	2.1.1.1 Tiyatro oyunları organize etmek	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD.
	2.1.1.2 Kültür ve sanat projeleri hazırlamak ve uygulamak	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD.
	2.1.1.4 Film gösterimleri yapmak	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD.
	2.1.1.5 Sergiler düzenlemek	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD.
	2.1.1.6 Konserler düzenlemek	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD.
	2.1.1.10 Sosyal organizasyonlar düzenlemek	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜD.
	2.1.1.3 Geziler düzenlemek	KÜTÜPHANE MÜD.
	2.1.1.7 Kırmızı Sedir Projesi Kapsamında Söyleşiler Düzenlemek	KÜTÜPHANE MÜD.
	2.1.1.8 Kompozisyon yarışması ve Mehmet Akif Ersoy'u anma günü düzenlemek	KÜTÜPHANE MÜD.
	2.1.1.9 Edebiyat ve Okuma Kültürü konularında Seminer/Söyleşi düzenlemek	KÜTÜPHANE MÜD.
2.1.2. Her yıl en az 30 adet festival, şenlik, ödül töreni ve özel gün ve haftalarda kutlamalar ve organizasyonlar düzenlemek	2.1.2.2 Vatandaşlara yönelik sosyal ve kültürel festivaller düzenlemek	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD.
	2.1.2.4 Özel gün ve haftalarda kutlamalar ve organizasyonlar düzenlemek	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD.
	2.1.2.6 Ödül törenleri düzenlemek	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD.
	2.1.2.12. Kültürel etkinlik, festival alanı düzenleme projeleri hazırlamak	ETÜT VE PROJE MÜD.
	2.1.2.1. Vatandaşlara Yönelik Sosyal ve Kültürel Festivaller düzenlemek	HALKLA İLİŞKİLER VE MUHTARLIK İŞLERİ MÜD.
	2.1.2.3 Özel gün ve haftalarda kutlamalar ve organizasyonlar düzenlemek	HALKLA İLİŞKİLER VE MUHTARLIK İŞLERİ MÜD.
	2.1.2.7. İftar Programı, Paskalya Bayramı, Noel Bayramı, Kardeş Kent Organizasyonlarına, özel gün ve haftalara ilgili etkinliklerde temsil ve ağırlama hizmeti sunmak	ÖZEL KALEM MÜD.
	2.1.2.10 Öğrencilere yarıyıl ve yılsonu şenliği düzenlemek	KÜTÜPHANE MÜD.
	2.1.2.11 Mahalle Şenlikleri düzenlemek	KÜTÜPHANE MÜD.
	2.1.2.5 Vatandaşlara şenlikler düzenlemek	KÜTÜPHANE MÜD.

	2.1.2.8. En çok kitap okuyan üye sertifika törenleri düzenlemek	KÜTÜPHANE MÜD.
	2.1.2.9 Sinema Günleri düzenlemek	KÜTÜPHANE MÜD.
2.1.3. Tanıtıma yönelik her yıl planlanan broşür, dergi ve katalog planlarını %100 gerçekleştirmek	2.1.3.3 Tanıtıma yönelik broşür, dergi ve katalog hazırlamak	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD.
2.1.4. Her yıl en az 10 kurum ve kuruluşla Kültür ve sosyal organizasyonlarda işbirliği yapmak	2.1.4.1 Kültür ve sosyal organizasyonlarda işbirliği projeleri gerçekleştirmek	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD.
	2.1.4.2 Kardeş belediyeler ile işbirliği organizasyonları düzenlemek	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD.
2.1.5 Toplum sosyal ve kültürel alanlarda bilinçlendirmeye yönelik her yıl en az 10 seminer düzenlemek	2.1.5.1 Seminerler düzenlemek	KÜTÜPHANE MÜD.
2.1.6 Her yıl uygun görülen amatör spor kulübü, dernek ve okulların etkinlik taleplerini %100 karşılamak	2.1.6.1 Dernek, amatör spor kulüpleri ve okulların spor etkinliklerine yardım etmek	GENÇLİK VE SPOR İŞLERİ MÜD.
2.2.1. Her yıl 2 adet sosyal tesis projesi hazırlamak	2.2.1.1. Sosyal tesis projeleri hazırlamak	ETÜT VE PROJE MÜD.
2.2.3. 2016 yılı sonuna kadar 1 adet Evlendirme Dairesi tesisi açmak ve mevcutların bakım onarımlarını zamanında yapmak	2.2.3.3. Semt konaklarında nikah hizmeti vermek	YAZI İŞLERİ MÜD.
	2.2.3.2. Nikâh salonlarının işlevselliğinin güncelleştirilmek	YAZI İŞLERİ MÜD.
	2.2.3.1. Kasımpaşa Evlendirme Dairesi projesini yapmak	FEN İŞLERİ MÜD.
2.3.1. Her yıl çocuk ve gençlere yönelik en az 20 adet sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlemek	2.3.1.1 Çocuklara yönelik sosyal ve kültürel organizasyonlar yapmak	KÜTÜPHANE MÜD.
	2.3.1.2 Çocuklara ve yetişkinlere yönelik hikâye yarışmaları hazırlamak	KÜTÜPHANE MÜD.
	2.3.1.3. Gençlere yönelik kültür gezileri düzenlemek	GENÇLİK VE SPOR İŞLERİ MÜD.
	2.3.1.4. Gençlere yönelik kültür ve sanat etkinlikleri düzenlemek	GENÇLİK VE SPOR İŞLERİ MÜD.
	2.3.1.5. Gençlere yönelik seminer, konferans ve paneller düzenlemek	GENÇLİK VE SPOR İŞLERİ MÜD.
	2.3.1.6. Gençlere yönelik sergiler düzenlemek	GENÇLİK VE SPOR İŞLERİ MÜD.
2.4.1. Her yıl Beyoğlu'nu tanıtmaya yönelik kitap basımı, telif hakkı satın alınması, konferans -sempozyumlar düzenlemek	2.4.1.1 Beyoğlu Belleği projesine göre Beyoğlu'nu tanıtmaya yönelik eserlerin basımı, telif hakkı satın alınması	KÜTÜPHANE MÜD.
	2.4.1.2 Beyoğlu'nu farklı yönleri ile tanıtılması için konferans, sempozyum vb. etkinlikler düzenlemek	KÜTÜPHANE MÜD.
3.1.1. Her yıl kişisel gelişim, hobi, eğitime katkı ve meslek edindirme kursları düzenlemek	3.1.1.1 Kişisel eğitim, hobi ve meslek edindirme kursları düzenlemek	KÜTÜPHANE MÜD.
	3.1.1.2 Çocuk ve yetişkinlere yönelik kurslar düzenlemek	KÜTÜPHANE MÜD.
	3.1.1.3 Gençlik Merkezinde eğitim kurslar düzenlemek	GENÇLİK VE SPOR İŞLERİ MÜD.
3.1.2. 2019 yılı sonuna kadar ücretsiz ve güvenli internet hizmeti verilen bölge sayısını 2 adet arttırmak	3.1.2.1 Vatandaşlara ücretsiz ve güvenli internet hizmeti vermek	BİLGİ İŞLEM MÜD.
3.1.3. Her yıl en az 300 kişiye istihdam sağlamak	3.1.3.1 Beyim İstihdam merkezi hizmetlerini sunmak	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.
3.2.1. 2016 yılı sonuna kadar 3 adet spor tesisi yapmak ve her yıl planlanan spor alanlarını	3.2.1.1. Spor alanları düzenlemek	FEN İŞLERİ MÜD.
	3.2.1.2. Kasımpaşa Sağlıklı Yaşam Merkezi projesini yapmak	FEN İŞLERİ MÜD.

yapmak		
3.2.2. Her yıl Kefken Yaz Kampı hizmetini sunmak	3.2.2.1 Kefken Yaz kampı öğrencilerine otobüs, sağlık hizmetleri, atölye kurumu vb. hizmetleri vermek.	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.
	3.2.2.2. Kefken Yaz kampı kapsamında öğrencilere eğitimler vermek	GENÇLİK VE SPOR İŞLERİ MÜD.
3.2.3 Her yıl 1 adet Mobil Buz Pisti Yapmak	3.2.3.1. Mobil Buz Pisti projesi hazırlamak ve uygulamak	GENÇLİK VE SPOR İŞLERİ MÜD.
3.2.4. Her yıl en az 7 noktada sabah sporu hizmeti ve en az 5 branşta yaz okulu hizmetleri vermek	3.2.4.1. Sabah sporları hizmeti vermek	GENÇLİK VE SPOR İŞLERİ MÜD.
	3.2.4.2. Yaz okulu hizmetleri vermek	GENÇLİK VE SPOR İŞLERİ MÜD.
3.3.1. 2016 yılı sonuna kadar 1 adet kütüphane projesi hazırlamak	3.3.1.2. Yeni kütüphaneler kurmak	KÜTÜPHANE MÜD.
3.3.2. Her yıl planlanan sayıda kitap ve telif hakkı satın almak	3.3.2.1 Kütüphane koleksiyonunu güncellemek	KÜTÜPHANE MÜD.
3.3.3. Her yıl en az 5 adet okumayı teşvik edici proje hazırlamak ve uygulamak	3.3.3.1 Engellilere Kitap Ulaştırma projesi hazırlamak ve uygulamak	KÜTÜPHANE MÜD.
	3.3.3.2 Okuyucu Enleri Aylık Ödüllendirme projesi hazırlamak ve uygulamak	KÜTÜPHANE MÜD.
	3.3.3.3 Periyodik çocuk dergisi hazırlayıp bastırmak	KÜTÜPHANE MÜD.
	3.3.3.4 Edebiyat, tarih, örf ve adetler, milli ve manevi değerler vb. konularda kütüphane sohbetleri düzenlemek	KÜTÜPHANE MÜD.
	3.3.3.5 Toplu okuma programı düzenlemek	KÜTÜPHANE MÜD.
	3.3.3.6 Kütüphanelere periyodik yayın alımı	KÜTÜPHANE MÜD.
3.4.1. Planlı denetim ve sağlık hizmetlerini gerçekleştirmek, şikâyetlere aynı gün içinde cevap vermek	3.4.1.3. İşyeri, İşportacı, Ses ve Gürültü vb denetimleri yapmak	ZABITA MÜD.
	3.4.1.4. Zabıta Hizmetlerini vermek	ZABITA MÜD.
	3.4.1.1 Kurban alanlarında veteriner hizmetleri vermek	VETERİNER İŞLERİ MÜD.
	3.4.1.2 Gıda denetimleri yapmak	VETERİNER İŞLERİ MÜD.
	3.4.1.1 0 Okul ve resmi kurumların su depolarının temizliğini ve dezenfeksiyonunu yapmak	SAĞLIK İŞLERİ MÜD.
	3.4.1.5 Hasta muayene çalışmaları yapmak	SAĞLIK İŞLERİ MÜD.
	3.4.1.6 Tarama ve muayenede gerekli tıbbi malzemeyi hazır tutmak	SAĞLIK İŞLERİ MÜD.
	3.4.1.7 Nöbetçi sağlık hizmeti vermek	SAĞLIK İŞLERİ MÜD.
	3.4.1.8 Vatandaş sağlığını korumaya yönelik denetimler yapmak	SAĞLIK İŞLERİ MÜD.
	3.4.1.9 Koruyucu sağlık hizmeti vermek	SAĞLIK İŞLERİ MÜD.
3.4.2. Toplum sağlığına zarar verebilecek unsurlarla mücadele etmek için her planlanan uygulama çalışmalarını zamanında gerçekleştirmek	3.4.2.1 Zoonoz hastalıklarla mücadele etmek	VETERİNER İŞLERİ MÜD.
	3.4.2.2 Hıfzıssıhha koşullarına göre bölgeyi haşere ve diğer olumsuz unsurlara karşı ilaçlamak	VETERİNER İŞLERİ MÜD.
	3.4.2.3 Sokak ve bölgedeki evcil hayvanlara veteriner hizmetleri vermek	VETERİNER İŞLERİ MÜD.
	3.4.2.4 Sokak hayvanlarına yönelik müşahede hizmeti vermek	VETERİNER İŞLERİ MÜD.
3.5.1. Her yıl gelen talepler doğrultusunda uygun görülen ihtiyaç sahibi vatandaşlara sosyal yardım yapmak	3.5.1.2. Sosyal yardım hizmeti vermek	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜD.
	3.5.1.3. Sosyal market hizmeti ile ihtiyaç sahiplerinin ihtiyacını karşılamak	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜD.
	3.5.1.4. Yangın ve doğal afet yardımı yapmak	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜD.
	3.5.1.1 Aşevi, ramazan ayı iftar programları ve kefken Çevre	DESTEK HİZMETLERİ

	yaz kampı için gıda ve temizlik malzemesi alımı yapmak.	MÜD.
	3.5.1.5. Asker ailelerine yardım etmek	MALİ HİZMETLER MÜD., SOSYAL YARD. İŞ.MD..
3.5.2. Her yıl dezavantajlı grupları destekleyici en az 5 adet organizasyon düzenlemek	3.5.2.1 Sünnet Organizasyonu düzenlemek	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜD.
	3.5.2.2 Mikro Kredi vermek	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜD.
	3.5.2.3. Engellilere yönelik hizmetler vermek	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜD.
3.6.1 Gençlere farklı kültürler tanıtmak için her yıl en az 5 grup öğrenciyi yurt içi ve yurt dışı gezilere göndermek	3.6.1.1. Gençlik değişim programları düzenlemek ve katılmak	GENÇLİK VE SPOR İŞLERİ MÜD.
4.1.1 Her yıl web sitesini günlük güncelleştirmek ve planlanan mobil saha uygulama çalışmalarını yapmak	4.1.1.2 Mobil saha uygulamaları yapmak	BİLGİ İŞLEM MÜD.
	4.1.2.1. Web sitesi hazırlamak ve güncelleştirmek	BİLGİ İŞLEM MÜD.
4.1.2 2016 yılı sonuna kadar görme engelliler için web sitesi kurmak	4.1.2.1 Görme engellileri için web sitesi hazırlamak	BİLGİ İŞLEM MÜD.
4.2.1. 2019 yılı sonuna kadar Beyoğlu'ndaki tüm hanelerin ziyaret edilmesi ve her yıl en az 50 adet halk toplantısı düzenlemek	4.2.1.1 "Vatandaş Başkan" mobil çalışmaları yapmak	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.
	4.2.1.2 Halk toplantıları düzenlemek	HALKLA İLİŞKİLER VE MUHTARLIK İŞLERİ MÜD.
4.2.2 Her yıl 2 adet Kent konseyi toplantıları düzenlemek	4.2.2.1 Kent Konseyi Toplantıları Yapmak	HALKLA İLİŞKİLER VE MUHTARLIK İŞLERİ MÜD.
4.3.1. Her yıl Vatandaş-Başkan ilişkileri geliştirecek en az 10 program düzenlemek	4.3.1.1. Vatandaşların özel günlerinde Başkan adına çiçek göndermek	ÖZEL KALEM MÜD.
	4.3.1.2. Vatandaşlara ve Başkan ziyaretçilerine hediye vermek	ÖZEL KALEM MÜD.
	4.3.1.3. Vatandaşın Belediye ve Başkan'la iletişimini kuvvetlendirecek programlar düzenlemek	ÖZEL KALEM MÜD.
4.3.2. Her yıl cenaze sahibi vatandaşlarımıza yönelik destek hizmeti vermek	4.3.2.1. Cenaze evlerine taziyeye gitmek ve yemek vermek	SAĞLIK İŞLERİ MÜD.
	4.3.2.2 Cenaze hizmetleri için vatandaşlara defin sonrası hizmet vermek	SAĞLIK İŞLERİ MÜD.
5.1.1. Her yıl mali, hukuki, iç kontrol ve Kalite Yönetim Sistemine yönelik faaliyet ve planları gerçekleştirmek	5.1.1.5 Kalite Yönetim Sistemi Uygulamalarının Etkinliğini Arttırmak	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.
	5.1.1.2. Performans Esaslı Bütçe yapmak ve takip etmek	MALİ HİZMETLER MÜD.
	5.1.1.3 Açık İhale Oranını arttırmak	MALİ HİZMETLER MÜD.
	5.1.1.4. İç Kontrol Sistemini uygulamak ve takip etmek	MALİ HİZMETLER MÜD.
	5.1.1.1 Kuruma Yönelik Hukuk İşlerini Sürdürmek	HUKUK İŞLERİ MÜD.
5.1.2. Belediye Gelirlerini her yıl %5 arttırmak	5.1.2.4. Gelirin Toplanmasında Teknolojiden Yararlanmak	MALİ HİZMETLER MÜD.
	5.1.2.1 Belediyeye devredilen vakıf ve hazine arazilerinin planlanıp gelire dönüştürülmesini sağlamak	EMLAK VE İSTİMLAK MÜD.
	5.1.2.2 Mevcut Ecrimisil gelirlerinin arttırmak	EMLAK VE İSTİMLAK MÜD.
	5.1.2.3 Mevcut Kira gelirlerini arttırmak	EMLAK VE İSTİMLAK MÜD.
5.1.3. Her yıl planlanan bilgi işlem alt yapı faaliyet planlarını gerçekleştirmek	5.1.3.14 Varolan ruhsatları karekodlu ruhsata dönüştürmek ve dijital altyapıyı kurmak	RUHSAT VE DENETİM MÜD.
	5.1.3.15 Ruhsat alma durumuna gelen işyerlerini işlemlerini web üzerinden takip etmek	RUHSAT VE DENETİM MÜD.
	5.1.3.16 Ruhsatların hazır olduğuna dair SMS ve diğer kanallarla bilgi vermek	RUHSAT VE DENETİM MÜD.
	5.1.3.1 Akos uygulama, yazılım, teknik destek, hizmet, bakım,	BİLGİ İŞLEM MÜD.

	onarımları ile güncelleme hizmetlerini sağlamak.	
	5.1.3.10. Donanım alımları (sunucu alımı ve yenileme) yapmak.	BİLGİ İŞLEM MÜD.
	5.1.3.11. Yeni kişiler için elektronik imza alımları yapmak	BİLGİ İŞLEM MÜD.
	5.1.3.12. Bilgisayar yazılım alımları yapmak	BİLGİ İŞLEM MÜD.
	5.1.3.2. İnternet erişimi, domain name adresi, server kiralama hizmetlerini almak	BİLGİ İŞLEM MÜD.
	5.1.3.3. Bilgisayar sistemleri yıllık bakım anlaşması yapmak	BİLGİ İŞLEM MÜD.
	5.1.3.4. Web MIS'e geçmek	BİLGİ İŞLEM MÜD.
	5.1.3.6. Her yere Karekod (arttırılmış gerçeklik) uygulamasını gerçekleştirmek.	BİLGİ İŞLEM MÜD.
	5.1.3.7. GIS Lisans alımı yapmak	BİLGİ İŞLEM MÜD.
	5.1.3.8. Bilgisayar kiralama işlemleri yapmak	BİLGİ İŞLEM MÜD.
	5.1.3.9. Ofis yazılımları ve işletim sistemleri lisans ve antivirüs yazılım alımları yapmak	BİLGİ İŞLEM MÜD.
	5.1.3.18. Zabıta Mobil Hizmetlerini Dijital Ortamda Yapmak	ZABITA MÜD.
	5.1.3.13. İhaleleri web sayfasında yayınlamak	MALİ HİZMETLER MÜD.
5.1.4. Belediye personeline yönelik her yıl en az 3 kurumiçi eğitim/seminer programı düzenlemek ve personele yemek ve servis hizmeti vermek	5.1.4.1. Personellere kişisel ve mesleki eğitimler düzenlemek	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜD.
	5.1.4.3 Personel için öğle yemeği vermek.	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.
	5.1.4.4 Personel servisi hizmetleri vermek	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.
5.1.5. Her yıl planlanan hizmet araç ve ekipman bakım-onarım çalışmalarını zamanında yapmak	5.1.5.1 Belediye hizmetleri için araç hizmetleri vermek	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.
	5.1.5.2 Hizmet araçlarının akaryakıt ihtiyacını karşılamak	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.
	5.1.5.3 Hizmet araçlarının bakım onarımlarını yapmak	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.
	5.1.5.4 Hizmet araçlarının otoyol geçiş ve sigorta giderlerini karşılamak	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.
	5.1.5.5 Motorize Zabıta Ekibi Kurmak,	ZABITA MÜD.
5.1.6. Her yıl hizmet binalarını kullanılabilir tutmak için planlanan güvenlik, temizlik, bakım ve onarım planlarını zamanında gerçekleştirmek	5.1.6.1 Hizmet binalarının donanımı için makine, teçhizat ve demirbaş malzeme alımları ile mevcutların bakım ve onarımlarını yapmak.	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.
	5.1.6.2 Hizmet binaları ve sosyal tesislerin bakım ve onarımını yapmak.	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.
	5.1.6.3 Hizmet binalarının güvenliğini sağlamak	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.
	5.1.6.4 Hizmet binalarının elektrik, su, yakıt, telefon vb. giderlerini karşılamak	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.
	5.1.6.5 Hizmet binalarının temizliğini yapmak.	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.
	5.1.6.6 Hizmet binaları ve keşken yaz kampı porter hizmetlerini karşılamak	DESTEK HİZMETLERİ MÜD.
5.1.7. Her yıl planlanan Stajyer öğrenci istihdam planlarını gerçekleştirmek	5.1.7.1. Belediyede stajyer istihdamı ve oryantasyon eğitim programı düzenlemek	MALİ HİZMETLER MÜD.
5.2.1 Her yıl en az 20 ulusal ve uluslararası organizasyonlara katılmak	5.2.1.1 Düzenlenen uluslar arası projeler,etkinlik ve konferanslara katılmak	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜD.
	5.2.1.2. Birleşmiş Milletler Kent ve Yönetimler Birliği toplantılarına katılmak	ÖZEL KALEM MÜD.

5.3.1. Her en az 15 adet basın ve medya kuruluşları ile toplantı organizasyonları düzenlemek	5.3.1.2. Basın ve medya kuruluşları ile toplantılar yapmak	ÖZEL KALEM MÜD.
--	--	-----------------

EKLER

HİZMET BİNALARI VE ADRESLERİ LİSTESİ

S.N	HİZMET BİRİMİ	ADRESİ
1.	BEYOĞLU BELEDİYE BAŞKANLIĞI ANA BİNA	Şahkulu Mahallesi Meşrutiyet Caddesi No : 1 Şişhane
2.	BEYOĞLU BELEDİYE BAŞKANLIĞI HİZMET BİNASI	Evliya Çelebi Mahallesi Meşrutiyet Caddesi No: 50 Tepebaşı -Beyoğlu
3.	EK HİZMET BİNASI-1	İstiklal Caddesi No:217 –Beyoğlu
4.	EK HİZMET BİNASI-2 (SOSYAL YARDIM İŞL. MD)	Küçük Piyale Mahallesi Kızılay Meydanı No:14- Beyoğlu
5.	BADEMLİK EK HİZMET BİNASI	Bademlik Yokuşu Belediye Tesisleri Halıcioğlu-Beyoğlu
6.	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	Küçükpiyale Mah. Fişekhane Deresi No:1 Kasımpaşa
7.	BEYOĞLU EVLENDİRME DAİRESİ (TARIK ZAFER TUNAYA KÜLTÜR MERKEZİ)	İstiklal Caddesi Şahkulu Mahallesi Bostan sokak No:4 Beyoğlu
8.	KÜLTÜR SANAT MERKEZİ	İstiklal Caddesi Kallavi Sokak No:5 Beyoğlu
9.	TURABİBABA KÜTÜPHANESİ	Camikebir Mah. Turabi Baba Caddesi . No:1 Beyoğlu
10.	KASIMPAŞA ANA OKULU	Yahya Kahya Mah. Sipahi Fırın Sokak No:2-A Beyoğlu
11.	SÜTLÜCE SPOR TESİSLERİ	Sütlüce Mah. İmrahor Cad. No:1 Sütlüce-Beyoğlu
12.	ÖRNEKTEPE SEMT KONAĞI	ÖrnektepeMahallesi Papatya sokak No: 1 Beyoğlu
13.	KASIMPAŞA(PİYALEPAŞA) SEMT KONAĞI	Küçük Piyale Mah. Yeni Yol Sok. No:1 Beyoğlu
14.	KADI MEHMET SEMT KONAĞI	Kadıme Mehmet Mah. Bahriye Hastane arkası sokak No 4 Beyoğlu
15.	BADEMLİK(SÜTLÜCE) SEMT KONAĞI	Talip Paşa Sok. No:38 Sütlüce - Beyoğlu
16.	DOLAPDERE SEMT KONAĞI	Bülbül Mahallesi Serdari Ömer paşa Cad. No:25 Beyoğlu
17.	AYNALIKAVAK SEMT KONAĞI	Keçecipiri Mah. Toygar Sokak No:18 Beyoğlu
18.	TOPHANE SEMT KONAĞI	Hacı Mimi mh. Tulumbacı Sıtkı sokak No:11 Beyoğlu
19.	OKMEYDANI SEMT KONAĞI	Piyalepaşa Mah. Sağlık Ocağı Sokak No: 8 Beyoğlu
20.	YENİŞEHİR SEMT KONAĞI	Yenişehir Mah. BabadağıSokak No: 1 Beyoğlu
21.	SOSYAL YARD.İŞL.MÜDÜRLÜĞÜ LOJİSTİK DEPO	Yeni yol Aralığı Sokak No:3 Kasımpaşa
22.	FEN İŞLERİ ŞANTİYESİ (GARAJ)	Halıcioğlu Yanyol sokak No 10 Haliç köprü altı Beyoğlu
23.	KEFKEN ÇEVRE YAZ KAMPI	Kefken Köyü Cumhuriyet Caddesi No:1 Kandıra/KOCAELİ
24.	HACIAHMET SEMT KONAĞI	Hacıahmet Mahallesi Karakol Sokak No:54 Beyoğlu
25.	OKMEYDANI GENÇLİK MERKEZİ	Piyale Paşa Mahallesi Sağlık Ocağı Sokak No : 8 Beyoğlu
26.	FETİHTEPE SEMT KONAĞI	Fetihtepe Mahallesi Cami sokak No:4-A Beyoğlu
27.	ŞİŞHANE GENÇLİK MERKEZİ	Şahkulu Mahallesi Meşrutiyet Caddesi No: 127/A Beyoğlu
28.	CİHANGİR SANAT ATÖLYESİ	Cihangir Caddesi İspark kat otoparkı No: 19/1 Beyoğlu
29.	BEYOĞLU KÜLTÜR KENT	Tomtom Mahallesi Yeni Çarşı Caddesi No: 28 Beyoğlu
30.	ÇIKSALIN SEMT KONAĞI	Çıksalın Mahallesi Tokaç Sokak No:4 Halıcioğlu

Kaynak:Destek Hizmetleri Müdürlüğü -Temmuz 2015

ARAÇ VE İŞ MAKİNALARI LİSTESİ

CİNSİ	DEMİRBAŞ ARAÇ SAYISI	KİRALIK ARAÇ SAYISI	TOPLAM
OTOMOBİL	12	70	82
MINİBÜS	6	4	10
MİDİBÜS	3	-	3
OTOBÜS	1	12	13
PORTÖR ARACI	1	-	1
MOBİL VEZNE ARACI	1	-	1
KAMYONET	18	11	29
HİJYEN MOBİL ARACI	2	-	2
TIBBİ ATIK ARACI	1	-	1
MOTOSİKLET	13	-	13
YOL SÜPÜRME ARACI	5	-	5
ÇÖP KAMYONU	7	-	7
DAMPERLİ KAMYON	12	-	12
AÇIK SAC KASA KAMYON	4	-	4
İAŞE ARACI	1	-	1
TEMİZ SU TANKERİ	1	-	1
ARAZÖZ	4	-	4
LAMBA KREYN	2	-	2
VİDANJÖR-KUKA	2	-	2
ASFALT ROBOTU	2	-	2
ÇEKİCİ KAMYON	1	-	1
HASTA NAKİL ARACI	1	-	1
LODER	3	-	3
KAZICI-YÜKLEYİCİ	3	-	3
KOMPRESÖR	1	-	1
ELEKTRİKLİ (AKÜLÜ) ARAÇ	1	-	1
VİNÇLİ DAMPERLİ KAMYON	1	-	1
SPOR AMAÇLI TEKNE	6	-	6
MOTOR BOT	1	-	1
ŞİŞİRİLEBİLİR TEKNE	1	-	1
MOTOSİKLET (CİNCİR)	6	-	6
MANUEL SÜPÜRME MAKİNASI	4	-	4
BİSİKLET	2	-	2
İSTİFLEME ARACI	1	-	1
TRANSPALET	3	-	3
TOPLAM	133	97	230

Kaynak: Destek Hizmetleri Müdürlüğü–Temmuz 2015